

Методические рекомендации
по соблюдению
Правил благоустройства
территории Санкт-Петербурга



2020

Оглавление

1. Общие положения.....	5
2. Контроль за содержанием территорий и расположенных на них элементов благоустройства, а также за размещением элементов благоустройства.....	12
2.1. Основные требования к содержанию территорий и расположенных на них элементов благоустройства.....	13
2.1.1. Общие требования, предъявляемые к содержанию территорий и элементов благоустройства.....	13
2.1.2. Специальные требования, предъявляемые к содержанию внутриквартальных территорий.....	21
2.1.3. Специальные требования, предъявляемые к содержанию детских и спортивных площадок.....	24
2.1.4. Специальные требования, предъявляемые к содержанию пляжей.....	27
2.1.5. Специальные требования, предъявляемые к содержанию нестационарных торговых объектов.....	28
2.1.6. Специальные требования, предъявляемые к содержанию земельных участков промышленных объектов.....	30
2.1.7. Специальные требования, предъявляемые к содержанию автостоянок.....	32
2.1.8. Специальные требования, предъявляемые к содержанию постоянных ограждений.....	34
2.2. Требования к размещению элементов благоустройства.....	36
2.3. Административная ответственность.....	37
2.4. Порядок осуществления мониторинга на предмет соблюдения требований к содержанию территорий, размещению и содержанию элементов благоустройства.....	39
 3. Контроль за содержанием фасадов нежилых зданий и сооружений.....	 45
3.1. Основные требования к содержанию фасадов нежилых зданий и сооружений.....	46
3.1.1. Общие требования, предъявляемые к содержанию фасадов нежилых зданий и сооружений.....	46
3.1.2. Специальные требования, предъявляемые к выполнению мероприятий по очистке, помывке фасадов нежилых зданий и сооружений, окраске несанкционированных надписей и рисунков.....	50

3.1.3. Специальные требования, предъявляемые к очистке кровель нежилых зданий и сооружений от снега и наледи.....	59
3.1.4. Специальные требования, предъявляемые к выполнению мероприятий по текущему и капитальному ремонту фасадов нежилых зданий и сооружений.....	60
3.1.5. Специальные требования, предъявляемые к выполнению мероприятий по ремонту кровель нежилых зданий и сооружений.....	63
3.2. Требования к размещению элементов благоустройства на фасадах.....	65
3.2.1. Специальные требования, предъявляемые к размещению инженерного и технического оборудования / переоборудованию фасадов нежилых зданий и сооружений.....	65
3.2.2. Специальные требования, предъявляемые к размещению и содержанию знаков адресации.....	67
3.3. Административная ответственность.....	69
3.4. Порядок осуществления мониторинга на предмет соблюдения требований к содержанию фасадов нежилых зданий и сооружений, размещению и содержанию элементов благоустройства.....	71
3.5. Региональный государственный контроль.....	73

4. Контроль за производством земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербург.....

4.1. Основные требования при производстве земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга.....	77
4.1.1 Общие требования к организации производства земляных, ремонтных и отдельных видов работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга.....	78
4.1.2. Особенности требований к организации земляных работ по ремонту, реконструкции и строительству инженерных сетей, связанных с нарушением благоустройства.....	93
4.1.3. Особенности требований к организации работ по ремонту и содержанию городских улиц.....	98
4.1.4. Особенности требований к организации работ по благоустройству внутриквартальных территорий.....	102
4.1.5. Особенности требований к содержанию ограждений строительных площадок и прилегающих территорий.....	105
4.1.6. Особенности требований к организации работ, связанных с ремонтом фасадов зданий.....	107

4.1.7. Особенности требований к организации аварийных работ, требующих безотлагательного производства земляных, ремонтных и отдельных работ.....	110
4.2. Требования к оформлению разрешительной документации.....	113
4.3. Административная ответственность.....	132
4.4. Порядок осуществления мониторинга на предмет соблюдения требований к содержанию и размещению зон производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга.....	135
5. Приложения.....	139
5.1. Интернет-ресурсы, используемые в работе Инспекции.....	140
5.2. Образец протокола осмотра.....	146
5.3. Внешний вид типовых нестационарных сооружений.....	149
5.4. Примеры сопроводительного письма и акта приемки выполненных работ.....	150
5.5. Пример заключения о согласовании проекта благоустройства.....	153
5.6. Пример графической части паспорта фасадов здания.....	154
5.7. Требования к обустройству зон производства работ и временных ограждений.....	155

1. Общие положения



Санкт-Петербург является одним из крупнейших городов в Европе, который, обладая богатой историей и культурным наследием, успешно конкурирует по привлекательности с ведущими столицами мира.

Создание и последующее поддержание комфортной городской среды – это не только эстетическое преобразование, но и крепкий фундамент для развития направлений, влияющих на уровень и качество жизни.

Вместе с тем, поддержание высокого уровня городской среды Санкт-Петербурга – трудоемкая задача, требующая комплексного подхода.

Большое разнообразие находящихся в городе территорий, зданий, сооружений и прочих объектов и элементов благоустройства требует непрерывного проведения мероприятий, направленных на поддержание их в надлежащем состоянии. Также на территории Санкт-Петербурга ежедневно проводятся работы, неизбежно оказывающие временное негативное воздействие на городскую среду в процессе их выполнения.

Государственная административно-техническая инспекция (далее – Инспекция) проводит государственную политику в сфере регионального государственного контроля в области благоустройства и осуществляет мониторинг состояния объектов и элементов благоустройства на территории Санкт-Петербурга.

Основным механизмом при осуществлении Инспекцией контрольных мероприятий является систематический мониторинг территорий на предмет соблюдения Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга» (далее – Правила благоустройства) и Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся правил производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 № 875 (далее – Правила производства работ).

Цель данных методических рекомендаций – разъяснение требований действующего законодательства в сфере благоустройства, предъявляемых к содержанию объектов и элементов благоустройства, повышение эффективности организации работ, связанных с благоустройством на территории Санкт-Петербурга, а также определение алгоритма действий при осуществлении контроля за проводимыми мероприятиями.

Методические рекомендации предназначены как для владельцев, пользователей объектов и элементов благоустройства, заказчиков

и производителей работ, так и для специалистов Инспекции, а также иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ СПб) и органов местного самоуправления (далее – ОМСУ).

Настоящие методические рекомендации выработаны на основе опыта Инспекции, полученного в ходе осуществления мониторинга территории Санкт-Петербурга.

**Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в части
размещения и содержания объектов и элементов благоустройства,
производства работ**

На территории Санкт-Петербурга в сфере благоустройства действуют следующие нормативно-правовые акты, устанавливающие требования к размещению и содержанию объектов и элементов благоустройства, проведению работ, регламентирующие порядок осуществления контроля за исполнением установленных требований и предусматривающие ответственность за их нарушение:

- 1) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ;
- 2) Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 3) Закон Санкт-Петербурга от 23.12.2015 № 891-180 «О благоустройстве в Санкт-Петербурге»;
- 4) Закон Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга);
- 5) Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;
- 6) Закон Санкт-Петербурга от 23.06.2010 № 391-99 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, расположенных в границах Колпинского, Кронштадтского, Курортного, Петродворцового, Петроградского, Пушкинского районов Санкт-Петербурга, отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по организации и осуществлению в соответствии с адресными программами, утверждаемыми администрациями районов Санкт-Петербурга, уборки и санитарной очистки территорий, за исключением земельных участков, обеспечение уборки и санитарной очистки которых осуществляется гражданами и юридическими лицами либо отнесено к полномочиям исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»;
- 7) Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга»;

8) Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40 «Об утверждении Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся эстетических регламентов объектов благоустройства и элементов благоустройства»;

9) Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2016 № 875 «Об утверждении правил благоустройства территории Санкт-Петербурга в части, касающейся правил производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга»;

10) Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.06.2017 № 478 «Об организации учета объектов благоустройства и элементов благоустройства на территории Санкт-Петербурга»;

11) Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 223 «О Государственной административно-технической инспекции»;

12) Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2013 № 1091 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного контроля в области благоустройства в Санкт-Петербурге»;

13) Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 15.10.2010 № 1388 «О мерах по подготовке к реализации Закона Санкт-Петербурга «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, расположенных в границах Колпинского, Кронштадтского, Курортного, Петродворцового, Петроградского, Пушкинского районов Санкт-Петербурга, отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по организации и осуществлению в соответствии с адресными программами, утверждаемыми администрациями районов Санкт-Петербурга, уборки и санитарной очистки территорий, за исключением земельных участков, обеспечение уборки и санитарной очистки которых осуществляется гражданами и юридическими лицами либо отнесено к полномочиям исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга»;

14) Распоряжение Инспекции от 26.09.2017 № 13 «Об утверждении административного регламента Государственной административно-технической инспекции по исполнению государственной функции по осуществлению в случаях, предусмотренных действующим законодательством, контроля за соблюдением требований законодательства по вопросам, находящимся в компетенции инспекции».

Указанные правовые акты обязательны для соблюдения всеми физическими, юридическими лицами независимо от их организационно-

правовой формы, индивидуальными предпринимателями, органами государственной власти Российской Федерации, ИОГВ СПб, ОМСУ.

Вместе с тем, методические рекомендации не подлежат применению на объектах культурного наследия в случае возникновения противоречий с Федеральным законом Российской Федерации от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, регулирующими отношения в области охраны объектов культурного наследия в Санкт-Петербурге.

Сфера благоустройства в Санкт-Петербурге

Помимо владельцев, арендаторов и пользователей территорий и зданий, заказчиков и производителей земляных, ремонтных и отдельных видов работ на территории Санкт-Петербурга вовлечены в сферу благоустройства также ИОГВ СПб и подведомственные им организации, в том числе:

- Администрации районов Санкт-Петербурга;
- Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга (КБ);
- Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга (КИО);
- Комитет по градостроительству и архитектуре (КГА);
- Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (КГИОП);
- Комитет по контролю за имуществом Санкт-Петербурга (ККИ);
- Комитет по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга (КРТИ);
- Комитет по энергетике и инженерному обеспечению (КЭИО);
- Комитет по строительству (КС);
- Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации (КПВСМИ);
- Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности (КПООС);
- Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности (КВЗПБ);
- Комитет территориального развития Санкт-Петербурга (КТР);
- Комитет по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (КПМП);
- Государственная административно-техническая инспекция (Инспекция);
- Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга (ГЖИ);

- Государственная техническая инспекция Санкт-Петербурга (Гостехнадзор Санкт-Петербурга);
- Служба государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга (СГСНЭ).

А также в сферу благоустройства вовлечены:

- Местные администрации внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга;
- Государственная инспекция безопасности дорожного движения (ГИБДД).

2. Контроль за содержанием территорий и расположенных на них элементов благоустройства, а также за размещением элементов благоустройства



2.1. Основные требования к содержанию территорий и расположенных на них элементов благоустройства

Для поддержания комфортности городской среды Инспекцией осуществляется контроль за содержанием территорий и расположенных на них элементов благоустройства.

Соблюдение указанных выше правил и норм владельцами, пользователями объектов и элементов благоустройства обеспечивает поддержание удовлетворительного эстетического и санитарного состояния территорий города.

Устранение выявляемых Инспекцией нарушений способствует повышению качества и комфорта городской среды.

2.1.1. Общие требования, предъявляемые к содержанию территорий и элементов благоустройства

Объекты и элементы благоустройства

Объект благоустройства – территория, земельный участок независимо от формы собственности, а также фасад некапитального нестационарного строения и сооружения, объекта капитального строительства.

Элементы благоустройства – это:

1) устройства декоративные, технические, конструктивные (например: аттракционы, фонтаны, ограждения, набивное покрытие, скульптуры, вазоны);



2) планировочное устройство
(например: покрытие городских улиц, аллеи, дорожки, пандусы, лестницы);



3) элементы озеленения
(например: деревья, кустарники, травянистые растения, лианы, цветы);



4) оборудование

(например: скамейки, детские игровые комплексы, гимнастические комплексы, оборудование для выгула животных, пляжные лежаки, контейнеры, урны, велопарковки);



5) наружная реклама и информация

(например: рекламные конструкции, указатели, информационные щиты);



6) некапитальные нестационарные строения и сооружения (например: беседки, будки, лотки, летние кафе и павильоны);



7) элементы оформления (например: санкционированные рисунки и элементы оформления Санкт-Петербурга к праздничным мероприятиям);



Полный перечень элементов благоустройства представлен в Приложении № 2 к Правилам благоустройства территорий.

Объекты и элементы благоустройства подвержены воздействию окружающей среды, человеческого фактора, воздействию времени, вследствие чего требуются мероприятия по поддержанию их в надлежащем состоянии.

Содержание объектов и элементов благоустройства – выполнение в отношении объекта благоустройства, элемента благоустройства комплекса работ, обеспечивающих его чистоту (в том числе удаление мусора, смета и отходов, удаление несанкционированных надписей и рисунков), надлежащее физическое или техническое состояние и безопасность.

Важнейшим условием выполнения работ по уборке, текущему ремонту и содержанию объектов и элементов благоустройства является их своевременность, оперативность и актуальность.

Уполномоченные лица осуществляют содержание объектов и элементов благоустройства и их ремонт в границах земельных участков, принадлежащих им на праве собственности, аренды, ином вещном или обязательственном праве самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

Мероприятия по содержанию включают уборку и ремонт объектов и элементов благоустройства, проведение санитарных рубок.

Лица, по вине которых произошло загрязнение или повреждение элементов благоустройства, несут административную и уголовную ответственность за совершенные действия. В соответствии со ст. 7.17 Кодекса об Административных Правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ) (Уничтожение или повреждение чужого имущества) предусмотрено наказание в виде наложения административного штрафа в размере от трехсот до пятисот рублей; в соответствии со ст. 167 Уголовного Кодекса Российской Федерации (далее – УК РФ) (Умышленные уничтожение или повреждение имущества) – штраф в размере до сорока тысяч рублей, либо обязательные работы, исправительные работы, принудительные работы, либо арест на срок до трех месяцев, либо лишение свободы на срок до пяти лет; в соответствии со ст. 214 УК РФ (Вандализм) – штраф в размере до сорока тысяч рублей, либо обязательные работы, исправительные работы, принудительные работы, либо ограничение свободы, арест, либо лишение свободы на срок до трех лет.

Общие требования к летней, зимней уборке объектов и элементов благоустройства

Для поддержания чистоты в Санкт-Петербурге ответственными за содержание лицами в обязательном порядке производится уборка территории.

Виды территорий, подлежащих уборке:



Городские улицы, включая пешеходные тротуары и дорожки

Уборка выполняется на основании государственных контрактов, заключенных КБ с дорожными предприятиями.



Зеленые насаждения общего пользования городского значения

Уборка выполняется на основании государственных контрактов, заключенных КБ с садово-парковыми предприятиями.



Зеленые насаждения общего пользования местного значения

Уборка выполняется на основании муниципальных контрактов, заключенных администрациями муниципальных образований Санкт-Петербурга с подрядными организациями.



Внутриквартальные территории

Уборка выполняется на основании контрактов, заключенных районными администрациями, районными жилищными агентствами, администрациями муниципальных образований Санкт-Петербурга с подрядными организациями, собственниками (пользователями) территорий.



Частные (арендованные) территории

Уборка выполняется собственником земельного участка или его арендатором, а также уполномоченным на содержание лицом.



Территории земель общего пользования, не прошедшие постановку на кадастровый учет

Уборка выполняется на основании контрактов, заключенных районными администрациями, администрациями муниципальных образований Санкт-Петербурга с подрядными организациями.

Уборка внутриквартальной территории

Внутриквартальная территория – территория, расположенная за границами красных линий внутри квартала, а в случае отсутствия красных линий - ограниченная по периметру многоквартирными домами (включая прилегающий газон) и общественными зданиями, а также внутриквартальные проезды, подходы к зданиям, газоны, ограждения и другие элементы благоустройства.

Уборка земель общего пользования на внутриквартальной территории осуществляется на основании государственных или муниципальных контрактов, заключенных с подрядными организациями.

В то же время, если в состав общедомового имущества входит прилегающая к жилому дому территория, то обслуживание такой территории осуществляется управляющей организацией дома, контроль осуществляют администрация района Санкт-Петербурга и ГЖИ.

Также на внутриквартальной территории могут располагаться земельные участки, находящиеся в собственности или аренде (пользовании) иными субъектами. В этом случае уборка территории осуществляется хозяйствующими на земельном участке лицами.

Уборка объектов и элементов благоустройства подразделяется на летнюю уборку (в период с 16 апреля по 15 октября) и зимнюю уборку (с 16 октября по 15 апреля).

Летняя уборка

Целью летней уборки является удаление мусора, отходов, смета, обеспыливание территории.

Летняя уборка территорий предусматривает:



1) подметание, поливку (в том числе удаление грунтово-песчаных наносов и загрязнений);



2) уборку мусора и отходов;



3) смет листвы и других загрязнений;



4) своевременную косьбу травы (допустимая высота травы - 3-15 см);



5) удаление борщевика и обработка территории после удаления.

Зимняя уборка

Зимняя уборка предусматривает дополнительные требования по уборке в установленный период времени и не снимает с уполномоченного на содержание лица обязанности производить уборку объектов благоустройства от мусора, иных загрязнений.

Целью зимней уборки является борьба с наледью, удаление снега и наледи.

Зимняя уборка территорий предусматривает:



1) подметание, сгребание, сдвигка снега, формирование валов;



2) вывоз складированного снега при превышении размеров снежного вала по ширине и высоте отметки в 1 м;



3) устранение гололеда и скользкости путем обработки территории противогололедными материалами;



4) запрет сброса снега на газонах и в зоне зеленых насаждений.

2.1.2. Специальные требования, предъявляемые к содержанию внутриквартальных территорий

Внутриквартальные территории должны содержаться в чистоте и порядке, обеспечивающими беспрепятственное движение пешеходов и подъезд транспорта, расположенные на внутриквартальной территории элементы благоустройства также должны содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии. Уборка и очистка внутриквартальной территории должны производиться ежедневно.

Мероприятия по содержанию внутриквартальной территории включают: уборку внутриквартальных территорий в летний и зимний периоды, а также ремонт внутриквартальных территорий, элементов благоустройства.

**Объекты и элементы благоустройства, расположенные
на внутриквартальной территории, подлежащие мониторингу**



Территории государственных учреждений

Ответственным лицом за содержание является учреждение на основании переданных прав.



Внутриквартальные проезды

Ответственным лицом за содержание является местная администрация муниципального образования.



Детские и спортивные площадки

Ответственными лицами за содержание являются администрации районов Санкт-Петербурга, районные жилищные агентства, администрации муниципальных образований или товарищества собственников жилья, управляющие компании (при размещении на территории жилого фонда).



Контейнерные площадки

Ответственными лицами за содержание являются администрации районов Санкт-Петербурга, управляющие компании.



**Иные элементы благоустройства
(ограждения, малые архитектурные
формы, уличная мебель)**

Ответственными лицами за содержание являются хозяйствующие на участке субъекты (владельцы, арендаторы).



**Требования к ремонту элементов благоустройства,
расположенных на внутриквартальных территориях**

Ремонт внутриквартальных проездов, включая въезды и выезды, пешеходных дорожек с усовершенствованным покрытием включает в себя:



1) устранение деформаций и повреждений внутриквартальных проездов, тротуаров, бордюров (заделка выбоин, трещин, просадок, выкрашивания и других дефектов);



2) устранение сколов и обломов плит цементобетонных покрытий;



3) ликвидацию колеи и восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий;



4) устранение ухабов, выбоин и ям неусовершенствованных покрытий.

Ремонт территории газонов включает:



1) снятие износившегося растительного слоя, устройство и восстановление дренажного слоя;



2) выравнивание и планировку поверхности газона, посев газонов;



3) ремонт газонных ограждений: восстановление поврежденных элементов (замену секций, удаление коррозии, окраску);



4) ремонт уличной мебели: восстановление поврежденных элементов (замену сидений, окраску).

2.1.3. Специальные требования, предъявляемые к содержанию детских и спортивных площадок

На территории Санкт-Петербурга размещены детские и спортивные площадки, которые включают в себя детское и спортивное оборудование, уличную мебель, различные архитектурные формы, а также покрытие и ограждение площадок. Размещение элементов благоустройства осуществляется в соответствии с проектом благоустройства территории площадки.

Оборудование площадок может находиться как в частной собственности, так и в муниципальной или городской собственности, однако предусмотренные мероприятия по их содержанию для всех видов общие.

Контроль за поддержанием надлежащего состояния детских и спортивных площадок осуществляется Инспекцией на территориях общего пользования, частных территориях, а также на территориях школ и детских садов совместно с администрациями районов. Контроль над придомовой территорией жилых домов относится к деятельности администраций районов и ГЖИ.

Для оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности, обнаружения очевидных неисправностей ответственными за территорию площадки лицами должен осуществляться периодический осмотр территории. При обнаружении в процессе осмотра дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены.

В соответствии с Правилами благоустройства мероприятия по содержанию детских и спортивных площадок и расположенных на них элементов благоустройства можно разделить на две группы:

- 1) поддержание чистоты и технически исправного состояния площадок и оборудования;
- 2) ремонт элементов благоустройства, расположенных на площадках.

Для поддержания чистоты и технически исправного состояния площадок и элементов благоустройства, расположенных на них, ответственные за содержание лица обязаны осуществлять:

- обновление окраски оборудования;
- обеспечение чистоты элементов благоустройства, включая покрытие площадки;
- косьбу травы на газоне (допустимая высота покрова: 3-15 см);
- восстановление покрытий на площадке и корректировку их уровня;
- установку и содержание урн;
- подметание площадки не реже одного раза в день в летнее время;
- очищение площадки от снега в течение пяти часов после окончания снегопада в зимнее время.



посторонние надписи, отсутствие окраски



нарушение порядка уборки площадки

При наличии конструктивных недостатков оборудования и покрытия ответственными лицами должен производиться **ремонт элементов благоустройства**, расположенных на площадках, включающий в себя:

- сварку поврежденных элементов благоустройства;
- замену частей оборудования или элементов благоустройства целиком;
- ремонт усовершенствованного и неусовершенствованного покрытия, восстановление травяного покрова газона, ремонт ограждений.



оборудование, требующее ремонта



покрытие в ненадлежащем состоянии

В целях обеспечения надлежащего состояния детских и спортивных площадок **не допускается**:

- размещение на площадках механических транспортных средств;
- складирование снега, смета, листвы, порубочных остатков, строительных материалов;
- наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого срезанного оборудования, незаглубленных в землю металлических перемычек.



порубочные остатки на площадке



незаглубленное металлическое основание

2.1.4. Специальные требования, предъявляемые к содержанию пляжей

Пляж — участок прибрежной территории естественного или искусственного водного объекта, обустроенный для организованного отдыха населения, в том числе для приема солнечных и воздушных ванн.

Территория пляжа включает в себя:

- 1) песчаное покрытие и оборудование;



- 2) дорожки и зоны зеленых насаждений;



- 3) нестационарные торговые объекты (далее – НТО) на территории пляжа, иные сооружения.



Территория пляжей также подлежит уборке от мусора; элементы благоустройства, расположенные на пляже обязаны содержаться в надлежащем состоянии.

Мероприятия по содержанию пляжа включают:

— оснащение пляжа элементами благоустройства в целях осуществления надлежащего содержания;

- сбор и вывоз мусора образованного на территории пляжа;
- удаление дикой поросли на пляже;
- содержание и ремонт элементов благоустройства.

Для содержания и ремонта элементов благоустройства, расположенных на пляже, ответственным за содержание территории пляжа лицом осуществляется:

- очистка, ремонт и покраска элементов благоустройства, расположенных на территории пляжа;
- содержание в исправном состоянии ограждения мест купания (при наличии);
- содержание зеленых насаждений, газонов, санитарная рубка аварийных деревьев на территории пляжа, вывоз порубочных остатков;
- очистка колодцев ливневой канализации (при их наличии);
- удаление несанкционированных надписей и (или) рекламы с территории пляжа и элементов благоустройства;
- замена технически и морально устаревших элементов благоустройства;
- размещение на обслуживаемых территориях урн для мусора, их своевременная очистка, покраска.

2.1.5. Специальные требования, предъявляемые к содержанию нестационарных торговых объектов

НТО – некапитальные строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений).



К содержанию НТО, в соответствии с Правилами благоустройства, устанавливается ряд общих и дополнительных требований.

1) К **общим требованиям** по содержанию относится:

- производство своевременного ремонта;
- ремонт должен осуществляться с учетом сохранения внешнего вида и размещения.

2) К **дополнительным требованиям** по содержанию относится:

- производство работ по помывке, ремонту и окраске НТО (включая устранение ржавчины, повреждений, граффити, грязевых наносов и несанкционированных объявлений);



несанкционированные надписи и ржавчина на стенках НТО

- размещение урны возле НТО, очистка урны от отходов в течение дня по мере необходимости (но не реже одного раза в сутки), поддержание урны в надлежащем физическом и техническом состоянии;

- обеспечение уборки в границах 2-х метровой зоны от границы НТО или земельного участка.



засорена прилегающая территория НТО

Вместе с тем, имеется ряд ограничений для НТО, применяемых для целей надлежащего содержания прилегающей к НТО территории.

Таким образом, **не допускается**:

- возводить к НТО пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не предусмотренные проектами;

- выставлять торгово-холодильное оборудование около НТО;



размещено холодильное оборудование



несанкционированный козырек

- складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у НТО и на их крышах, а также использовать НТО под складские цели.



складирование рядом с НТО



складирование внутри НТО

2.1.6. Специальные требования, предъявляемые к содержанию земельных участков промышленных объектов

Промышленные зоны — земельные участки, расположенные в производственной зоне, на которых размещаются промышленные объекты, а также объекты транспортно-логистического, складского назначения и инженерной инфраструктуры, определенной в документах градостроительного зонирования.

К содержанию промышленной зоны в соответствии с Правилами благоустройства, устанавливается ряд требований:

- содержание промышленной зоны, включая дороги, проезды, зеленые насаждения в надлежащем состоянии (не допускается образование ям, выбоин, застой поверхностных вод на территории промышленных зон, в том числе путем размещения водоотводных канав);



наличие ям, выбоин, застоя воды на территории

– принятие мер по недопущению загрязнения территории промышленной зоны и прилегающей территории (граница прилегающей территории установлена в 5 м);



не произведена уборка территории и прилегающей зоны

– содержание в чистом и технически исправном состоянии ограждения, нестационарных сооружений, расположенных на территории промышленных зон;



ненадлежащее содержание ограждения и сооружения

– наличие усовершенствованного покрытия и содержание выездов с земельных участков промышленной зоны в чистоте. Не допускается загрязнение прилегающей к земельному участку территории (вынос грязи на колесах автотранспортных средств).



разрушение покрытия въезда-выезда



вынос грязи с территории

2.1.7. Специальные требования, предъявляемые к содержанию автостоянок

Автостоянка – не являющееся частью автомобильной дороги, специально обозначенное, обустроенное и оборудованное место, расположенное на земельном участке, свободный доступ к которому ограничивается путем установления ограждений, предусмотренных Правилами благоустройства, препятствующих свободному въезду и выезду транспортного средства с территории автостоянки, и предназначенное для хранения и временного организованного размещения транспортных средств.



Среди требований к содержанию автостоянок, установленных Правилами благоустройства, следующие:

– следить за надлежащим техническим состоянием покрытия автостоянок (не допускать образование ям, выбоин, застоя воды);



наличие в ям, выбоин в покрытии



застой воды на территории

– производить своевременную уборку территории от мусора, от снега в зимний период, не допускать складирования материалов, также обеспечивать уборку в границах 3-х метровой зоны от границы автостоянки;



не произведена уборка территории



не произведен покос травы

– следить за надлежащим техническим состоянием ограждений автостоянок, их чистотой, своевременной очисткой от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции, проводить своевременную покраску ограждения;



ограждение отклонено от вертикали



отслоение краски, наличие ржавчины



разрушение покрытия въезда-выезда



вынос грязи и щебня с территории

- обеспечивать размещение усовершенствованного покрытия выездов, поддерживать его надлежащее состояние, не допускать загрязнение прилегающей к земельному участку территории (вынос грязи на колесах автотранспортных средств).

Рекомендуется предусмотреть размещение усовершенствованного покрытия выездов при подготовке проекта благоустройства автостоянки для надлежащего соблюдения требований по ее содержанию и размещению.

2.1.8. Специальные требования, предъявляемые к содержанию постоянных ограждений

Содержание постоянных ограждений осуществляется правообладателями земельных участков в границах предоставленных им земельных участков, на территориях общего пользования — обеспечивается уполномоченным на содержание лицом.

В случае, если постоянное ограждение является объектом культурного наследия, его содержание осуществляется согласно охранным обязательствам, выдаваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если ограждение является музейным предметом, его содержание осуществляется в соответствии с требованиями законодательства о музейном фонде в Российской Федерации и музеях Российской Федерации.



Мероприятия по содержанию постоянных ограждений включают:

- обеспечение чистоты ограждений;
- обеспечение надлежащего физического или технического состояния и безопасности.

В ходе визуальных обследований постоянных ограждений ответственным за его содержание лицом осуществляется контроль за состоянием постоянного ограждения в целом, его отдельных элементов. По результатам визуального обследования выявленные дефекты должны быть запланированы к устранению в кратчайшие сроки.

Работы по содержанию ограждений рекомендуется проводить не реже двух раз в год, за исключением отдельных видов работ, при температуре не ниже +10 градусов.

Для **обеспечения чистоты постоянных ограждений** ответственные за его содержание лица обязаны осуществлять:

- сезонные расчистки и промывки от загрязнений;
- удаление сорной растительности между конструктивными элементами;
- восполнение утрат окрасочного слоя;
- снегоочистку объектов и вывоз снега, в том числе его утилизация.

Для **поддержания надлежащего физического, технического состояния и безопасности постоянного ограждения** обязательны к осуществлению:

- расчистка и нанесение окрасочного слоя;
- устранение деформаций и повреждений;
- замена отдельных конструктивных элементов;
- восстановление утраченных элементов;
- зачехление и обивка щитами особо ценных произведений монументального искусства на зимний период, снятие укрытия весной;
- восполнение шовного заполнения.

Расчистка и нанесение окрасочного слоя осуществляется по мере необходимости. Деревянные и металлические ограждения подлежат окраске соответствующими типами краски не менее одного раза в год.

Устранение деформаций и повреждений, замена отдельных конструктивных элементов, восстановление утраченных элементов осуществляются по мере необходимости.

Не допускается:

- использовать ограждения не по назначению;
- развешивать и наклеивать любую информационно-печатную

продукцию на ограждения, наносить надписи;

- ломать и повреждать ограждения и их конструктивные элементы.

2.2. Требования к размещению элементов благоустройства

Размещение элементов благоустройства на территории Санкт-Петербурга осуществляется на специально предназначенных для этого земельных участках на основании проекта благоустройства элементов благоустройства или листа согласования (для НТО менее 30 м² и летних кафе), согласованных в установленном порядке.

Исключением являются:

1) элементы благоустройства, размещение которых согласованно в составе проектной документации (пояснительная записка и генеральный план) при строительстве или реконструкции объектов капитального строительства;

2) элементы благоустройства, размещающиеся на территории объекта культурного наследия или сами являющиеся объектом культурного наследия;

3) типовые рекламные конструкции, включенные в схему размещения, утвержденную КПВСМИ, доступную в Геоинформационной системе Санкт-Петербурга (далее – РГИС) (Содержание карты – Дополнительные сведения – Рекламные конструкции);

4) проектирование благоустройства на земельном участке, находящемся в аренде у Санкт-Петербурга, не осуществляется в отношении размещения НТО, которые одновременно:

- включены в схему размещения НТО;
- планируются к размещению на земельных участках, площадь которых равна их площади;
- соответствуют требованиям, установленным эстетическим регламентом объектов и элементов благоустройства, определяющим типовой внешний вид (утвержден постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2017 № 40).

При размещении НТО площадью до 30 м² в случаях, при которых в соответствии с Правилами благоустройства проектирование благоустройства не осуществляется, подлежат использованию типовые внешние виды НТО.

Типовой внешний вид павильонов и киосков представляет собой совокупность модульных секций. Не допускается использование модульных секций из разных наборов.

Типовой внешний вид модульных секций павильона и киоска представлен в Приложении 5.3.

Изменение габаритов модульных секций допустимо, но не более чем на 30 процентов.

Допускается использование типового внешнего вида киосков в соответствии с Приложением 5.3, изменение габаритов киоска не допускается.

В случаях размещения элементов благоустройства, требующих согласованного в установленном порядке проекта благоустройства, **обязанностью заинтересованного лица** (заказчика работ) является в течение 30 дней после завершения и приемки работ по размещению **направить документы и фотографии**, подтверждающие приемку работ и их соответствие проекту благоустройства, в КГА для их учета.

Пример информационного письма и акта организации представлены в Приложении 5.4.

Требования к разработке проекта благоустройства

Проект благоустройства разрабатывается на основе актуального топографического плана (выполненного специализированной организацией, прошедший регистрацию или учет, имеющей лицензию на геодезическую и картографическую деятельность) в масштабе 1:500 с отображением подземных коммуникаций и сооружений (в случае проектирования элементов благоустройства на территории или земельном участке).

Разработка проекта благоустройства представляет собой создание материалов в текстовой и графической формах, содержащих титульный лист, пояснительную записку, чертежи, схемы планировки объекта благоустройства (для территорий и земельных участков), внешний вид элементов благоустройства с указанием места их размещения, параметры, характеризующие элементы и объекты благоустройства.

Примеры проекта элементов благоустройства и листа согласования представлены в Приложении 5.5.

2.3. Административная ответственность

Нарушение требований к осуществлению мероприятий по содержанию объекта или элемента благоустройства, в соответствии с п. 11 ст. 20 Закона Санкт-Петербурга, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей;

на должностных лиц – от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до ста тысяч рублей.

Нарушение требований к уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства, за исключением требований к зимней уборке, в соответствии с п. 4 ст. 20 Закона Санкт-Петербурга, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц – от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц – от ста тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей.

Нарушение требований к зимней уборке, в том числе неосуществление мероприятий по удалению снега и наледи, погрузке, вывозу и размещению в специально оборудованных местах снега и скола, образовавшегося в процессе удаления наледи, очистке иных поверхностей объектов от снега и наледи, в соответствии с п. 5 ст. 20 Закона Санкт-Петербурга, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц – от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц – от ста тысяч до одного миллиона рублей.

Полномочием по привлечению к административной ответственности за нарушения в содержании объектов и элементов благоустройства наделены:

- 1) Администрации районов Санкт-Петербурга;
- 2) Государственная административно-техническая инспекция (за исключением территорий жилого фонда);
- 3) Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга (на территории жилого фонда).

Самовольное размещение элементов благоустройства влечет привлечение к административной ответственности по п. 1 ст. 16 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде предупреждения или административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.

Под самовольным размещением элементов благоустройства понимается следующее:

- 1) Отсутствие документов о правах на земельные участки в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в том числе подтверждающих право использования земельного участка (договор аренды земельного участка, договор на размещение НТО, разрешение на использование земельного участка и другие), а также иных документов, подтверждающих правомерность использования земельного участка;

2) Отсутствие проекта благоустройства на размещение элемента благоустройства (если требуется согласование);

3) Отсутствие в КГА документа, содержащего в том числе фотоматериалы, подтверждающего приемку работ и их соответствие проекту благоустройства (указанный документ составляется и направляется заинтересованным лицом (заказчиком работ) в КГА самостоятельно в течение 30 дней после завершения работ, связанных с размещением (установкой) элементов благоустройства);

4) Несоответствие внешнего вида и/или габаритов элемента благоустройства ранее согласованному проекту благоустройства или листу согласования.

Полномочием по привлечению к административной ответственности в части самовольного размещения элементов благоустройства наделены:

- 1) Администрации районов Санкт-Петербурга;
- 2) Инспекция (за исключением территорий жилого фонда);
- 3) ККИ (при размещении элемента на территории Санкт-Петербурга без правоустанавливающих документов);
- 4) ГЖИ (на территории жилого фонда).

При неустранении ранее выявленных нарушений возможно повторное привлечение к административной ответственности.

2.4. Порядок осуществления мониторинга на предмет соблюдения требований к содержанию территорий, размещению и содержанию элементов благоустройства

Под мониторингом состояния объектов и элементов благоустройства на территории Санкт-Петербурга подразумевается деятельность по организации и осуществлению систематического наблюдения за состоянием объектов и элементов благоустройства, их соответствием требованиям, установленным законами и правилами Санкт-Петербурга, иными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге.

Мониторинг может осуществляться с использованием средств фото- и киносъемки, видеозаписи (средств видеонаблюдения), иных технических средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Специалист Инспекции (инспектор) проводит ежедневный мониторинг территорий Санкт-Петербурга. В ходе мониторинга инспектор определяет состояние территории и элементов благоустройства.

При выявлении нарушений инспектор обязан составить акт (протокол) осмотра с фиксацией всех параметров нарушения. Законный представитель ответственного за содержание территории лица вызывается на составление протокола об административном правонарушении заблаговременно по юридическому адресу.

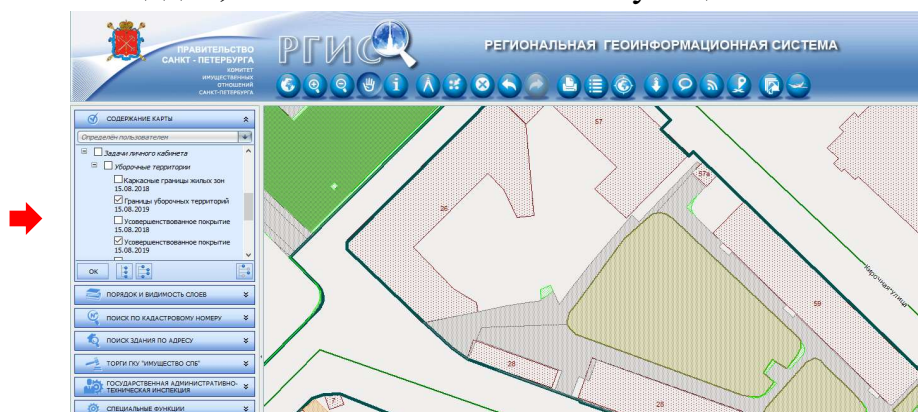
По результатам мониторинга инспектор предоставляет сведения, на основании которых определяется общее количество нарушений на территории района, что служит основанием для оценки состояния территорий в каждом районе города.

Основным принципом мониторинга является выборочный контроль за соблюдением Правил благоустройства на тех территориях Санкт-Петербурга, где наиболее вероятно возникновение нарушений. Мониторинг преимущественно осуществляется на адресах, на которых ранее выявлялись нарушения, адресах, по которым поступают обращения граждан и организаций, местах проведения культурно-массовых мероприятий, где нарушения существенным образом влияют на охраняемые законом общественные интересы и комфортность городской среды.

Порядок осуществления мониторинга

При осмотре территории и элементов благоустройства специалист определяет:

а) месторасположение (адрес, границы земельного участка, квартала, зеленых насаждений общего пользования (далее – ЗНОП), наличие и границы уборочных площадей, на основании соответствующих слоев РГИС);



б) количество, вид и размеры размещенных элементов благоустройства;

в) наличие правоустанавливающих документов, контрактов посредством запросов в Комитеты и/или информационные системы (РГИС,

Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН), КГА, КИО, КБ);

г) соответствие внешнего вида элементов согласованному КГА проекту благоустройства элементов благоустройства или листу согласования (если у Инспекции отсутствует достоверная информация о соответствии элемента согласованному проекту КГА, то для подтверждения соответствия Инспекцией направляется запрос в КГА).

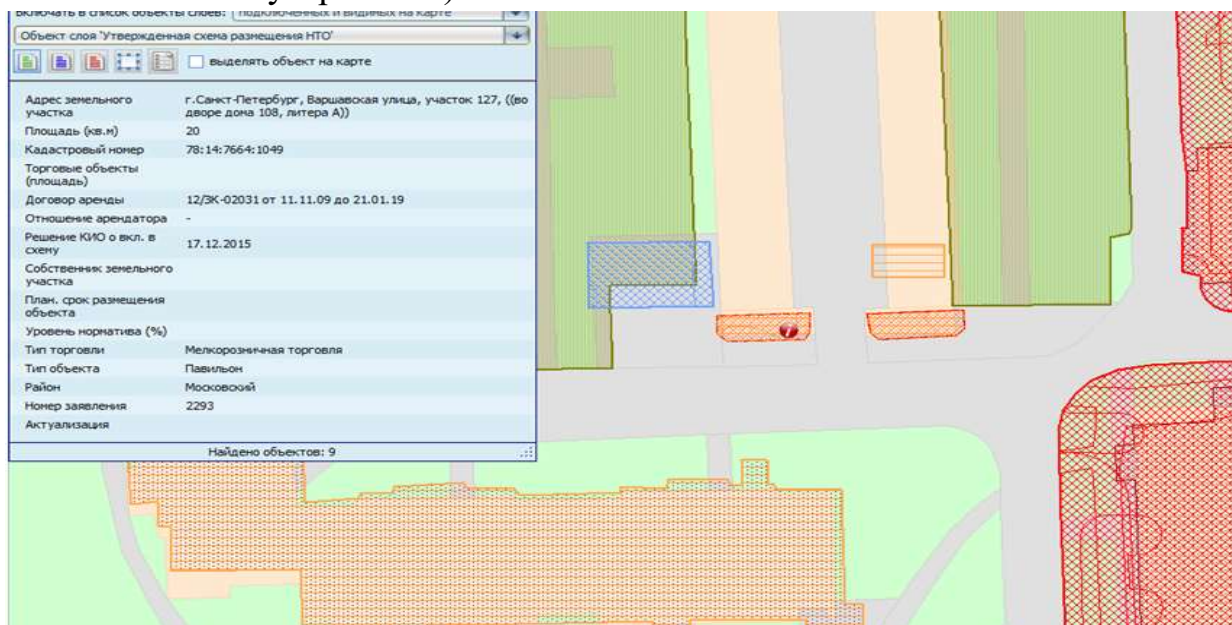
По мере развития мониторинг будет включать в себя и такую функцию, как паспортизация.

Общие требования по составлению протокола осмотра территории при выявлении нарушения

При осмотре территории специалистом отдела контроля составляется протокол осмотра территории с приложением фототаблицы и схем размещения элемента благоустройства.

1) Требования к составлению схем:

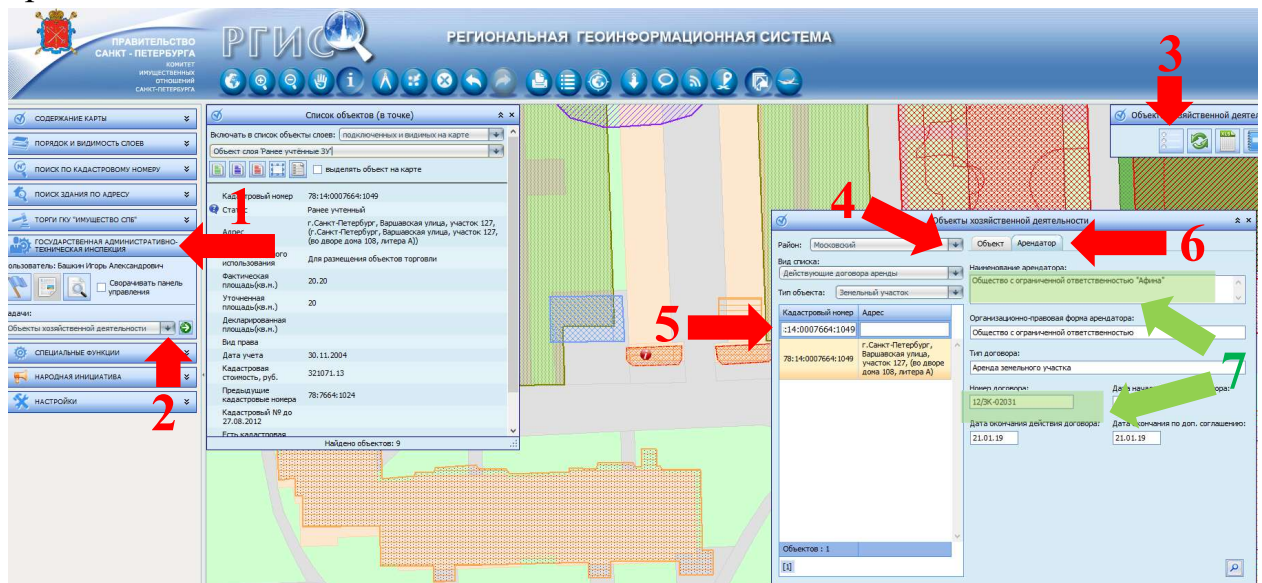
- в РГИС, при подключенном слое «Сведения кадастра объектов недвижимости», указать информацию о точном адресе территории и месте размещения элементов благоустройства;
- сопоставить фактическое место размещения элементов, габариты с границами сформированного земельного участка(при отличии указанных параметров нанести на схему вручную фактическое месторасположение элементов благоустройства).



При наличии элементов благоустройства, требующих согласования, составляется схема с указанием наличия или отсутствия листа согласования

или проекта благоустройства элементов благоустройства, согласованного в установленном порядке, с графическим обозначением места размещения элемента благоустройства (в случае отсутствия согласования – зоны размещения элемента благоустройства).

Для подтверждения актуальности договора аренды земельного участка Санкт-Петербурга составляется схема с помощью функции РГИС → ГАТИ → Объекты хозяйственной деятельности с указанием юридического или должностного лица (индивидуального предпринимателя) и договора аренды.



2) Требования к выполнению фотосъемки для фиксации административного правонарушения.

Для объективного и целостного визуального восприятия осматриваемой специалистом территории требуется выполнить ориентирующую, обзорную и детальную съемку.

Ориентирующая съемка (вопрос: «Где?»)

Фиксирует местонахождение объекта фотосъемки относительно окружающей его обстановки (расположение объекта относительно жилых домов, дорог, проездов, пешеходных переходов, тротуаров, зданий учреждений и т.д.).

При проведении ориентирующей фотосъёмки допускается отсутствие на снимке нарушений, если, в силу значительного расстояния до объекта от точки выполнения фотосъемки, фиксация нарушений невозможна без потери возможности обеспечить представление о местонахождении объекта. Может быть выполнена в единичном количестве.

Обзорная съемка (вопрос: «Что происходит?»)

Фиксирует общий вид нарушения (например, элемент или группу элементов благоустройства, соответствующий участок территории). Должна визуально определяться как укрупнённая часть ориентирующей съемки.

При наличии множественности нарушений (например, на разных элементах или участках) рекомендуется выполнять обзорную фотосъемку с привязкой каждого нового снимка к предыдущему (то есть фиксации на снимках связующих деталей, формирующих представление о целостности объекта фотосъемки).



Ориентирующая съемка



Обзорная съемка

Детальная съемка (вопрос: «Как именно?»)

При необходимости, для уточнения информативности обзорного снимка, выполняется после соответствующего обзорного снимка и фиксирует крупным планом соответствующее нарушение (например, загрязненный элемент благоустройства на детской площадке, секции ограждения с загрязнениями и т.д.).



Детальная съемка

3) Требования к составлению протокола осмотра территории.

При составлении протокола осмотра требуется в обязательном порядке указать следующее:

- месторасположение территории и элементов благоустройства (соответствие или несоответствие места размещения элемента благоустройства в границах занимаемого земельного участка);
- вид и габариты размещаемых элементов благоустройства;
- в случае наличия согласованного проекта благоустройства требуется определить соответствие фактического внешнего вида согласованному, перечислить и описать несоответствующие элементы;
- подробные характеристики несоответствия территории и находящихся на ней элементов нормативным требованиям (конструктивные нарушения, загрязнённость).

3. Контроль за содержанием фасадов нежилых зданий и сооружений



3.1. Основные требования к содержанию фасадов нежилых зданий и сооружений

Санкт-Петербург становится все более удобным и комфортным городом для жизни, успешно конкурируя по привлекательности с ведущими столицами мира.

Вместе с тем, поддержание великолепия его архитектурного и градостроительного облика - непростая и трудоемкая задача, требующая комплексного подхода.

В данном разделе приведены разъяснения требований действующего законодательства в сфере благоустройства, предъявляемых к содержанию фасадов нежилых зданий в Санкт-Петербурге, а также описан порядок осуществления контроля за их соблюдением.

3.1.1. Общие требования, предъявляемые к содержанию фасадов нежилых зданий и сооружений

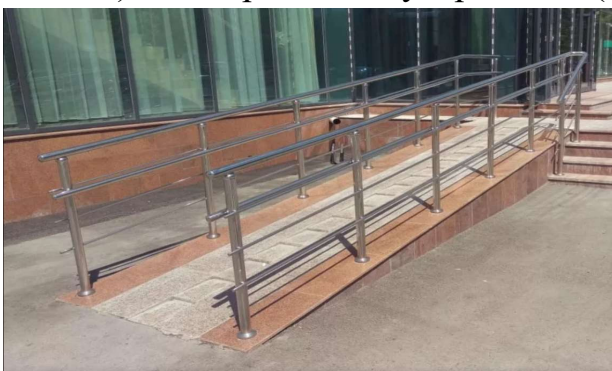
Фасад здания является исключительным случаем объекта благоустройства и включает в себя как вертикальную поверхность здания, так и его кровлю.

На фасаде здания могут размещаться следующие виды элементов благоустройства:

1) Устройства декоративные, технические, конструктивные, в том числе: архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов, включая цоколи, стилобаты, карнизы, архитравы, фризy, пояса, сандрики, парапеты, выступы, колонны, пилястры, пилоны, столбы, полуколонны, кариатиды, атланты, лопатки, балконы, лоджии, эркеры, фронтоны, аркады, портики, колоннады, порталы, архитектурные проемы, окна, оконные заполнения, витрины, витринные заполнения, входы, входные группы, элементы входов и входных групп (включая дверные конструкции, дверные заполнения, пандус, подъемник, навес, козырек, лестницу, площадку, ступени, ограждение, приямок), ворота, ограждения.



2) Планировочное устройство (например: пандусы, лестницы);



3) Оборудование (например: наружные блоки систем кондиционирования, роллеты);



4) Наружная реклама и информация (например: рекламные конструкции, указатели, информационные щиты, знаки адресации).



Полный перечень элементов благоустройства представлен в Приложении № 2 к Правилам благоустройства.

Содержание фасадов зданий и расположенных на них элементов благоустройства

Уполномоченные лица осуществляют содержание и ремонт фасадов нежилых зданий, расположенных на них элементов благоустройства самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

В случае, если в процессе содержания фасадов зданий, расположенных на них элементов благоустройства, произошло загрязнение или повреждение иных элементов благоустройства, лица, по вине которых произошло такое загрязнение или повреждение, должны осуществить очистку от загрязнения или ремонт указанных элементов благоустройства.

В случае если здание, сооружение принадлежат на праве собственности или ином вещном, либо обязательственном праве, нескольким лицам, территория, подлежащая содержанию, определяется пропорционально доле в праве собственности или иного права на объект недвижимости.

При отсутствии соглашения владельцев зданий, сооружений территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, сооружений.

При осуществлении содержания фасадов зданий обеспечивается поддержание их технического состояния, поддержание и сохранение архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения в соответствии с проектной документацией строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, паспортом фасадов, проектами благоустройства.

Мероприятия по содержанию фасадов не должны наносить ущерб их техническому состоянию, архитектурно-градостроительному облику здания, сооружения, должны соответствовать требованиям, установленным эстетическими регламентами объектов и элементов благоустройства.

Мероприятия по содержанию фасадов нежилых зданий и сооружений включают:

1. Проведение плановых и внеплановых, визуальных и инструментальных обследований технического состояния фасадов;

Плановые обследования фасадов следует проводить как общие, в ходе которых проводится осмотр фасада в целом, так и частичные, которые предусматривают осмотр отдельных элементов фасада.

Общие обследования должны производиться два раза в год: весной и осенью.

Результаты обследования технического состояния фасадов оформляются актом, который является основанием для определения видов работ по капитальному ремонту фасадов, видов и объемов работ по текущему ремонту фасадов.

2. Очистку, промывку фасадов не реже одного раза в год;

3. Смывку окраску несанкционированных рисунков и надписей по мере их появления;



4. Мероприятия по текущему и капитальному ремонту фасадов и расположенных на нем конструктивных элементов;

5. Мероприятия по очистке кровель в зимний период от снега и наледи;



6. Мероприятия по ремонту кровель.

Зимняя уборка предусматривает дополнительные требования по уборке в установленный период времени и не снимает с уполномоченного на содержание лица обязанности производить уборку объектов благоустройства от мусора, иных загрязнений.

3.1.2. Специальные требования, предъявляемые к выполнению мероприятий по очистке, мойке фасадов нежилых зданий и сооружений, окраске несанкционированных надписей и рисунков

Очистка и промывка фасадов нежилых зданий выполняется их собственниками и (или) иными владельцами данных объектов или уполномоченными на их содержание лицами (далее – владельцы) не реже одного раза в год. Разработка и согласование проекта благоустройства в отношении мероприятий по очистке и промывке фасадов не требуется.

Мероприятия по очистке, промывке фасадов здания подразумевают очистку от загрязнений (пыли, грязевых подтеков, следов коррозии, растительности, листовок, следов от клея и иных видов загрязнения) всей



плоскости фасадов, а также всех дополнительных элементов и элементов декора, расположенных на фасадах. Как правило, качественное выполнение таких работ подразумевает их выполнение специализированной организацией (за исключением случаев, когда в штате организации присутствуют сотрудники

и технические средства, позволяющие выполнять указанные работы силами организации).

В зависимости от материала отделки фасада здания и степени его загрязнения подбирается наиболее подходящая технология. Мойка фасадов, как правило, выполняется мойкой высокого давления, либо более щадящая – гидроструйной мойкой (под меньшим давлением, но с несколько количеством повторений омывания стены и с обязательным использованием химических растворов). Очистка фасадов может выполняться с использованием методов пескоструйной очистки, а также с использованием различных химических растворов.

Рекомендуется выполнять помывку фасадов по мере загрязнения. В случае если здание находится в черте города с оживленным дорожным движением, возле оживленной магистрали, помывки раз в год может быть недостаточно. Своевременная помывка скажется не только на визуальном состоянии здания, но и продлит его эксплуатационные характеристики.

Также обязанность владельца здания по поддержанию его фасада в чистоте включает в себя необходимость производить смывку, окраску несанкционированных надписей и рисунков по мере их появления на фасадах.

Проблема граффити

Серьезной проблемой в современном обществе является неспособность сформулировать свое однозначное отношение к несанкционированным рисункам и надписям. Возникающие вокруг граффити общественные отношения подталкивают «уличных художников» усерднее самореализовываться на стенах зданий. Если тэги на фасадах явно воспринимаются обществом как акты вандализма, то проявления стрит-арта, направленного не на «присвоение» территории, а на вовлечение прохожего в диалог и демонстрацию различных сюжетов, зачастую воспринимаются уместными и даже полезными.

Однако, стоит понимать, что в некоторых местах рисунки не могут быть уместны, например в зонах охраны объектов культурного наследия граффити всегда будут выглядеть чужеродными и портить архитектурный облик исторических районов города. Также некоторые технологии нанесения рисунков могут наносить ущерб техническому состоянию фасадов зданий.

В связи с изложенным, необходимо разделять рисунки и надписи на фасадах зданий на 2 категории – санкционированные (художественные росписи, не наносящие ущерба техническому состоянию зданий и вписывающиеся в архитектурный облик города) и несанкционированные, которые подлежат незамедлительному устранению.

Предлагаем Вам ознакомиться со статьей эксперта в области искусства Дмитрия Стрижова по вопросу размещения граффити в Санкт-Петербурге.

Эксперт в области искусства Дмитрий Стрижов выразил мнение по вопросу размещения граффити в Петербурге.

Дмитрий Стрижов

ГРАФФИТИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ



Во всем мире СОВРЕМЕННОЕ ИСКУССТВО является важнейшей частью современного общества, оно оказывает влияние на промышленный и графический дизайн, моду и архитектуру, в следствии чего оно является мощнейшим рычагом развития экономики. Его ценность определяют профессионалы-эксперты, имеющие специальное образование, применяющие сложившиеся методы оценки.

Ни в одной стране мира ГРАФФИТИ не относится к какому бы то ни было виду ИСКУССТВА и рассматривается исключительно как ВАНДАЛИЗМ, за который предусмотрена уголовная ответственность и внушительные штрафы.

Тем более это необходимо учитывать в Санкт-Петербурге, художественный облик которого складывался столетиями. Большинство фасадов зданий исторического Петербурга – это законченные, самодостаточные произведения искусства, свойственные различным эпохам и стилям, они выполнены выдающимися мировыми художниками и зодчими. Нанесение на такие уникальные фасады и памятники дополнительных надписей и рисунков так же недопустимо, как и нанесение ГРАФФИТИ на картины в музеях и галереях города.

В настоящий момент в Петербурге действует несколько молодежных групп, называющих себя уличными художниками. В основном это граждане Белоруссии и Украины.

Вряд ли эти заезжие провинциальные подростки вникают в тонкости эстетических ценностей Петербурга. Они воспринимают его улицы, только как способ самовыражения и самореализации. Нанося на стены домов и трансформаторных будок масштабированные портреты героев Великой Отечественной войны и известных людей нашей страны, они манипулируют общественным сознанием, мол, мы рисуем ваших героев, чем вам они не нравятся. Ответ прост: «Всем нравятся наши герои, на то они и герои, но им не место на стенах домов и трансформаторных будках!» Не говоря уже о том, что художественная ценность таких, срисованных с фотографий портретов равна 0 и может быть объявлена исключительно как ВАНДАЛИЗМ.

Те, кто продвигает ВАНДАЛИЗМ постоянно называют трансформаторные будки «унылыми», хотя их технологическое предназначение не подразумевает никакой эмоциональной характеристики. А, если будки, действительно, самые «унылые» места в городе, то зачем на них размещать портреты героев, зачем такое откровенное глумление?

Также очевидно, что возникшая проблема ВАНДАЛИЗМА, представленного, как «уличное искусство» или ГРАФФИТИ – это способ приобретения политических очков на «хайпе».

Для чего открывать ЯЩИК ПАНДОРЫ? Ведь, не трудно представить результат легализации такого ВАНДАЛИЗМА: все исторические фасады домов, создававших уникальный облик Петербурга обезображены невнятными надписями и картинками. Раз – это «разрешено», то каждый желающий сможет самовыразиться при помощи баллончиков с краской, которая, кстати, прекрасно разрушает штукатурку фасадов. В результате, один из красивейших городов мира превратится в огромную помойку, отпугивающую многочисленных туристов, имеющих определенное представление о неприглядных районах, так называемых гетто, которые, разумеется, не стоит посещать.

Неужели, превращение «культурной столицы» в гетто – это цель людей, продвигающих ВАНДАЛИЗМ?!

Профессиональным мировым экспертам и искусствоведам прекрасно известно, что является искусством, а что им не является. Сразу возникает вопрос: «Зачем у нас подменяется понятие «искусство для улиц» на «уличное искусство»? И кто у нас будет оценивать это «уличное искусство»? Видимо, - «уличные эксперты»!

Во всем мире существует традиция украшать улицы и площади городов арт-объектами, скульптурами и инсталляциями. Это, действительно, придает дополнительную эстетическую энергию современным и историческим городам и создает их узнаваемый облик. Как правило такие произведения СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА становятся центром притяжения для тысяч туристов. Для выполнения арт объектов в публичных местах, приглашаются наиболее мощные и известные художники, нашедшие свой уникальный художественный и пластический язык. Среди таких художников Пабло Пикассо, Хуан Миро, Александр Либерман и другие. Все они прошли высоко профессиональные фильтры экспертов и критиков в области СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА. Эти художники имеют статус «музейных», а не «уличных» художников.

В недрах СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА зарождаются многие философские и эстетические ценности, решаются проблемы актуальной формы и пластики, влияющей на передовые формы промышленного и графического дизайна, моды и архитектуру, продвигающих потребительские рынки. Для развития СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА во всем мире создана грандиозная инфраструктура галерей и музеев, в которых формируется эстетическая модель современности. Только художник способен генерировать уникальные сочетания цвета и формы, и только он со своим тонко настроенным инструментом таланта может одухотворить понятие «БРЕНД». Талант художника может быть выделен и продвинут исключительно в специально созданных условиях, под пристальным наблюдением профессионалов. Так же огромную роль играет взаимодействие общества с художником. Для этого художник должен иметь выставочное пространство для своих работ: галереи, арт-пространства, выставочные комплексы, музеи. В таких специализированных местах определяется эстетическая и материальная ценность того или иного произведения. «Улица», разумеется, приводит только к полному обесцениванию труда и таланта начинающего художника.

На развитие настоящей инфраструктуры СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА и следует направить усилия некоторых людей и общественных организаций, которые,

возможно искренне желают в этом участвовать, но не разбираются в тонкостях данной темы и находятся в плену подмененных понятий.

В силу исторических обстоятельств мы имеем очень расплывчатое представление о СОВРЕМЕННОМ ИСКУССТВЕ. На протяжении столетия в России под запретом находились все авангардные течения в искусстве. Единственным «разрешенным жанром» был СОЦРЕАЛИЗМ, он же попросту - РЕАЛИЗМ. В отличие от АБСТРАКТНОГО ИСКУССТВА, РЕАЛИЗМ не предполагает интерпретации, поэтому он являлся идеальным средством агитации и пропаганды. Поэтому, если речь идет о «легализации» ГРАФФИТИ, то выбор будет сделан не в пользу ЭСТЕТИЧЕСКОЙ ЦЕННОСТИ, а в пользу РЕАЛИЗМА. «ЦЕННОСТЬ» будет определяться «похожестью». Если на стене объект или портрет будут «похожи», то они и будут утверждены. В таком случае существует опасность так называемой «дополненной реальности», например, если нарисованному (по клеточкам с фотографии) на трансформаторной будке или фасаде дома герою России добавить дополнительные элементы или символы, например, свастику или другую запрещенную в РФ символику, то мы получим агитационный плакат, призывающий к деструктивным действиям.

Не трудно догадаться, какие силы работают на расшатывание стабильности в нашей стране, и как они воспользуются деструктивными свойствами «уличного искусства». Мы видим сейчас такие примеры повсеместно от Украины до Белоруссии.

Сейчас Россия поставлена в сложные экономические и политические условия. Единственным выходом из этого положения может стать развитие собственной экономики. Но это невозможно, если не начать производить из сырья высококачественные, конкурентоспособные товары. Ценность товару придает законченный вид – ФОРМА, а форма – это чисто концептуальное эстетическое понятие, которое генерирует СОВРЕМЕННОЕ ИСКУССТВО.

Лишь развитие в России СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА с построением присущей ему ИФРАСТРУКТУРЫ, позволит раскрыть творческий потенциал многих талантливых художников в нашей стране и сможет в ближайшей перспективе положительно повлиять на ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ.

Ответственность за нанесение несанкционированных рисунков и надписей

Необходимо отметить, что за нанесение на фасады зданий несанкционированных рисунков и надписей законодательством предусмотрена административная и уголовная ответственность (ст. 7.17, 20.1 КоАП РФ от 30.12.2001 № 195-ФЗ, ст. 214 УК РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ).

Устранение граффити

Единственным способом профилактики нанесения на фасады зданий несанкционированных рисунков и надписей является их постоянное и своевременное устранение.

Разрисованные фасады – один из показателей безразличия владельца здания к его техническому состоянию. Несвоевременное принятие мер по содержанию фасадов здания провоцирует рост актов вандализма и приводит к более серьезным нарушениям.

Здания, в отношении которых своевременно выполняются все необходимые мероприятия по содержанию, напротив, реже становятся объектами вандализма, так как результаты деятельности вандалов не доходят до потенциального зрителя.

Наиболее часто используемые материалы для нанесения граффити – аэрозольная краска и маркеры.

Несанкционированные рисунки и надписи можно разделить по цели и способу нанесения.

Цели нанесения:



протест (социальный или политический);



память – закрепляет присутствие человека/людей в конкретном месте с возможным указанием момента времени;



теггинг – закрепляет имя/псевдоним человека/группы людей;



самовыражение;



реклама.

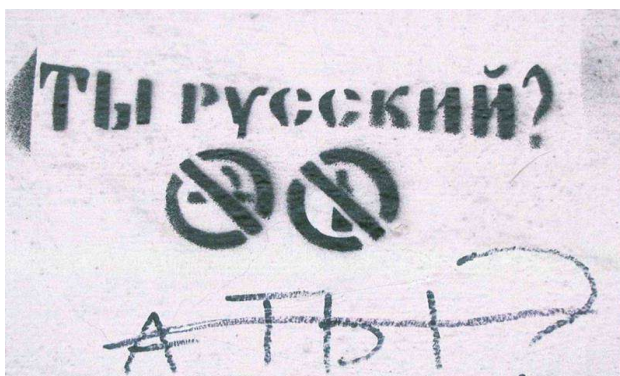
Способы нанесения:



выцарапывание на поверхности острым предметом;



быстрое нанесение рисунка или надписи аэрозольной или иной краской;



трафарет граффити;



нанесение с использованием промышленного оборудования.

Исходя из особенностей нанесения несанкционированного рисунка выбирается технология его устранения.

Процесс смывки несанкционированных рисунков и надписей значительно упрощается при заблаговременном использовании на фасаде и его конструктивных элементах специальных антивандальных покрытий.

Антивандальное покрытие — это прозрачная плёнка толщиной

150-300 мкм, которая образуется после отвердевания жидкого состава, нанесённого на поверхность. Такая пленка значительно снижает сцепление краски с поверхностью. Также такие покрытия защищают поверхности от расклейки афиш и листовок и могут обеспечивать дополнительную защиту поверхностей от атмосферных воздействий. Антивандальные покрытия могут наноситься практически на любые материалы отделки.

Смывка несанкционированных надписей и рисунков с поверхностей, предварительно обработанных антивандальным покрытием, производится струей воды под давлением, либо водой с использованием жесткой щетки.

Следует отметить минусы антивандальной обработки – дороговизна и возможность нанесения покрытия только на чистые целостные поверхности без выкрашиваний и отслоений отделочных материалов.

Вместе с тем, окраска фасадов может производиться только в случае, если здание подлежит окраске (отделка фасада различными облицовочными материалами, как правило, полностью исключает возможность их окраски) и выполняется строго тем же колером, чтобы избежать фрагментарной окраски (пятен на фасаде).



Выполнение окраски без получения колерного бланка в КГА является нарушением Правил благоустройства и влечет административную ответственность.

Примерные образцы колеров цветовой палитры
«Колера для окраски фасадов зданий города Ленинграда»
по каталогу международной цветовой системы натуральных цветов NCS*

L-1 NCS S 3020-Y70R	L-19 NCS S 3020-B	L-26 NCS S 4020-Y30R
L-2 NCS S 3020-Y70R	L-20 NCS S 4020-Y30R	L-27 NCS S 4020-Y30R
L-3 NCS S 3020-Y30R	L-21 NCS S 4020-Y30R	L-28 NCS S 4020-Y30R
L-4 NCS S 4020-Y30R	L-22 NCS S 4020-Y30R	L-29 NCS S 4020-Y30R
L-5 NCS S 4020-Y30R	L-23 NCS S 4020-Y30R	L-30 NCS S 4020-Y30R
L-6 NCS S 4020-Y30R	L-24 NCS S 4020-Y30R	L-31 NCS S 4020-Y30R
L-7 NCS S 4020-Y30R	L-25 NCS S 4020-Y30R	L-32 NCS S 4020-Y30R
L-8 NCS S 4020-Y30R	L-26 NCS S 4020-Y30R	L-33 NCS S 4020-Y30R
L-9 NCS S 4020-Y30R	L-27 NCS S 4020-Y30R	L-34 NCS S 4020-Y30R
L-10 NCS S 4020-Y30R	L-28 NCS S 4020-Y30R	L-35 NCS S 4020-Y30R
L-11 NCS S 4020-Y30R	L-29 NCS S 4020-Y30R	L-36 NCS S 4020-Y30R
L-12 NCS S 4020-Y30R	L-30 NCS S 4020-Y30R	L-37 NCS S 4020-Y30R
L-13 NCS S 4020-Y30R	L-31 NCS S 4020-Y30R	L-38 NCS S 4020-Y30R
L-14 NCS S 4020-Y30R	L-32 NCS S 4020-Y30R	L-39 NCS S 4020-Y30R
L-15 NCS S 4020-Y30R	L-33 NCS S 4020-Y30R	L-40 NCS S 4020-Y30R
L-16 NCS S 4020-Y30R	L-34 NCS S 4020-Y30R	L-41 NCS S 4020-Y30R
L-17 NCS S 4020-Y30R	L-35 NCS S 4020-Y30R	L-42 NCS S 4020-Y30R
L-18 NCS S 4020-Y30R	L-36 NCS S 4020-Y30R	L-43 NCS S 4020-Y30R
L-19 NCS S 4020-Y30R	L-37 NCS S 4020-Y30R	L-44 NCS S 4020-Y30R
L-20 NCS S 4020-Y30R	L-38 NCS S 4020-Y30R	L-45 NCS S 4020-Y30R
L-21 NCS S 4020-Y30R	L-39 NCS S 4020-Y30R	L-46 NCS S 4020-Y30R
L-22 NCS S 4020-Y30R	L-40 NCS S 4020-Y30R	L-47 NCS S 4020-Y30R
L-23 NCS S 4020-Y30R	L-41 NCS S 4020-Y30R	L-48 NCS S 4020-Y30R
L-24 NCS S 4020-Y30R	L-42 NCS S 4020-Y30R	L-49 NCS S 4020-Y30R
L-25 NCS S 4020-Y30R	L-43 NCS S 4020-Y30R	L-50 NCS S 4020-Y30R
L-26 NCS S 4020-Y30R	L-44 NCS S 4020-Y30R	L-51 NCS S 4020-Y30R
L-27 NCS S 4020-Y30R	L-45 NCS S 4020-Y30R	L-52 NCS S 4020-Y30R
L-28 NCS S 4020-Y30R	L-46 NCS S 4020-Y30R	L-53 NCS S 4020-Y30R
L-29 NCS S 4020-Y30R	L-47 NCS S 4020-Y30R	L-54 NCS S 4020-Y30R
L-30 NCS S 4020-Y30R	L-48 NCS S 4020-Y30R	L-55 NCS S 4020-Y30R
L-31 NCS S 4020-Y30R	L-49 NCS S 4020-Y30R	L-56 NCS S 4020-Y30R
L-32 NCS S 4020-Y30R	L-50 NCS S 4020-Y30R	L-57 NCS S 4020-Y30R
L-33 NCS S 4020-Y30R	L-51 NCS S 4020-Y30R	L-58 NCS S 4020-Y30R
L-34 NCS S 4020-Y30R	L-52 NCS S 4020-Y30R	L-59 NCS S 4020-Y30R
L-35 NCS S 4020-Y30R	L-53 NCS S 4020-Y30R	L-60 NCS S 4020-Y30R
L-36 NCS S 4020-Y30R	L-54 NCS S 4020-Y30R	L-61 NCS S 4020-Y30R
L-37 NCS S 4020-Y30R	L-55 NCS S 4020-Y30R	L-62 NCS S 4020-Y30R
L-38 NCS S 4020-Y30R	L-56 NCS S 4020-Y30R	L-63 NCS S 4020-Y30R
L-39 NCS S 4020-Y30R	L-57 NCS S 4020-Y30R	L-64 NCS S 4020-Y30R
L-40 NCS S 4020-Y30R	L-58 NCS S 4020-Y30R	L-65 NCS S 4020-Y30R
L-41 NCS S 4020-Y30R	L-59 NCS S 4020-Y30R	L-66 NCS S 4020-Y30R
L-42 NCS S 4020-Y30R	L-60 NCS S 4020-Y30R	L-67 NCS S 4020-Y30R
L-43 NCS S 4020-Y30R	L-61 NCS S 4020-Y30R	L-68 NCS S 4020-Y30R
L-44 NCS S 4020-Y30R	L-62 NCS S 4020-Y30R	L-69 NCS S 4020-Y30R
L-45 NCS S 4020-Y30R	L-63 NCS S 4020-Y30R	L-70 NCS S 4020-Y30R
L-46 NCS S 4020-Y30R	L-64 NCS S 4020-Y30R	L-71 NCS S 4020-Y30R
L-47 NCS S 4020-Y30R	L-65 NCS S 4020-Y30R	L-72 NCS S 4020-Y30R
L-48 NCS S 4020-Y30R	L-66 NCS S 4020-Y30R	L-73 NCS S 4020-Y30R
L-49 NCS S 4020-Y30R	L-67 NCS S 4020-Y30R	L-74 NCS S 4020-Y30R
L-50 NCS S 4020-Y30R	L-68 NCS S 4020-Y30R	L-75 NCS S 4020-Y30R
L-51 NCS S 4020-Y30R	L-69 NCS S 4020-Y30R	L-76 NCS S 4020-Y30R
L-52 NCS S 4020-Y30R	L-70 NCS S 4020-Y30R	L-77 NCS S 4020-Y30R
L-53 NCS S 4020-Y30R	L-71 NCS S 4020-Y30R	L-78 NCS S 4020-Y30R
L-54 NCS S 4020-Y30R	L-72 NCS S 4020-Y30R	L-79 NCS S 4020-Y30R
L-55 NCS S 4020-Y30R	L-73 NCS S 4020-Y30R	L-80 NCS S 4020-Y30R
L-56 NCS S 4020-Y30R	L-74 NCS S 4020-Y30R	L-81 NCS S 4020-Y30R
L-57 NCS S 4020-Y30R	L-75 NCS S 4020-Y30R	L-82 NCS S 4020-Y30R
L-58 NCS S 4020-Y30R	L-76 NCS S 4020-Y30R	L-83 NCS S 4020-Y30R
L-59 NCS S 4020-Y30R	L-77 NCS S 4020-Y30R	L-84 NCS S 4020-Y30R
L-60 NCS S 4020-Y30R	L-78 NCS S 4020-Y30R	L-85 NCS S 4020-Y30R
L-61 NCS S 4020-Y30R	L-79 NCS S 4020-Y30R	L-86 NCS S 4020-Y30R
L-62 NCS S 4020-Y30R	L-80 NCS S 4020-Y30R	L-87 NCS S 4020-Y30R
L-63 NCS S 4020-Y30R	L-81 NCS S 4020-Y30R	L-88 NCS S 4020-Y30R
L-64 NCS S 4020-Y30R	L-82 NCS S 4020-Y30R	L-89 NCS S 4020-Y30R
L-65 NCS S 4020-Y30R	L-83 NCS S 4020-Y30R	L-90 NCS S 4020-Y30R
L-66 NCS S 4020-Y30R	L-84 NCS S 4020-Y30R	L-91 NCS S 4020-Y30R
L-67 NCS S 4020-Y30R	L-85 NCS S 4020-Y30R	L-92 NCS S 4020-Y30R
L-68 NCS S 4020-Y30R	L-86 NCS S 4020-Y30R	L-93 NCS S 4020-Y30R
L-69 NCS S 4020-Y30R	L-87 NCS S 4020-Y30R	L-94 NCS S 4020-Y30R
L-70 NCS S 4020-Y30R	L-88 NCS S 4020-Y30R	L-95 NCS S 4020-Y30R
L-71 NCS S 4020-Y30R	L-89 NCS S 4020-Y30R	L-96 NCS S 4020-Y30R
L-72 NCS S 4020-Y30R	L-90 NCS S 4020-Y30R	L-97 NCS S 4020-Y30R
L-73 NCS S 4020-Y30R	L-91 NCS S 4020-Y30R	L-98 NCS S 4020-Y30R
L-74 NCS S 4020-Y30R	L-92 NCS S 4020-Y30R	L-99 NCS S 4020-Y30R
L-75 NCS S 4020-Y30R	L-93 NCS S 4020-Y30R	L-100 NCS S 4020-Y30R

*Согласно с данными Института Цвета (разработчик NCS), а также пробы колеров.

Колерный бланк — это документ, содержащий сведения о колере (цвете) фасадов и их конструктивных элементов, выдаваемый лицам, на которых возложены обязанности по содержанию фасадов, необходимый для проведения текущего или капитального ремонтов фасадов.

Цветовое решение окон и витрин, входов, входных групп, балконов и лоджий и их элементов, вентиляционных каналов на кровле, металлических конструкций, герметизирующих заделок стыков панельных зданий, покрытия кровли, отливов, окрытий элементов и деталей фасада, балконных плит, козырьков, цокольной части здания, дверных и оконных конструкций, козырьков из металла, ограждений парапета, флагодержателей, ограждений балкона и кронштейнов определяется на основании колерного бланка.

Окраска фасада осуществляется в соответствии с колерным бланком и актом выкраски.

Колерный бланк является приложением к паспорту фасадов здания, срок действия такого колерного бланка не устанавливается.

В случае, если паспорт фасадов здания не разработан, возможно получить колерный бланк на выполнение работ по текущему ремонту фасадов здания. Срок действия колерного бланка на текущий ремонт (в том числе окраску) фасада составляет 1 год.

Выдачу колерного бланка осуществляет КГА срок, не превышающий 30 дней после поступления заявления лица, на которого возложены обязанности по содержанию фасадов. Предоставление колерного бланка заявителю осуществляется без взимания платы.

Примером санкционированных рисунков на фасадах зданий служит художественная роспись, которая является произведением монументального искусства и в соответствии с Правилами благоустройства относится к элементам благоустройства.

Художественная роспись – это искусство декорирования красками какой-либо поверхности. Художественная роспись функционально и композиционно является частью специально задуманного и организованного художником пространства.



В отношении росписи требуется получение в КГА задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

КПМП разработана памятка по нанесению художественных росписей на фасады зданий. С указанным документом можно ознакомиться на официальном интернет-сайте Администрации Санкт-Петербурга (<https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/kpmp/tvorchestvo/>).

3.1.3. Специальные требования, предъявляемые к очистке кровель нежилых зданий от снега и наледи

При наступлении зимнего периода и выпадении осадков в виде снега резкие колебания зимней температуры наружного воздуха приводят к образованию снежных масс и наледи на кровлях зданий, что в свою очередь представляет опасность для жизни и здоровья жителей и гостей Санкт-Петербурга.

Целью зимней уборки зданий и сооружений является очистка зданий от снежных масс, сосулек и наледи.

Зимняя уборка зданий и сооружений предусматривает проведение:

- очистки зданий и его элементов от снежных масс, сосулек и наледи;
- сбор и вывоз снега и наледи;



Не допускается наличие снежных свесов, сосулек и наледи на кровле, карнизах, балконах, козырьках, крыльцах, террасах, кондиционерах и других элементах фасада здания;



Для предотвращения падения сосулек и наледей с кровель и иных поверхностей объектов регулярно выполняется их очистка.

Мероприятия по очистке кровель нежилых зданий от снега и наледи необходимо проводить с обязательным применением мер предосторожности, обеспечивающих безопасность движения пешеходов и сохранность всех видов имущества, включая элементы благоустройства.

Необходимо обеспечить наличие ограждений опасных зон возможного падения снежных масс и наледи. Проектирование и получение согласований в отношении таких ограждений не требуется.

Примеры ненадлежащих ограждений:



Не обеспечен безопасный проход граждан.

3.1.4. Специальные требования, предъявляемые к выполнению мероприятий по текущему и капитальному ремонту фасадов нежилых зданий и сооружений

Текущий ремонт фасадов осуществляется по мере необходимости путем замены и восстановления технического оборудования фасадов (в том числе водосточных труб и желобов, парапетного ограждения, флагодержателей, окрытий и отливов); архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов (в том числе цоколя, карниза, горизонтальной тяги, вертикальной тяги, пояса, парапета, портала, оконных и дверных заполнений, элементов входной группы, за исключением лепного декора); восстановления отделки фасадов на аналогичные, окраски (за исключением полной окраски поля стены).

Текущий ремонт фасадов выполняется в случаях:

- очистки и герметизации швов цокольной части;
- штучной замены облицовки (не более пяти единиц) на идентичный материал;
- утраты облицовки фасада (керамической плитки, керамогранита) штучная - до пяти шт.;

- повреждения, утраты и выветривания примыканий, соединений и стыков отделки фасадов;
- ремонта вентиляционных каналов на кровле (цвет вентиляционных каналов определяется в соответствии с колерным бланком);
- ремонта технических металлических конструкций: пожарной лестницы, вентиляционных решеток, стоек, ограждений крылец, флагодержателей, кронштейнов, парапетных решеток, водосточных труб, вентиляционных труб, лифтовых шахт, за исключением металлических конструкций, являющихся декоративными (цвет металлических конструкций определяется в соответствии с колерным бланком);
- повреждения, разрушения герметизирующих заделок стыков панельных зданий без ремонта поверхности отделки (цвет стыков определяется в соответствии с колерным бланком);
- повреждения, утраты покрытия кровли. В случае полной замены покрытия кровли ее цвет определяется в соответствии с колерным бланком;
- повреждения, утраты покрытий, отливов единично или на всем объекте (в случае полной замены покрытий, отливов цвет определяется в соответствии с колерным бланком);
- повреждения, утраты окрытий элементов и деталей фасада единично или полностью (в случае полной замены окрытий элементов и деталей фасада цвет определяется в соответствии с колерным бланком);
- ремонта отмостки здания локально или полной замены;
- гидроизоляции балконов и ремонта балконной плиты (цвет балконной плиты определяется в соответствии с колерным бланком);
- гидроизоляции и ремонта козырьков (цвет козырьков определяется в соответствии с колерным бланком);
- ремонта цокольной части здания, сооружения в гладкой штукатурке (цвет штукатурки определяется в соответствии с колерным бланком);
- восстановления и окраски дверных и оконных конструкций (цвет дверных и оконных конструкций определяется в соответствии с колерным бланком);
- восстановления и окраски козырьков из металла, ограждений парапета, флагодержателей, ограждений балкона и кронштейнов, за исключением случаев, когда указанные конструкции являются металлодекором (цвет определяется в соответствии с колерным бланком);
- ремонта балконных плит гладкой поверхности, не включая балконы с профилированными элементами и кронштейнами

с декоративными элементами (цвет определяется в соответствии с колерным бланком);

– ремонта цоколя в камне (цвет и материал определяются в соответствии с колерным бланком).



Капитальный ремонт фасадов осуществляется по мере необходимости, но не реже чем раз в 10 лет (по аналогии с жилищным фондом) и представляет собой комплекс работ по окраске, замене и восстановлению архитектурных деталей, элементов декора фасадов и поверхности конструктивных элементов, технического оборудования фасадов (водосточных труб).

Капитальный ремонт фасадов не должен содержать виды работ по капитальному ремонту здания, сооружения, должен проводиться одновременно в отношении всех фасадов здания, сооружения.

В случае если здание находится на линии уличного фронта застройки с внутриквартальной территорией замкнутого типа, фасады могут ремонтироваться отдельно по принадлежности (лицевой либо дворовой фасад).

Необходимо отметить, что при выполнении работ по ремонту фасадов зачастую требуется установка лесов. Информация о порядке размещения такого оборудования приведена в разделе 4.1.6 настоящих методических рекомендаций.

Капитальный ремонт фасадов осуществляется на основании согласованного проекта благоустройства, разработанного на основании задания, выдаваемого в соответствии с проектом благоустройства, или утвержденного паспорта фасадов и подлежит приемке комиссией, при участии представителя КГА.

Согласованный проект благоустройства или утвержденный паспорт фасадов являются основаниями для производства капитального ремонта фасадов. Срок действия согласованного проекта благоустройства фасадов составляет 3 года.

На основании утвержденного паспорта фасадов здания, сооружения разрешено производить капитальный ремонт фасадов при условии, что не меняется облик здания.

Лица, на которых возложены обязанности по содержанию фасадов, обязаны утвердить паспорт фасадов здания, сооружения.

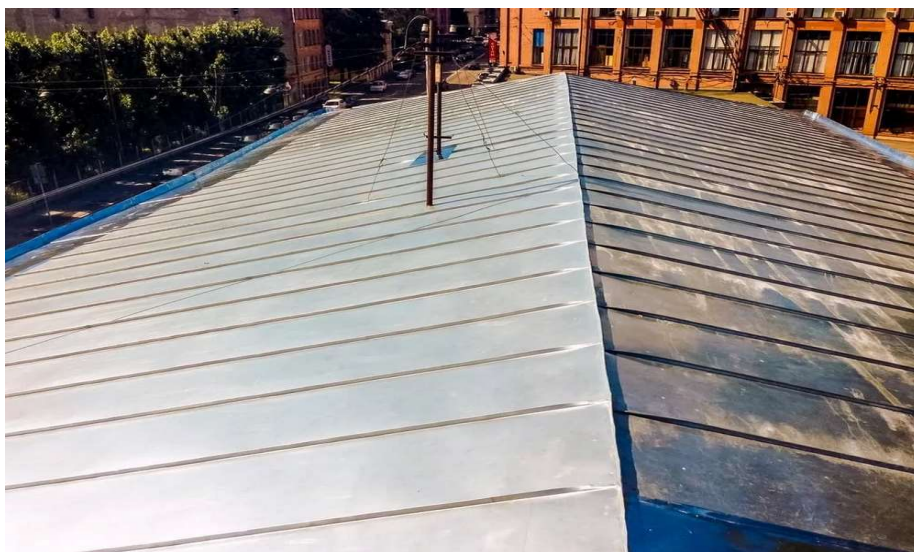
Разработка паспорта фасадов зданий, сооружений осуществляется организациями, имеющими соответствующую лицензию, утверждение паспорта фасадов осуществляет КГА.

Паспорта фасадов зданий, сооружений утверждаются только в отношении лицевых фасадов зданий, сооружений.

В паспорте лицевых фасадов зданий, сооружений содержится информация об архитектурно-градостроительном облике здания, сооружения.

Пример графической части паспорта фасадов здания представлен в Приложении 5.6.

3.1.5. Специальные требования, предъявляемые к выполнению мероприятий по ремонту кровель нежилых зданий и сооружений



В Санкт-Петербурге присутствует большое количество смотровых площадок, расположенных на крышах, позволяющих туристам и жителям города буквально окинуть целый город взглядом. Первое, что видят зрители таких площадок, — это кровли зданий.

Кровля — это элемент фасада здания, содержание которого оказывает существенное влияние на внешний вид фасада, его эксплуатационные характеристики, а также на эстетическое восприятие городской среды.

В целях понуждения владельцев своевременно выполнять мероприятия по содержанию и ремонту кровель Правилами благоустройства установлены четкие требования к проведению таких мероприятий.

Проведение работ по ремонту кровель необходимо предусматривать до производства работ по ремонту фасадов зданий, сооружений, за исключением случаев документального подтверждения отсутствия необходимости проведения ремонта кровли после ее обследования.

После окончания работ по ремонту кровли удаляются все остатки строительных материалов и мусора, кровля очищается от загрязнений.

При содержании кровель следует обеспечить исправность всех конструктивных элементов, инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений.

Очистка кровли от мусора и грязи производится два раза в год: весной и осенью.

Кровля должна быть водонепроницаемой, с поверхности должен обеспечиваться полный отвод воды по наружным или внутренним водостокам.

Неисправности, являющиеся причиной протечек кровли, должны быть устранены в срок до одних суток.

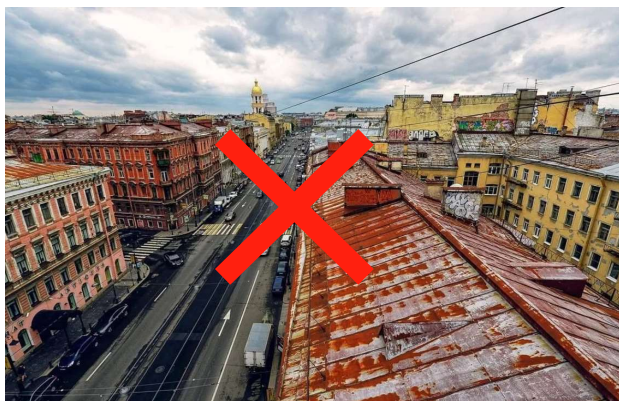
Не допускается деформация кровель, наличие на кровле ржавых пятен.

В зависимости от материала кровли выбираются мероприятия по ее содержанию.

Кровли из оцинкованной стали красятся после появления ржавых пятен, но не реже одного раза в пять лет.

На кровлях из рулонных или мастичных материалов устраиваются защитные покрытия в соответствии с установленными требованиями.

Мягкие кровли покрываются защитными мастиками не реже одного раза в пять лет или окрасочными составами с алюминиевой пудрой.



3.2. Требования к размещению элементов благоустройства на фасадах нежилых зданий и сооружений

3.2.1. Специальные требования, предъявляемые к размещению инженерного и технического оборудования / переоборудованию фасадов нежилых зданий, сооружений



В процессе эксплуатации (например, при производстве ремонта фасада здания или его конструктивных элементов, например, дверной конструкции), не допускается изменение внешнего вида фасада здания, изменение элементов благоустройства, их внешнего вида, цвета, количества, месторазмещения

без разработки и согласования в КГА проекта благоустройства элементов благоустройства.

Самыми распространенными нарушениями, связанными с переоборудованием (изменением внешнего вида) фасадов зданий являются: закладка/устройство оконных, дверных проемов; устройство козырьков, навесов, балконов; облицовка, обшивка фасадов и их конструктивных элементов (например обшивка фасадов профлистом).

Для размещения на фасадах здания инженерного/технического оборудования, например наружных блоков системы кондиционирования, наружных решеток/роллетов на оконных проемах, необходимо разработать и согласовать в КГА лист согласования.



Запрещается размещение инженерного/технического оборудования над тротуарами, на лицевых фасадах, кроме размещения в скрытых для визуального восприятия местах, за исключением водосточных труб, видеокамер наружного наблюдения, оборудования для обеспечения движения городского пассажирского электротранспорта, освещения

территории, кабельных линий, пристенных электрощитов, громкоговорителей.


Проект благоустройства – это документация, разрабатываемая для размещения элементов благоустройства на фасаде здания, содержащая материалы в текстовой и графической форме.

Видами проекта благоустройства являются:

1. Проект благоустройства элементов благоустройства - состоит из текстовых и графических материалов, разрабатывается в целях размещения более одного элемента благоустройства;
2. Лист согласования - является упрощенным видом проекта благоустройства, состоит из текстовых и графических материалов, разрабатывается в целях размещения одного элемента благоустройства или несколько идентичных элементов благоустройства в границах одного объекта благоустройства (например, размещение на фасаде здания сразу нескольких наружных блоков кондиционирования, нескольких наружных решеток на оконных проемах).

Заполняется для объектов благоустройства – территорий и земельных участков

Планировка объектов благоустройства М 1:500 на материалах актуального топографического плана и схематического плана благоустройства территории.



Приложение № 4
к Административному регламенту
Комитета по градостроительству и архитектуре
по предоставлению государственной услуги
по согласованию проекта благоустройства

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по градостроительству и архитектуре
191023, Санкт-Петербург, наб.Девятого 4,2

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Структурные подразделения Комитета по градостроительству и архитектуре		Заместитель председателя Комитета по градостроительству и архитектуре	
Принятое решение (в случае отказа в согласовании указывается причина):			
Район			
Адрес размещения объекта благоустройства			
Вид объекта благоустройства			
Вид элемента благоустройства			
Заказчик (владелец) (Наименование организации ФИО, адрес, телефон)			
Проектировщик (Наименование организации ФИО, адрес, телефон)			

Изображение взято из открытого источника (сайт КГА, <http://kgainfo.spb.ru/obrascheniya-i-uslugi/ustanovlennye-formy-obrashchenij-i-obra/>).

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЭЛЕМЕНТА БЛАГОУСТРОЙСТВА

Фрагмент листа (Общий вид объекта благоустройства, фрагмент листа размещения элемента благоустройства)		Общий вид объекта благоустройства, фрагмент листа размещения элемента благоустройства	
Ситуационный план объекта благоустройства		Ситуационный план объекта благоустройства, фрагмент листа размещения элемента благоустройства	

Изображение взято из открытого источника (сайт КГА, <http://kgainfo.spb.ru/obrascheniya-i-uslugi/ustanovlennyye-formy-obrashchenij-i-obra/>).

3.2.2. Специальные требования, предъявляемые к размещению и содержанию знаков адресации

Знаки адресации являются обязательным элементом благоустройства, размещаемым на объекте благоустройства - фасаде здания, сооружения (трансформаторных подстанциях, газораспределительных пунктах).

Обязанность по размещению знаков адресации исполняется владельцами зданий, сооружений.

Под знаками адресации понимаются унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.

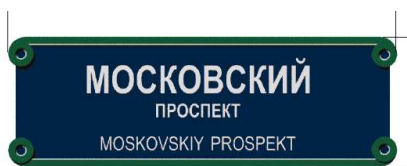
Основными видами знаков адресации являются:

- номерные знаки, обозначающие номера домов;
- указатели названий улиц, площадей;
- указатели названий улиц, площадей, обозначающие в том числе нумерацию домов в квартале;
- таблички, обозначающие номера подъездов и квартир.

В отношении знаков адресации требуется разработка листа согласования.

Знаки адресации должны соответствовать архитектурному облику Санкт-Петербурга, архитектурно-градостроительному облику здания, сооружения, обеспечивать зрительное восприятие с дальних дистанций.

Примеры знаков адресации:



*указатели названий улиц,
площадей*



*номерные знаки, обозначающие
номера домов*



*таблички, обозначающие номера
подъездов и квартир*

Внешний вид знаков адресации может отличаться в зависимости от места расположения объекта, ниже приведены примеры знаков адресации, размещенных в исторической части города и спальных районах города:



*пример для исторической
застройки*



*пример для района современной
застройки*

Основные требования к содержанию знаков адресации включают в себя:

— контроль за наличием и техническим состоянием знаков адресации;

- своевременную замену знаков адресации (в случае изменения топонимики);
- поддержание внешнего вида, периодическую очистку знаков адресации;
- снятие, сохранение знаков адресации в период проведения ремонтных работ на фасадах зданий и сооружений;
- регулирование условий видимости знаков адресации (высоты зеленых насаждений).



Размещение на знаках адресации объявлений, посторонних надписей, рисунков и других сообщений, не относящихся к данным указателям, запрещено.

В соответствии с Правилами благоустройства запрещается разработка проектных решений всех видов объектов для размещения информации, перекрывающих знаки адресации.

3.3. Административная ответственность

Самовольное, в нарушение Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга, изменение фасада здания, сооружения влечёт административную ответственность в соответствии со **ст. 18** Законом Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от трех тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до ста тысяч рублей.

Действия лиц, предусмотренные **ст. 18** Закона Санкт-Петербурга, в части размещения (устройства) дополнительного остекления являются противоправными в случае устройства такого остекления после 11.01.2020.

Неосуществление мероприятий по содержанию или обязанностей по размещению знаков адресации влечёт административную ответственность в соответствии с **п. 1 ст. 20** Закона Санкт-Петербурга с назначением

наказания в виде предупреждения или наложения административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до ста тысяч рублей.

Неосуществление обязанностей по очистке и промывке фасадов зданий и сооружений, влечёт административную ответственность в соответствии с **п. 2 ст. 20** Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде предупреждения или наложения административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.

Неосуществление обязанностей по текущему и капитальному ремонту фасадов зданий и сооружений или размещенных на них элементов благоустройства влечёт административную ответственность в соответствии с **п. 3 ст. 20** Закона Санкт-Петербурга с наложением административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

Неосуществление мероприятий по удалению снега и наледи, очистке кровель и иных поверхностей объектов от снега и наледи, влечёт административную ответственность в соответствии с **п. 5 ст. 20** Закона Санкт-Петербурга с наложением административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до одного миллиона рублей.

Нарушение требований к осуществлению мероприятий по содержанию объекта благоустройства или элемента благоустройства (например: постоянного ограждения, фасадной сетки), в соответствии с **п. 11 ст. 20** Закона Санкт-Петербурга влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до ста тысяч рублей.

Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства в соответствии с **ч. 1 ст. 19.5** КоАП РФ влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц -

от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Полномочием по привлечению к административной ответственности за нарушения в содержании объектов и элементов благоустройства наделены:

4) Администрации районов Санкт-Петербурга (в том числе по привлечению физических лиц);

5) Инспекция (за исключением объектов и территорий жилого фонда);

6) ГЖИ (в отношении объектов и территорий жилого фонда).

При неустранении ранее выявленных нарушений возможно повторное привлечение к административной ответственности после вступления постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу после истечения срока, установленного для его обжалования, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано. В соответствии с ч. 1 ст. 30.3 КоАП РФ жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

3.4. Порядок осуществления мониторинга на предмет соблюдения требований к содержанию фасадов нежилых зданий и сооружений, размещению и содержанию элементов благоустройства

Как и в сфере контроля за соблюдением требований к содержанию территорий, размещению и содержанию элементов благоустройства, контроль за соблюдением требований к содержанию фасадов и размещенных на них элементов осуществляется путем проведения мониторинга. Мониторинг осуществляется в таком же порядке, но с определенными особенностями, которые перечислены ниже.

Особенности содержания фасадов зданий заключаются в том, что фасады зданий неподвижны и требования к их содержанию сезонно не изменяются (за исключением зимней уборки кровель).

Мониторинг может осуществляться с использованием средств фото- и киносъемки, видеозаписи (средств видеонаблюдения), иных технических средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Для контроля за состоянием и уборкой кровель зданий, а также для контроля за состоянием фасадов нежилых зданий целесообразно использование беспилотного воздушного судна (квадрокоптера)

(далее – БВС), которое позволяет зафиксировать состояние отдельных элементов зданий в тех участках, которые визуально невозможно осмотреть с улицы.

Для использования БВС на территории Санкт-Петербурга необходимо получение разрешения КТ, а также получение согласования военных ведомств и органов регулирования воздушного движения. Использование материалов, полученных при помощи БВС, возможно только после прохождения процедуры контрольного просмотра в Западном военном округе.

По результатам мониторинга инспектор предоставляет сведения, на основании которых определяется общее количество нарушений на территории района, что служит основанием для оценки состояния фасадов зданий в каждом районе города.

Порядок осуществления мониторинга

При осмотре фасадов нежилых зданий специалист определяет:

- а) месторасположение (адрес объекта на основании соответствующих слоев РГИС);
- б) количество, виды размещенных на фасадах здания элементов благоустройства;
- в) наличие правоустанавливающих документов, контрактов посредством запросов в Комитеты и/или информационных систем (РГИС, ЕГРН, КГА, КИО, КБ);
- г) соответствие внешнего вида фасадов здания, расположенных на них элементов благоустройства согласованному КГА проекту, листу согласования, колерному бланку (если у Инспекции отсутствует достоверная информация о соответствии элемента согласованному проекту КГА, то для подтверждения соответствия Инспекцией направляется запрос в КГА).

Требования к составлению протокола осмотра территории

При составлении протокола осмотра требуется в обязательном порядке указать следующее:

- месторасположение здания и элементов благоустройства;
- виды размещаемых элементов благоустройства;
- в случае наличия согласованного проекта благоустройства требуется определить соответствие фактического внешнего вида согласованному, перечислить и описать несоответствующие элементы;

- подробные характеристики несоответствия фасадов здания и расположенных на них элементов благоустройства нормативным требованиям (конструктивные нарушения, загрязнённость).

3.5. Региональный государственный контроль

Механизм мониторинга территории Санкт-Петербурга используется при выявлении правонарушений без взаимодействия с подконтрольными субъектами проверок в результате визуального осмотра территорий Санкт-Петербурга, нежилых зданий и сооружений.

Вместе с тем, часть нарушений в сфере благоустройства не могут быть выявлены без проведения документарной проверки и истребования проектной документации, например нарушения, связанные с переоборудованием фасадов зданий. Для проверки соблюдения требований по содержанию и эксплуатации фасадов нежилых зданий и сооружений, предъявляемых к их владельцам, Инспекция реализует полномочие по осуществлению регионального государственного контроля в области благоустройства в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Закон № 294-ФЗ).

Региональный государственный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Во время проведения плановых и внеплановых проверок можно выявить не только ненадлежащее содержание фасадов зданий и сооружений, но и подробно рассмотреть проектную документацию на предмет изменения внешнего вида фасадов зданий и законности размещения дополнительного инженерного и технического оборудования.

Организация и проведение плановых проверок определены ст. 9 Закона № 294-ФЗ.

Формирование ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей происходит до 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок и направляется в органы прокуратуры для формирования сводного плана проверок и размещения его до 31 декабря на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети «Интернет» (<https://proverki.gov.ru/>).

Отбор юридических лиц для включения их в ежегодный план плановых проверок с 2020 года осуществляется Инспекцией с применением риск-ориентированного подхода в соответствии с критериями отнесения проверяемых объектов к определенной категории риска, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 18.10.2019 № 708 «О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2013 № 1091, от 08.11.2018 № 866» (<https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/inspek/kontrolno-nadzornaya-deyatelnost/plan-proverok/>).

С критериями риска можно ознакомиться на официальном сайте Инспекции в подразделе «Риск-ориентированный подход» раздела «Контрольно-надзорная деятельность».

Внеплановые проверки проводятся Инспекцией по следующим основаниям:

- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;
- поступление информации о причинении/возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан.

По результатам проверки оформляется акт, в котором отражаются выявленные нарушения (отсутствие нарушений).

При выявлении нарушений Правил благоустройства по результатам проведенной плановой или внеплановой проверки выдается обязательное для исполнения предписание с определенным сроком устранения выявленных нарушений, а также возбуждается административное дело.

В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, и нарушения по предписанию не были устранены, Инспекцией также возбуждается административное дело по факту неисполнения предписания по ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ.

Информация о результатах проверок вносится в Федеральную государственную информационную систему (далее – ФГИС) «Единый реестр проверок» Генеральной прокуратуры Российской Федерации по адресу: <https://proverki.gov.ru>.

На официальном сайте Инспекции (<http://gati-online.ru/>) в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» размещена информация профилактического характера, а именно: руководство по соблюдению

обязательных требований, государственный контроль (надзор) за соблюдением которых осуществляет Инспекция, перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается Инспекцией, утвержденный приказом Инспекции от 01.09.2017 № 72, со ссылкой на действующие версии нормативно-правовых актов, ежегодные Планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также годовые доклады об осуществлении регионального государственного надзора, анкеты самопроверки юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями своих знаний в области содержания фасадов зданий (сооружений).

4. Контроль за производством земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга



4.1. Основные требования при производстве земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга

Многообразие инфраструктуры, обеспечивающее динамичное развитие Санкт-Петербурга, требует проведения земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, которые ограничивают пользование городской средой.

Основываясь на опыте Инспекции, для всех видов работ, связанных с благоустройством, можно определить основные общие принципы, на которых должны строиться их организация и производство на территории Санкт-Петербурга:

1. Приоритет прав граждан на пользование городской средой при организации производства работ.

При планировании производства работ заказчик должен стремиться обеспечить их выполнение в минимально возможные сроки и с использованием минимально возможных площадей территории Санкт-Петербурга.

С учетом технических требований к соответствующему виду работ, заказчик должен руководствоваться необходимостью сохранения существующих маршрутов движения пешеходов и транспортных средств, при невозможности их сохранения - предусмотреть временные альтернативные маршруты.

2. Безопасность выполнения работ.

Территория, на которой выполняются работы, с момента их начала неизбежно становится источником повышенной опасности.

В целях исключения причинения какого-либо вреда жизни, здоровью и имуществу, при организации производства работ заказчик должен предусмотреть комплекс мероприятий, обеспечивающих безопасность на время производства работ до их полного завершения, а именно:

- установку временных ограждений соответствующих типов;
- установку информационных щитов, указателей направления движения;
- организацию временных проходов;
- установку пешеходных настилов, мостков;
- установку технических средств организации дорожного движения;

– использование регулировщиков движения пешеходов и транспортных средств.

3. Законность выполнения работ.

Работы должны проводиться при наличии необходимой разрешительной документации и (или) с соблюдением уведомительного порядка.

Выполнение работ должно осуществляться в сроки, определенные Правилами производства работ, ордером Инспекции, пояснительной запиской.

К основным документам, наделяющим правом выполнять работы, относятся следующие:

- согласованный проект благоустройства;
- документы, подтверждающие право на использование земельного участка для производства работ (например разрешение КИО или согласование владельца земельного участка);
- ордер Инспекции.

Ситуации, которые требуют оформления разрешительной документации (соблюдения уведомительного порядка), и особенности ее оформления описаны в разделе 4.2 настоящих методических рекомендаций.

Реализация вышеуказанных принципов нашла своё отражение в установлении ряда общепринятых и нормативных требований к организации производства работ.

4.1.1. Общие требования к организации производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством Санкт-Петербурга

Несвоевременное ознакомление заказчиками с требованиями нормативно-правовых актов, регулирующих как производство работ, так и подготовку к ним, создает прямые предпосылки для совершения нарушений, которые влекут за собой различные негативные последствия для заказчиков работ, в том числе штрафы, а в некоторых случаях и необходимость ликвидировать сами результаты работ по причине их незаконности.

Во избежание подобных ситуаций качественная и эффективная организация работ на территории Санкт-Петербурга должна включать в себя следующие мероприятия:



Реализация вышеуказанных мероприятий в рекомендуемой последовательности позволит заказчику своевременно получить качественный результат работ и минимизировать общение с контрольно-надзорными органами, в том числе Инспекцией.

1. Осмотр территории для эффективной организации зоны производства работ



Нередко заказчики осуществляют проектирование и организацию работ, игнорируя необходимость получения актуализированной информации о состоянии дел на территориях, на которых такие работы планируется выполнить.

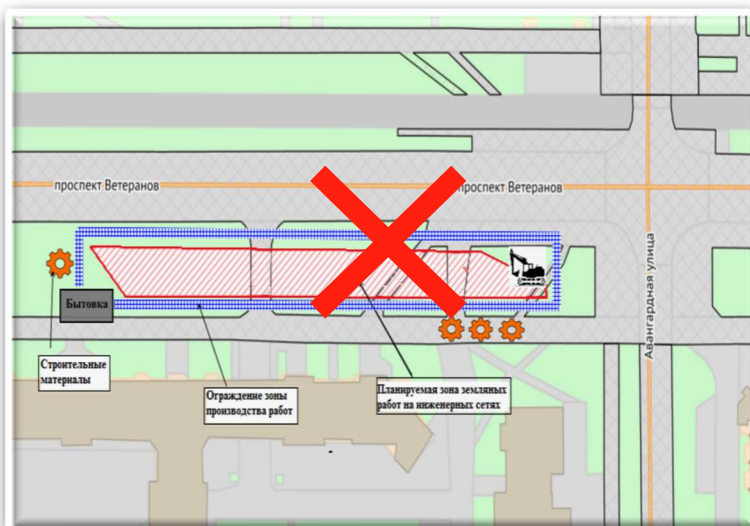
Отсутствие такой информации является одной из основных причин совершения административных правонарушений.

Выявление особенностей территории и ее фотосъемка обеспечивают фиксацию состояния, в котором находилась территория до начала производства работ, а, следовательно, позволяет правильно спланировать мероприятия по восстановлению нарушенного благоустройства.

Кроме того, качественный осмотр территории с учетом ее особенностей, вида и способа выполнения работ, позволит правильно определить зону производства работ, которая должна включать не только территорию, где планируется непосредственное производство работ, но и территории, которые будут использованы для обеспечения производственных процессов (места размещения ограждения, пешеходных настилов и мостков, складирования материалов и оборудования, места размещения бытовых городков и временных проездов для грузовой и специальной техники).

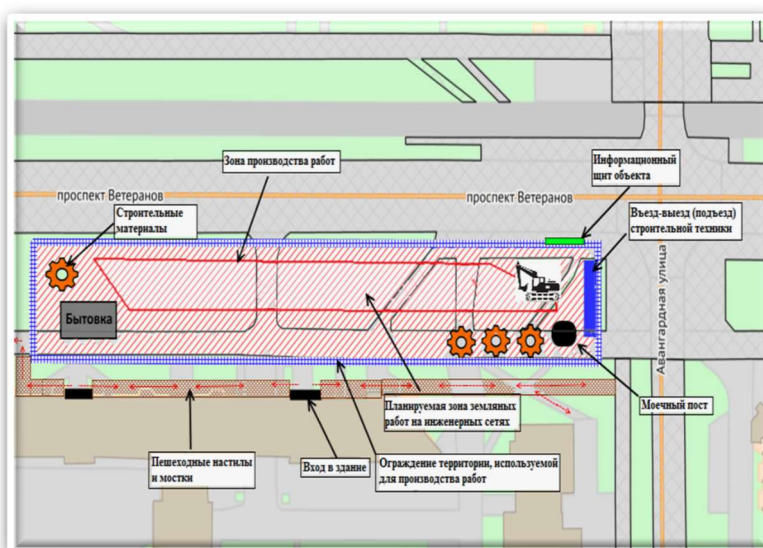
Ниже схематично приведены примеры типовых ошибок, допускаемых при организации зоны производства работ без учета фактического состояния территории, на которой планируется выполнение работ.

Пример неправильного определения зоны работ



В качестве зоны производства работ учтена и обозначена только территория фактического производства работ

Пример правильного определения зоны работ



В качестве зоны производства работ учтены и обозначены территории, где планируется непосредственное производство работ, и, которые будут использованы для обеспечения производства

Пренебрежительный и формальный подход к исполнению указанного требования неизбежно приведет к совершению цепочки взаимосвязанных административных нарушений на объекте, начиная от самовольного производства работ и необеспечения безопасного прохода, и заканчивая несоблюдением требований по содержанию зоны производства работ в чистом состоянии.

Для того, чтобы исключить возникновение таких ситуаций, Правилами производства работ предусмотрена обязанность выполнения осмотра и фотофиксации соответствующих территорий.

2. Изучение существующих требований и рекомендаций для эффективной организации работ в совокупности с результатами осмотра позволит обеспечить соблюдение требований безопасности и информирования при производстве работ



Общие требования к организации производства работ происходят из обязанностей заказчика и производителя работ и определены в разделе 3 Правил производства работ и Приложении № 11 к указанным правилам.

При их изучении необходимо обратить внимание на используемые термины, объясняемые в разделе 1 Правил производства работ.

Основные требования к организации производства работ сводятся к реализации

следующих мероприятий.

2.1 Устройство ограждения зоны производства работ с размещением информационного щита

Производство работ должно начинаться с установки ограждения зоны производства работ с информационным щитом. Ограждение должно быть размещено в течение всего срока производства работ.

Временное ограждение зоны производства работ выполняет три функции:

- исключает доступ посторонних лиц в зону производства работ;
- предупреждает о производстве таких работ;
- сокращает влияние вредных факторов от производства работ на окружающую среду.

Важно помнить: под зоной производства работ понимается вся территория, используемая для производства работ, в том числе для размещения временных зданий и сооружений, техники, материалов и оборудования, что предопределяет необходимость ее полного ограждения на время производства работ.

Для выполнения указанного требования необходимо использовать ограждения, предусмотренные к размещению при соответствующем виде работ. Требования к обустройству соответствующих зон производства работ и временных ограждений, предусмотренные к размещению при соответствующем виде работ представлены в Приложении 5.7.

Примеры надлежащего ограждения зон производства работ



строительная площадка;



работы по ремонту фасадов;



*работы по ремонту инженерных
сетей;*



работы по ремонту улиц;



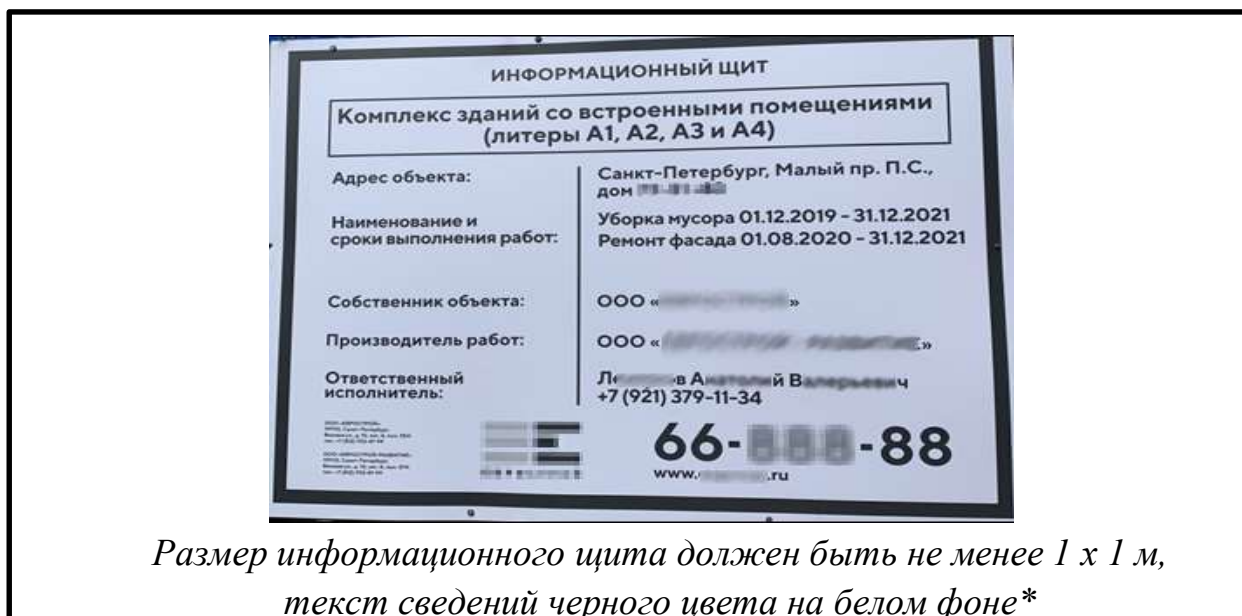
работы по благоустройству;



работы по устранению аварий.

Вне зависимости от вида устанавливаемого временного ограждения на объекте должен быть размещён информационный щит, который выполняет три функции:

- 1) Предупреждает о проведении работ;
- 2) Информировует о характере работ, сроках их проведения и ответственных лицах;
- 3) При необходимости обеспечивает оперативный контакт с ответственными лицами на объекте.



Информационный щит должен содержать следующую, соответствующую действительности, информацию*:

- вид работ;
- наименование заказчика;

- наименование производителя работ и его подрядчиков (в случае наличия договоров субподряда);
- сроки начала и окончания работ;
- сроки начала и окончания временного ограничения или временного прекращения движения транспортных средств (в случае их наличия);
- фамилии, имена, отчества должностных лиц, ответственных за производство работ, номера их рабочих телефонов.

Важно: выполнение указанного мероприятия легко проверяется (как контрольно-надзорным органом, так и заказчиком) по следующим параметрам:

- наличие временного ограждения всей зоны производства работ;
- соответствие вида временного ограждения выполняемому виду работ;
- наличие на объекте информационного щита, соответствующего Правилам производства работ.

**требование к информационному щиту едино при выполнении всех видов работ, за исключением аварийных.*

2.2. Обеспечение безопасного и свободного прохода

Как правило, на территории Санкт-Петербурга работы проводятся в стесненных условиях, вблизи жилых домов и объектов социальной инфраструктуры, а, следовательно, в зонах прохода пешеходов или в непосредственной близости к таким территориям.

В связи с этим особое внимание должно быть уделено безопасному проходу, который должен обеспечивать беспрепятственное движение всех групп населения, включая маломобильных.

Реализация безопасного прохода осуществляется путем выполнения следующих мероприятий:

- путем организации маршрута движения по существующим проходам с размещением информационных знаков и материалов, сообщающих о таком маршруте;
- путем организации маршрута движения в местах с покрытием, не предусмотренным для такого движения (газоны, неусовершенствованные покрытия) с размещением деревянных пешеходных настилов или покрытий из твердых материалов;
- путем организации пешеходных мостков с перилами для прохода через зону производства работ, в том числе через траншеи. Мостки

устраиваются в случае невозможности или нецелесообразности организации альтернативных маршрутов (в обход зоны производства работ) пешеходного движения. Мостки должны обеспечивать беспрепятственное движение всех групп населения, включая маломобильных граждан. Ширина указанных мостков должна быть не менее 1,5 метров;

- путем размещения пешеходных галерей;
- путем информирования о маршрутах безопасного прохода пешеходов и проезда автотранспорта в местах пересечения зоны производства работ с проходами и проездами, а также выходами из парадных.

Важно: состав конкретных мероприятий определяется заказчиком исходя из особенностей территории, вида и способа работ, фиксируется в пояснительной записке.

Примеры обеспечения безопасного прохода



пешеходные мостки с перилами;



альтернативный маршрут;



пешеходные мостки с перилами;



альтернативный маршрут;



Пешеходные галереи

Важно: соблюдение указанного требования легко проверяется (как контрольно-надзорным органом, так и заказчиком) путем соотнесения сведений об организации безопасных проходов, указанных в пояснительной записке, с их фактической реализацией в месте производства работ.

2.3. Реализация проекта организации дорожного движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального значения в Санкт-Петербурге

Важно помнить, что производство работ, связанное с введением ограничений (прекращений) движения транспортных средств на автомобильных дорогах регионального значения возможно только при соблюдении Порядка, утверждённого постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.02.2012 № 272 «О порядке осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального значения в Санкт-Петербурге» (далее – Порядок), который предполагает получение соответствующего правового акта (распоряжения) или выполнения незамедлительного информирования о соответствующем ограничении Инспекции, КТ, Государственного казенного учреждения «Дирекция по организации дорожного движения» (далее - ГКУ ДОДД) и ГИБДД.

В случае производства работ в проезжей части или частичного размещения зоны производства работ (например, организованный проход пешеходов), в проезжей части необходимо разместить знаки индивидуального проектирования, временные дорожные знаки, другие вспомогательные средства технического обеспечения в соответствии с Правилами дорожного движения Российской Федерации.

Работы в проезжей части должны выполняться с соблюдением сроков, установленных распоряжением об ограничении (прекращении) движения и (или) Порядком.

Не допускается проход пешеходов по проезжей части в отсутствии реализованного проекта организации дорожного движения, разработанного в соответствии с Правилами дорожного движения Российской Федерации.

Важно: состав конкретных мероприятий определяется заказчиком исходя из особенностей территории, вида и способа работ, фиксируется в пояснительной записке.

Примеры реализации проектов организации дорожного движения



2.4. Содержание зоны производства работ в чистом и исправном состоянии

Важно помнить, что под зоной производства работ понимается территория, используемая для производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, в том числе для размещения временных зданий и сооружений, техники, строительных материалов, оборудования, временных знаков.

Заказчик должен обеспечить содержание территории, используемой для производства работ, ограждения, мостков, настилов и иных элементов в чистом и исправном состоянии.

В случае временного ограничения (прекращения) движения транспортных средств по автомобильным дорогам Санкт-Петербурга содержание зоны производства работ, должно осуществляться до окончания срока такого ограничения (прекращения).

Особое внимание необходимо обратить на содержание в чистом и исправном состоянии:

- ограждения зоны производства работ;
- пешеходных настилов (или покрытий из твердых материалов);
- пешеходных галерей;
- пешеходных мостков;
- информационного шита;
- выезда из строительной площади;
- территории зоны производства работ (в части наличия бытового мусора).

Необходимо предусмотреть при организации зоны производства работ комплекс мероприятий по предупреждению возникновения и устранения поврежденных или неисправных участков ограждения, отклонений от вертикали и горизонтали, а также очистки их от грязи, посторонних надписей, граффити, наклеек и объявлений, в том числе:

- ежедневный осмотр зоны производства работ;
- незамедлительное устранение (закрашивание, смыв, ремонт) неисправностей и загрязнений.

Также должны быть предусмотрены мероприятия по исключению выноса грязи из зоны производства работ и его устранению, в случае необходимости, например:

- обеспечение работы помывочной техники для незамедлительного устранения выноса грязи из зоны производства работ;

- организация поста мойки.

Примеры ненадлежащего содержания зоны производства работ



Важно: состав конкретных мероприятий по содержанию зоны производства работ определяется заказчиком исходя из особенностей территории, вида и способа работ, фиксируется в пояснительной записке.

2.5. Содержание территории, прилегающей к зоне производства работ, в чистом состоянии

Зона ответственности по содержанию территории, прилегающей к зоне производства работ, определяется 3-мя метрами от границ земельного участка, определенного для проведения работ.

Учитывая временный характер производства любого вида работ, который нарушает сложившийся порядок содержания территорий, на заказчика возлагается задача обеспечить при организации работ

содержание прилегающей к зоне производства работ территории в чистом состоянии.

Подробная информация о требованиях к такому содержанию изложена в разделе 2.1 настоящих методических рекомендаций.

Примеры нарушений при содержании территории, прилегающей к зоне производства работ



2.6. Восстановление благоустройства, нарушенного в результате производства работ

Восстановление благоустройства должно быть выполнено немедленно после завершения работ, но не позднее истечения срока действия ордера.

Обеспечение соблюдения указанного требования является одной из ключевых обязанностей при производстве работ и заключается в выполнении полного восстановления благоустройства всех элементов, нарушение которых было допущено в зоне производства работ и на прилегающей территории, в том числе осуществление уборки зоны производства работ и прилегающих территорий от строительного мусора и иных загрязнений, возникших в результате производства работ.

Исполнение указанной обязанности является завершающим этапом производства работ.

В случае, если на территории с асфальтовым покрытием проводились земляные работы, первичный слой асфальта должен быть уложен в 3-х дневный срок после засыпки траншеи, содержание траншеи без восстановления асфальта не допускается.

Примеры восстановления благоустройства



Важно: состав конкретных мероприятий определяется заказчиком исходя

из особенностей территории, вида и способа работ, фиксируется в пояснительной записке и должен соответствовать графику, указанному в пояснительной записке.

Необходимо помнить, что в случае возникновения на месте работ дефектов в течение трех лет после завершения работ (при производстве работ без ордера Инспекции) или закрытия ордера на выполнение работ заказчик обязан обеспечить устранение вышеуказанных дефектов в срок, не превышающий десяти дней со дня уведомления заказчика Инспекцией и (или) организацией, уполномоченной на содержание территории, на которой зафиксированы дефекты, об их наличии.

К числу таких дефектов относятся:

- просадки;
- провалы;
- вспучивания покрытий;
- трещины;
- отклонения бортового камня от нормативного горизонтального и вертикального положений;
- отклонения плитки от нормативного горизонтального и вертикального положений;
- выкрашивание и разрушение шва на сопряжении нового и старого покрытий.

Примеры дефектов



4.1.2. Особенности требований к организации земляных работ по ремонту, реконструкции и строительству инженерных сетей, связанных с нарушением благоустройства

Динамичное развитие Санкт-Петербурга и увеличение потребления энергетических ресурсов обуславливает необходимость выполнения регулярного ремонта существующих инженерных сетей и строительства новых.

Характер работ и особенности территорий Санкт-Петербурга требуют особого внимания при организации соответствующих работ.

Традиционно вышеуказанные работы возможно выполнять двумя способами:



траншейный способ (открытый способ);



*бестраншейный способ
(горизонтально направленное
и горизонтально шнековое бурение);*

Особенностями траншейного способа являются нарушение благоустройства в значительных объемах (снятие существующего в месте работ покрытия и выборка грунта, удаление кустарников и деревьев), а также:

- сложное обустройство и содержание зоны производства работ значительной протяженности;
- длительные и многочисленные ограничения движения транспорта и/или пешеходов;
- восстановление благоустройства на значительных площадях.

К особенностям использования метода горизонтально направленного бурения следует отнести следующие:

- более простое обустройство и содержание зоны производства работ протяженностью значительно меньшей относительно траншейного способа;
- меньшие ограничения движения транспорта и/или пешеходов относительно траншейного способа;
- необходимость восстановления благоустройства на значительно меньших площадях относительно траншейного способа.

Инспекция рекомендует:

Выбирать способ производства работ, позволяющий максимально полно реализовать общие принципы организации и производства работ на территории Санкт-Петербурга, указанные в разделе 4.1 настоящих методических рекомендаций.

Следует выделить ряд особенностей соблюдения требований к организации производства земляных работ по ремонту, реконструкции и строительству инженерных сетей.

Правилами производства работ определены персонализированные требования к временным ограждениям, используемым при выполнении указанных работ.

Ограждения должны быть сборно-разборными с унифицированными элементами соединения и деталями крепления, из металлических секций, имеющих ширину - 2-3 м, высоту - 1,8-2,5 м, иметь серый цвет, соответствующий колерам 7040, 7038, 7035, 7004, согласно стандарту RAL или аналогу.

Примеры используемых ограждений



Важно отметить, что производство указанного вида работ нередко сопряжено с необходимостью размещения временных инженерных коммуникаций.

Временные коммуникации, как элемент зоны производства работ и источник повышенной опасности, также должны быть ограждены в целях обеспечения безопасности, исключения доступа к ним, их повреждения.

Примеры ограждения временных инженерных коммуникаций



Информационные щиты при производстве земляных работ по ремонту, реконструкции и строительству инженерных сетей должны быть установлены с просматриваемой стороны зоны производства работ.

В местах пересечения с проходами и проездами, выходами из парадных должны быть размещены схемы, содержащие информацию о маршрутах безопасного прохода пешеходов и проезда автотранспорта.

Инспекция рекомендует:

- с учетом обособленных локаций при использовании способа горизонтально направленного бурения размещать информационные щиты на каждом участке производства работ;
- с учетом протяженности при использовании траншейного способа размещать информационные щиты на участках не реже, чем через каждые 150 метров;
- вне зависимости от способа производства работ, в целях непрерывного обеспечения безопасности в местах реализации безопасного прохода размещать информационные материалы с указанием контактных данных должностных лиц, ответственных за производство работ, номеров их рабочих телефонов;
- в целях принятия дополнительных мер по обеспечению безопасности оснащать все временные ограждения сигнальными фонарями.

Важно: с учетом характера производства работ и опасности, которую представляет не только сам факт производства работ, но и объекты (коммуникации) на которых проводятся работы, а также глубина производства земляных работ, особое внимание необходимо уделить организации и поддержанию в исправном состоянии безопасного прохода через зону производства работ.

Примеры организации безопасного прохода



Инспекция рекомендует:

в целях минимизации ограничения прав граждан на пользование городской средой при организации производства работ траншейным (открытым) способом, планировать поэтапное (участками) выполнение работ и восстановление благоустройства

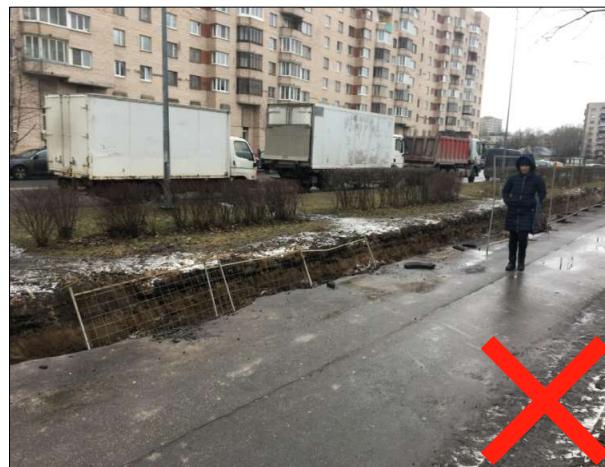
Вне зависимости от выбранного способа, при организации работ заказчиками нередко допускаются типовые ошибки.

При производстве работ не учитываются территории, используемые для работы техники и ее попадания в зону производства работ, а также территории, используемые для складирования материалов. Как следствие, не осуществляется ограждение всей зоны производства работ и размещение информационных щитов.

Примеры нарушений при производстве работ



Примеры нарушений при производстве работ



4.1.3. Особенности требований к организации работ по ремонту и содержанию городских улиц

Устойчивое развитие Санкт-Петербурга невозможно представить без создания и поддержания в исправном состоянии современной транспортной инфраструктуры.

В Санкт-Петербурге на постоянной основе проводятся работы по ремонту дорог, переоборудованию тротуаров и бордюров, которые сопряжены с изменением существующих схем движения, закрытием улиц и, как следствие, временными ограничениями в пользовании транспортными коммуникациями.

Указанные работы включают в себя:

- работы по текущему ремонту городских улиц с обязательным оформлением ордера Инспекции;
- работы по содержанию городских улиц.

Для производства работ по содержанию городских улиц, предусматривающих только фрезерование асфальтобетонного покрытия на толщину асфальтового слоя при общей площади зоны работ до 300 кв.м. с восстановлением покрытия в течении суток, не требуется оформление ордера, но это не отменяет необходимость соблюдения обязательных требований Правил благоустройства и безопасности при выполнении работ, а также обязанности уведомить о производстве работ Инспекцию, КТ, ГКУ ДОДД, ГИБДД.

Следует выделить ряд особенностей соблюдения требований к организации работ по ремонту и содержанию городских улиц.

Правилам производства работ определены персонализированные требования к временным ограждениям, которые могут быть использованы при вышеуказанном виде работ, а именно:

- сборно-разборные ограждения с унифицированными элементами соединения и деталями крепления, из металлических секций, имеющих ширину - 1,5-3 м, высоту - 1,6-2,5 м, серого цвета, соответствующего колерам 7040, 7038, 7035, 7004, согласно стандарту RAL или аналогу;
- ограждения из дорожных блоков (водоналивные ограждения), выполненные из высококачественного морозостойкого светостабилизированного полиэтилена.

Примеры используемых ограждений



Важно: характер работ и особенности движения по ремонтируемым территориям определяют необходимость их выполнения в соответствии графиком, содержащим этапы производства работ, последовательность которых должна быть в обязательном порядке отражена в пояснительной записке.

Следует определить следующие основные мероприятия по обеспечению безопасного движения:

- установка ограждения зоны производства работ (включая территории, используемой для складирования материалов и размещения техники) в соответствии с этапами работ;
- установка информационного щита с указанием вида работ, наименования заказчика и производителя работ, сроков проведения работ, а также контактных данных лица, ответственного за производство работ, который устанавливается перед зоной производства работ (в начале и конце);

– при необходимости подъезда техники к зоне производства работ обеспечение безопасности пешеходов осуществляется путем установки коридора для их движения;

– в случае необходимости кратковременного перекрытия движения пешеходов обеспечить наличие регулировщиков движения (не менее 2-х).

В зависимости от этапа производства работ необходимо реализовывать следующие мероприятия:

Этап	Мероприятия по безопасности
Замена бордюрного камня	<p>Со стороны тротуара устанавливается сетчатое ограждение, для предотвращения доступа пешеходов. Со стороны проезжей части размещаются водоналивные ограждения. Ограждение зоны должно иметь замкнутый контур по периметру. При необходимости устройства пешеходных переходов устанавливаются пешеходные мостки, зона работ ограждается по периметру. На пешеходных переходах, остановках общественного транспорта и въездах на внутриквартальную территорию устраивается твердое покрытие из асфальтобетонной крошки.</p> <p>Организация безопасного прохода на время работ по замене бордюрного камня в зоне действия пешеходных переходов.</p> <p>Вариант №1: для обеспечения безопасности со стороны тротуара устанавливается сетчатое ограждение, со стороны проезжей части размещаются водоналивные ограждения, на время производства работ на пешеходном переходе организуется временный альтернативный проход пешеходов на противоположную сторону дороги рядом с ремонтируемым пешеходным переходом с устройством твердого покрытия из асфальтобетонной крошки с плавным переходом .</p> <p>Вариант №2: производство работ на перекрестках (перепуск движения пешеходов) для обеспечения безопасности со стороны тротуара устанавливается сетчатое ограждение, со стороны проезжей части размещаются водоналивные ограждения, на время производства работ на одном из пешеходных</p>

	переходов закрывается полностью движение, размещается информация на ограждении о схеме альтернативного прохода, осуществляется альтернативный проход через действующие пешеходные переходы, на которых не производятся работы.
Фрезерование проезжей части	Автомобили двигаются по отфрезерованной поверхности. Движение пешеходов осуществляется согласно Правилам дорожного движения (далее – ПДД) гл.4 (по тротуарам, пешеходным дорожкам, пешеходным переходам и т.д.). Со стороны тротуара устанавливается сетчатое ограждение для предотвращения доступа пешеходов в зону работ. Работы осуществляются в соответствии с этапностью, указанной в схеме организации дорожного движения (далее – ОДД).
Устройство асфальтобенного покрытия проезжей части	Со стороны проезжей части устанавливаются водоналивные ограждения для безопасного проезда автотранспорта, со стороны тротуара размещается сетчатое ограждение, имеющее замкнутый контур по периметру.
Ремонт обочины	Безопасное движение пешеходов обеспечивается по противоположной стороне дороги. Зона производства работ со стороны проезжей части ограждается водоналивными ограждениями.
Ремонт тротуаров	Безопасное движение пешеходов обеспечивается по отгороженным участкам со стороны зоны работ сетчатым ограждением или движение пешеходов осуществляется по проезжей части, дополнительно отгороженной водоналивными ограждениями (при ширине тротуара менее 4 м и отсутствии газона). Ограждение зоны должно иметь замкнутый контур по периметру с обеспечением доступа (въезда) на внутриквартальную территорию. При необходимости устройства пешеходных переходов устанавливаются пешеходные мостки, зона работ ограждается по периметру.
Перестановка пешеходных ограждений	Зона работ и складирование материалов со стороны тротуара ограждается сетчатым ограждением, со стороны проезжей части работы не производятся.
Ремонт въездов	При ремонте въездов производится кратковременное

	закрытие движения пешеходов. Зона производства работ ограждается водоналивными ограждениями.
--	--

В связи с особенностями территорий, на которых выполняются работы, принципиальное значение имеет реализация проектов организации дорожного движения.

Проект организации дорожного движения подлежит принципиально точному исполнению на местности в целях выполнения следующих требований:

- предупредить заранее водителей транспортных средств об опасности, вызванной дорожными работами;
- четко обозначить направление объезда имеющихся на проезжей части препятствий, а при устройстве объезда ремонтируемого участка его маршрут;
- создать безопасный режим движения транспортных средств, как на подходах, так и на самих участках проведения работ в зоне дороги.

Важно: к производству работ, в том числе размещению машин и механизмов, инвентаря и других объектов, нарушающих режим движения, разрешается приступить после полного обустройства места работ всеми необходимыми временными дорожными знаками, ограждениями и другими техническими средствами организации дорожного движения.

4.1.4. Особенности требований к организации работ по благоустройству внутриквартальных территорий

Благоустройство внутриквартальных территорий является одним из наиболее эффективных способов повышения привлекательности города в целом и отдельных его районов для проживания, работы и проведения свободного времени.

Вместе с тем, успешную реализацию программ благоустройства внутриквартальных территорий невозможно представить без выполнения соответствующих работ по ремонту и созданию новых объектов и элементов благоустройства внутриквартальных территорий.

Основные виды работ, которые выполняются при благоустройстве:

- ремонт придомовых и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;
- устройство искусственных неровностей на проездах и выездах на придомовых и дворовых территориях;

- организация дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;
- установка, содержание и ремонт ограждений газонов;
- установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели;
- создание зон отдыха;
- создание спортивных площадок;
- создание детских площадок и игровых комплексов;
- оборудование контейнерных площадок;
- проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников.

Следует выделить ряд особенностей соблюдения требований к организации работ по благоустройству внутриквартальных территорий.

Правилами производства работ определены персонализированные требования к временным ограждениям, которые могут быть использованы при вышеуказанном виде работ:

- сборно-разборные ограждения с унифицированными элементами соединения и деталями крепления, из металлических секций, имеющих ширину - 1,5-3 м, высоту - 1,6-2,5 м, серого цвета, соответствующего колерам 7040, 7038, 7035, 7004, согласно стандарту RAL или аналогу;
- ограждения из дорожных блоков (водоналивные ограждения), выполненные из высококачественного морозостойкого светостабилизированного полиэтилена.

В связи с тем, что ряд территорий, на которых проводятся работы по благоустройству внутриквартальных территорий, представляет собой дворы, огражденные примыкающими фасадами зданий, при производстве работ на таких территория заказчик должен обеспечить безопасные проходы пешеходов в твердом покрытии с отдельным ограждением зоны производства работ.

Состав конкретных мероприятий определяется заказчиком исходя из особенностей территории, вида и способа работ, фиксируется в пояснительной записке и должен соответствовать графику, указанному в пояснительной записке.

Инспекция рекомендует:

При производстве работ во дворах, стороны которого ограждены тремя и более фасадами зданий, организовывать выполнение работ поочередно на отдельных секторах территории.

Важно: к сожалению, на территории Санкт-Петербурга продолжают иметь место ситуации, при которых заказчиками игнорируется качественная

организация зоны производства работ, что, в свою очередь, приводит как к возникновению опасности жизни и здоровья, так и к формированию негативного отношения к расходованию бюджетных средств при выполнении работ.

Примеры нарушений при производстве работ



Примеры нарушений при производстве работ



Примеры надлежащего ограждения зон производства работ



4.1.5. Особенности требований по содержанию ограждений строительных площадок и прилегающих территорий

Строительная отрасль представляет собой одно из градообразующих звеньев в цепи социально-экономического развития Санкт-Петербурга.

Ежедневно в городе осуществляется производство работ на сотнях строительных площадок.

Правовое регулирование строительной деятельности осуществляется целым рядом нормативных актов, в том числе, устанавливающих требования в сфере благоустройства к организации строительных площадок.

Следует выделить ряд особенностей соблюдения требований по содержанию ограждений строительных площадок и прилегающих территорий:

- ограждение строительной площадки должно быть выполнено из сплошных износостойких материалов, иметь серый цвет, соответствующий колерам 7040, 7038, 7035, 7004, согласно стандарту RAL или аналогу. Высота ограждения должна быть 2-2,5 м;

- при въезде на площадку и выезде с нее должны быть установлены информационные щиты в соответствии с требованиями Правил производства работ или паспорт объекта.

С техническими характеристиками примерных типов ограждений, которые разрешены к использованию при организации строительной площадки, Вы можете ознакомиться в Приложении № 11 к Правилам производства работ.

Примеры ограждений строительных площадок



Примеры информационных щитов (паспортов объектов)



Выезды со строительной площадки должны иметь усовершенствованное покрытие и содержаться в чистоте.

Примеры усовершенствованного покрытия выезда



Важно: при выезде со строительных площадок должна быть организована мойка колес и кузовов транспортных средств, а также осуществлены иные мероприятия, направленные на недопущение загрязнения территории Санкт-Петербурга.

Примеры организации мойки колес



4.1.6. Особенности требований к организации работ, связанных с ремонтом фасадов зданий

Фасады зданий любого города не случайно называют лицом города.

Особое значение это имеет для Санкт-Петербурга, являющегося культурным центром мирового значения с более, чем 300-летней историей.

Поддержание фасадов и кровель зданий в чистом и исправном состоянии требует ежегодного проведения работ по их ремонту.

Как правило, указанные работы проводятся с использованием строительных лесов и организацией зон складирования материалов и оборудования, используемых для производства работ.

Следует выделить ряд особенностей соблюдения требований к организации производства работ, связанных с ремонтом фасадов зданий.

Правилами производства работ определены персонализированные требования к временным ограждениям, используемым при выполнении фасадных работ:

1. Ограждения для фасадов зданий и сооружений должны быть выполнены из специально предусмотренных пригодных для этого по своим декоративным, прочностным и пожаробезопасным характеристикам материалов, сохраняющих свои первоначальные свойства на весь период строительства;

2. Нижний ярус ограждений фасадов, выходящих на улицы, должен быть в обязательном порядке выполнен из сплошных непрозрачных износостойких материалов, иметь серый цвет, соответствующий колерам 7040, 7038, 7035, 7004, согласно стандарту RAL или аналогу;

3. При выполнении фасадных работ ограждения, граничащие с пешеходным движением, должны иметь козырьки, настилы для пешеходов, пандусы (уклон 1:20) для заезда на настил и поручни, со следующими техническими характеристиками:

- козырьки и настилы должны быть выполнены в виде отдельных панелей прямоугольной формы;
- длина панелей козырьков и настилов должна быть кратна длине панелей ограждений;
- защитный козырек должен устанавливаться по верху ограждений с подъемом к горизонту под углом 20° в сторону тротуара или проезжей части;
- панели козырька должны обеспечивать перекрытие тротуара и выходить за его край (со стороны движения транспорта) на 50-100 мм;
- конструкция панелей настила должна обеспечивать проход для пешеходов шириной не менее 1,2 м;
- конструкция панелей козырьков и настилов должна обеспечивать сток воды с их поверхностей в процессе эксплуатации;
- зазоры в настилах допускаются не более 5 мм;
- поручни должны быть установлены со стороны движения транспорта; конструкция поручней должна состоять из стоек, прикрепленных к верхней части ограждения или козырьку, а также поручня и промежуточного горизонтального элемента, расположенных, соответственно, на высоте 1,1 м и 0,5 м от уровня тротуара, поручни перил должны крепиться к стойкам с внутренней стороны;

4. Строительные леса при выполнении фасадных работ должны размещаться с использованием фасадной сетки по всему периметру строительных лесов.

Примеры ограждения зоны производства работ



Информационный щит при работах на фасадах должен быть установлен на нижнем ярусе ограждения фасада с просматриваемой стороны.

Необходимо отметить, что в отдельных случаях информационный щит устанавливается выше допустимого уровня, тем самым не обеспечивается возможность оперативного контакта с ответственными лицами при возникновении нештатных ситуаций на объекте. Граждане лишаются возможности получить информацию о характере работ, сроках их проведения и ответственных лицах.

Примеры неправильного размещения информационного щита



Инспекция рекомендует:

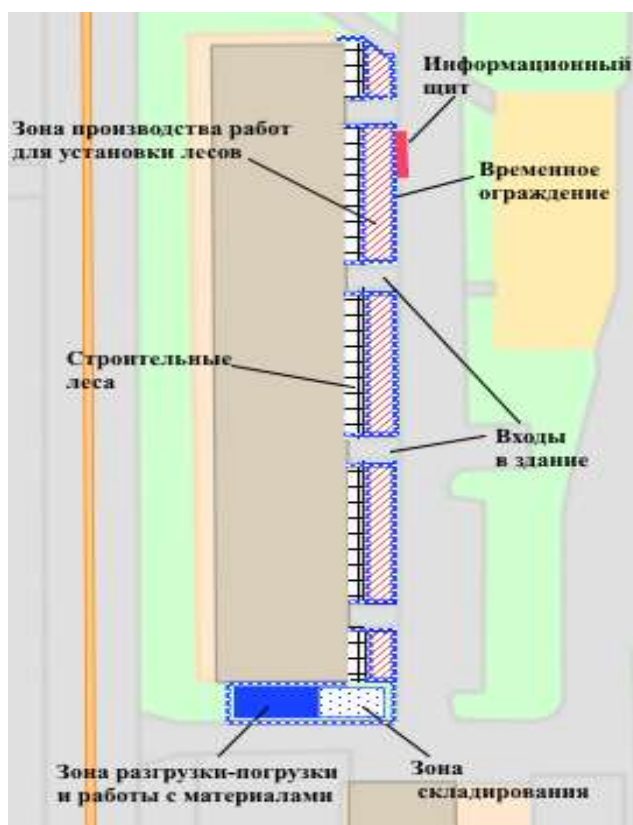
Размещать у всех входов в здание объявления (информационные материалы) с указанием контактных данных должностных лиц, ответственных за производство работ, номеров их рабочих телефонов.

Важно: при организации указанных работ заказчиками допускаются типовые ошибки при определении зоны производства работ: учитывается только территория, используемая непосредственно для размещения строительных лесов, а территории, которые будут использованы для обеспечения производственных процессов, игнорируются.

В результате подобных ошибок без надлежащей организации безопасности и порядка на объекте остаются такие производственные мероприятия как:

- разгрузка и погрузка материалов;
- складирование материалов;
- работа с материалами (при необходимости);
- размещение бытовых помещений (при необходимости);
- установка и демонтаж строительных лесов.

Пример правильного определения зоны работ



В качестве зоны производства работ учтены и обозначены места:

- ограждения зоны производства работ;
- разгрузки и погрузки материалов;
- складирования материалов;
- работы с материалами;
- установки и демонтажа строительных лесов;
- размещения строительных лесов.

4.1.7. Специальные требования к организации аварийных работ, требующих безотлагательного производства земляных, ремонтных и отдельных работ

Отличительной особенностью аварийных работ является необходимость их безотлагательного производства для устранения

опасности, непосредственно угрожающей безопасности людей, их правам, а также охраняемым законом интересам.

Для сокращения числа аварий на подземных инженерных коммуникациях владельцам сетей необходимо систематически осуществлять мониторинг сетей на предмет износа и при необходимости своевременно (в плановом режиме) осуществлять их реконструкцию, не допуская аварийных ситуаций на сетях.

С учетом специфики возникновения основания для выполнения аварийных работ и их особой опасности, Правилами производства работ установлены специальные требования к их производству:

- для исключения нештатных ситуаций, при возникновении аварии на инженерных сетях и работах по ее устранению, в зоне производства работ постоянно должен находиться ответственный представитель лица, устраняющего аварию;
- должны быть исключены перерывы между работами по устранению дефекта и восстановлению нарушенного благоустройства;
- разрешенный срок выполнения работ: 96 часов с момента регистрации аварии, включая время на восстановление элементов благоустройства. Указанный срок установлен в целях снижения уровня негативного воздействия на комфортную городскую среду;
- разрешенная протяженность трассы (траншеи) – не более 50 метров;
- для производства работ с учетом срочности их выполнения и характера работ, а также в целях дополнительного предупреждения, определены типовые ограждения сигнального бело-красного или красно-желтого цвета, которые должны быть установлены до начала производства работ;
- подлежит использованию универсальный информационный щит из профильного листа с полосами красного и белого цвета, содержащий информацию о наименовании организации.

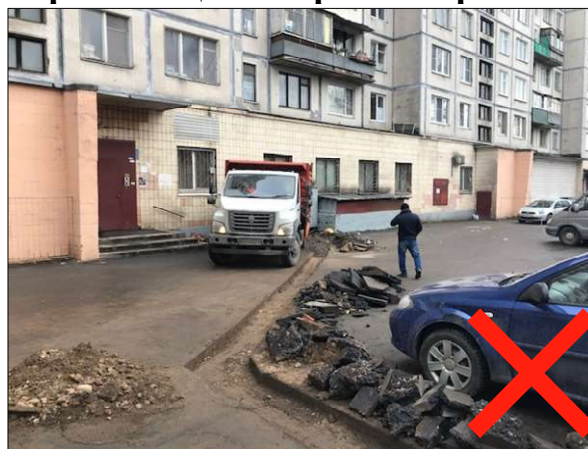
В случае, если сроки выполнения аварийных работ не приходятся на агротехнический период и отсутствует возможность восстановления элементов благоустройства, владелец объектов обязан восстановить нарушенные элементы благоустройства не позднее 1 мая.

При этом работы по первичному восстановлению благоустройства территории (засыпка траншеи, укладка с разравниванием и уплотнением грунта, первичное восстановление ранее существовавших покрытий) должны быть выполнены в срок, не превышающий 96 часов с момента регистрации аварии.

Примеры ограждения зоны производства аварийных работ



Примеры типовых нарушений при организации аварийных работ



(частичное отсутствие ограждения, информационного щита, неисполнение обязанности по обеспечению безопасного пешеходного движения и проезда транспорта при производстве работ)

Важно: работы должны производиться строго в объемах и границах зон производства работ, указанных в уведомлении о производстве работ

по ликвидации аварии и схеме «рспр», являющейся неотъемлемой частью уведомления.

Отклонение фактического места производства работ от заявленного влечет невозможность полноценного контроля за восстановлением благоустройства.

Выполнение работ вне границ зон производства работ является административным правонарушением.

Запрещается производить плановые работы под видом аварийных работ.

При необходимости выполнения работ на инженерных коммуникациях с общей длиной трассы (траншеи) более 50 метров или продолжительностью более 96 часов, должен быть оформлен ордер Инспекцией на производство плановых работ.

4.2. Требования к оформлению разрешительной документации

Ордер на производство работ

Ордер – вид разрешительной документации, дающий право на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, выдаваемый Инспекцией в целях координации производства указанных работ и контроля за восстановлением нарушенных в ходе производства работ элементов благоустройства.

Требования к документации, необходимой для получения ордера изложены в формате наиболее часто задаваемых вопросов.

В каком случае нужно получать ордер?

В первую очередь, надо определиться с тем, какие именно работы Вы собираетесь выполнять.

Ордер выдается только на работы, указанные в разделе 4 Правил производства работ, выполняемые на территории Санкт-Петербурга, а именно:

- 1) Производство земляных работ при вскрытии грунта более 0,4 м;
- 2) Производство земляных работ при работах на инженерных коммуникациях;
- 3) Ремонт покрытий, за исключением производства работ, указанных в разделе 5 Правил производства работ;
- 4) Установка и размещение временных ограждений строительных площадок и зон производства работ, в том числе строительных лесов,

за исключением производства работ, указанных в разделе 5 Правил производства;

5) Складирование и размещение временных инженерных коммуникаций, а также материалов, оборудования, некапитальных строений, сооружений, используемых для производства работ;

6) Работы по установке элементов благоустройства площадью более 10 кв. м, для планировочного устройства, покрытий, ограждений - без ограничений по площади;

7) Работы по установке и размещению временных элементов благоустройства площадью более 10 кв. м.

Если один из вышеуказанных видов работ Вам подходит, то надо разобраться с теми случаями, когда ордер все равно не понадобится, здесь имеется ряд исключений.

Ордер не требуется, если производство работ осуществляется:

– на земельных участках, отведенных под строительство (на земельный участок выдано разрешение на строительство, имеется договор аренды земельного участка на инвестиционных условиях или земля отведена под комплексное освоение под цели строительства);

– на земельных участках, находящихся в частной собственности (земельные участки, находящиеся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме, относятся к частной);

– на земельных участках, предоставленных для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства;

– в пределах закрытых территорий режимных военных и оборонных объектов, объектов уголовно-исполнительной системы (при наличии документов подтверждающих соответствующий статус объектов);

– в пределах водных объектов (зона производства работ должна располагаться на территории Санкт-Петербурга, а не в пределах акватории его водных объектов);

– в пределах мест погребений.

Полный перечень работ, не требующих получения ордера, указан в разделе 5 Правил производства работ.

В случае, если для производства работ ордер не понадобится, это не исключает необходимости соблюдения требований к организации зоны производства работ, указанных в разделе 4.1. настоящих методических рекомендаций.

С чего начать? Планирование и подготовка к подаче на ордер

Во-первых, для того чтобы грамотно спланировать и организовать работы, надо четко понимать в какие сроки и кем они будут производиться, на какой территории и кто является ее владельцем, не планируют ли другие организации выйти туда с работами, а, может быть, они там уже работают. С актуальной информацией о планируемых и производимых работах можно ознакомиться на сайте Инспекции в разделе «Сервисы», подразделе «Картографические сервисы».

Второй аспект, про который нельзя забывать, это то, что в предоставлении государственной услуги по выдаче ордера, кроме Инспекции, принимает участие ряд ИОГВ СПб, таких как:

- КИО;
- КГА;
- КБ;
- КГИОП;
- КТ;
- КПВСМИ.

Каждый из этих ИОГВ СПб рассматривает заявку на ордер в пределах своей компетенции и принимает решение о согласовании заявки в соответствии с критериями, определенными пунктом 6.6 Правил производства работ. Чтобы результатом предоставления государственной услуги стало получение ордера, а не отказ, необходимо заранее учитывать указанные критерии.

Согласующие выдачу ордера организации просим обратить внимание, что отказ в выдаче ордера должен содержать мотивированные обоснования причин отказа. Мотивированным считается отказ, содержащий ссылки на абзацы, пункты, статьи нарушенного заявителем нормативно-правового акта, в рамках определенных критериев для отказа, в том числе организациями, участвующими в согласовании в порядке, установленном Правилами производства работ в Санкт-Петербурге.

Рассмотрим все этапы планирования.

Адресные программы Инспекции

При планировании работ необходимо максимально учитывать возможность их комплексного ведения.

Координация сроков производства работ Инспекцией проводится в целях обеспечения жизнедеятельности города, устойчивого энерго-, тепло-, газо- и водоснабжения, бесперебойной работы транспорта и связи, городских эксплуатационных служб, исключения аварийных ситуаций на объектах

городской инфраструктуры, соблюдения сроков производства работ, максимальной экономии ресурсов, уменьшения отрицательного влияния работ на условия проживания населения и жизнедеятельности Санкт-Петербурга.

Заказчики, планирующие производство работ, с целью минимизации рисков получения отказов в оформлении ордера по координационным основаниям (независимо от форм собственности заказчика и вида работ) необходимо заблаговременно (не позднее, чем за три месяца) заявлять планируемый к реализации объект в общегородской координационный график. Оптимальным вариантом планирования является долгосрочное планирование (заявка в адресную программу подаётся за год – три года до начала работ). Комплект документов минимален: заявка и схема зоны производства работ. Заблаговременно поданная заявка поможет избежать срыва сроков работ, переноса работ, в случае ранее выполненного благоустройства, находящегося на гарантии, позволит получить приоритет в реализации именно вашего проекта.

КИО. Разрешение и договор на использование земель

КИО при согласовании заявки на ордер оценивает соблюдение (нарушение) прав Санкт-Петербурга как собственника земельного участка (наличие/отсутствие договора аренды земельного участка, договора безвозмездного срочного пользования земельным участком, постоянного бессрочного пользования, разрешения на использование земельного участка, договора на размещение объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга, или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также сервитута).

Узнать статус земель, на которых планируются работы, можно, воспользовавшись РГИС. В случае наличия в зоне производства работ земельного участка, прошедшего кадастровый учет, по его номеру необходимо заказать выписку из Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии Российской Федерации (далее – Росреестр). Если зона производства работ расположена вне земельных участков, прошедших кадастровый учет – распоряжение землями осуществляет КИО как представитель Санкт-Петербурга. На таких землях, а также на тех, где собственником, согласно выписке, числится Санкт-Петербург, либо указанные земельные участки не предоставлены в пользование, КИО участвует в согласовании заявки на ордер.

Соответственно, до подачи заявки на ордер заказчику работ требуется оформить разрешение/договор на размещение объекта для использования таких земель (далее - разрешение). Данная государственная услуга предоставляется КИО.

В связи с вступлением в силу **01.01.2020** Закона Санкт-Петербурга от 08.11.2019 № 521-118 «О порядке и условиях размещения на территории Санкт-Петербурга объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута» (далее – Закон от 08.11.2019 № 521-118) **изменились условия размещения объектов** на земельных участках, находящихся в государственной собственности Санкт-Петербурга или государственная собственность на которые не разграничена, в порядке, предусмотренном ст. 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации.

Ряд объектов размещается на основании договора (ст. 7 Закона от 08.11.2019 № 521-118)

С 01.01.2020 прием заявлений для КИО на выдачу разрешения в составе пакета документов на выдачу ордера Инспекции не осуществляется.

Инспекция рекомендует:

Для своевременного оформления ордера заблаговременно обращаться в КИО за разрешением/договором на размещение объекта.

Виды объектов, для размещения которых необходимо получение разрешения/договора на размещение объекта, определены Перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300, к ним относятся например: водопроводы и водоводы всех видов, линейные сооружения канализации, элементы благоустройства территории, газопроводы давлением до 1,2 Мпа, тепловые сети всех видов, защитные сооружения и т.д.

В случае подачи заявления о выдаче разрешения для целей размещения элементов благоустройства территории необходимо уточнять объекты, предполагаемые к размещению, с целью их отнесения к элементам

благоустройства территории в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга».

Разрешения выдаются на срок, указанный в заявлении, но не более чем на 10 лет для линейных объектов и не более чем на 3 года для иных видов объектов.

Срок рассмотрения заявления в соответствии с положениями статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации – до 30 рабочих дней; в отношении объектов недвижимости, для размещения которых не требуется разрешения на строительство, - 10 рабочих дней.

В случае если зона производства работ частично расположена в границах земельного участка, находящегося в собственности Российской Федерации (федеральной собственности) или частной (общей долевой) собственности физического или юридического лица, либо предоставленного третьим лицам (по договору аренды, договору безвозмездного пользования, на праве постоянного (бессрочного) пользования, по договору на размещение НТО и т.п.), необходимо согласование проведения работ с правообладателем (пользователем) данного земельного участка. Разрешение в границах данного земельного участка не требуется.

Обращаем Ваше внимание, что при подаче заявления на разрешение в зону производства работ не должны попадать земельные участки:

- включенные в схему размещения НТО (для наземных объектов);
- на которых размещены рекламные конструкции (для наземных объектов);
- объекты капитального строительства (для всех видов объектов);
- водные объекты (для всех видов объектов).

В целях проведения работ, предусмотренных ст. 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, и получения ордера на производство работ также требуется получение разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в собственности Санкт-Петербурга, или государственная собственность на которые не разграничена.

Срок рассмотрения заявления в соответствии с положениями статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации – до 25 календарных дней.

С дополнительной информацией о порядке выдачи разрешений, а также заключении договоров на размещение объекта Вы можете ознакомиться на официальном сайте КИО по адресу <https://www.commim.spb.ru/Web/> в разделе «Услуги» (далее подраздел «Земля

и подраздел «Выдача разрешений на использование земель/земельных участков».

Важно: обращение за ордером в Инспекцию имеет смысл только в случае, если имущественные вопросы решены: получено разрешение на использование земель, заключен договор на размещение объекта, у заявителя имеются правоустанавливающие документы на земельный участок или имеется согласование с иным правообладателем земельного участка, на котором планируются работы.

Напоминаем, что для производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, на земельных участках, находящихся в частной собственности, получение ордера не требуется.

КГА. Проект благоустройства и отдел подземных сооружений

КГА при согласовании заявки на ордер оценивает, какие элементы благоустройства будут размещаться на земельных участках (наличие/отсутствие согласованных КГА проектов благоустройства), как данные работы могут повлиять на существующие инженерные коммуникации, а также соответствует ли прокладка новых коммуникаций или ремонт существующих согласованной проектной документации.

Получение задания на разработку проекта благоустройства, а также согласование проекта благоустройства являются государственными услугами, оказываемыми КГА, за которыми рекомендуем обращаться в Комитет заблаговременно (минимум за три месяца).

Проекты строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов, связанных с производством земляных работ, должны иметь заключение отдела подземных сооружений КГА и быть размещены в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

Важно: обращаем внимание, на размещение строительных лесов и временных ограждений разработка проектов благоустройства не требуется.

КБ. Порубочный билет

КБ при согласовании заявки на ордер на производство работ на территории зеленых насаждений проверяет соблюдение нормативных правовых актов Санкт-Петербурга при необходимости (в случаях) повреждения или уничтожения зеленых насаждений и других элементов благоустройства (наличие или отсутствие порубочного билета, наличие или отсутствие оплаты восстановительной стоимости зеленых насаждений).

Даже если Вы не планируете уничтожать зеленые насаждения, стоит обратиться в КБ, потому что при согласовании заявки на ордер специалист не сможет провести оценку наличия/отсутствия в зоне работ зеленых насаждений и увидев, что обращений в КБ не было, откажет в согласовании заявки.

Получение порубочного билета (нулевого акта) является государственной услугой, оказываемой КБ. Срок исполнения услуги - 20 календарных дней со дня приема документов.

Услугу оказывает управление садово-паркового хозяйства КБ, которое расположено по адресу: Каменоостровский пр., д. 5, тел. 232-4016. Прием по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется по вторникам и четвергам с 09:00 до 13:00. Прием осуществляется по предварительной записи на Портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» по адресу: <http://gu.spb.ru/kb>, запись производится только на текущую неделю и открывается с 9:00 понедельника.

Административным регламентом предоставления государственной услуги предусмотрена возможность получения услуги посредством обращения в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Санкт-Петербурге.

Важно: обращаем внимание, получение порубочного билета не требуется на земельных участках, находящихся в федеральной и частной собственности.

КГИОП. Разрешение на производство работ на объекте культурного наследия, либо на территории объекта культурного наследия

КГИОП при согласовании заявки на ордер оценивает наличие/отсутствие разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного объекта культурного наследия (консервации объекта культурного наследия, ремонту памятника, реставрации памятника или ансамбля, приспособлению объекта культурного наследия для современного использования).

Проектные и производственные работы в отношении объекта культурного наследия могут проводиться исключительно в рамках работ по сохранению и требуют получения разрешительной документации. Соответствующие требования распространяются в том числе и на случаи установки (размещения) на объектах культурного наследия, а также на их территориях устройств для передачи (приема) сигналов электросвязи, носителей информации, электроосветительного оборудования, кондиционеров, устройства балконов, лоджий, навесов, устройства

и(или) изменения дверных и оконных проемов, установки новых типов оконных и дверных блоков, остекления лоджий и балконов, размещения автостоянок, объектов общественного питания и мелкорозничной торговли, размещения причалов для водного транспорта, совершения иных действий по переоборудованию и переустройству объектов культурного наследия в рамках осуществления мероприятий по государственной охране объектов культурного наследия.

В случае проведения работ по сохранению объекта культурного наследия требуется совершить следующие действия*:

1. Получить задание КГИОП (30 рабочих дней);
2. Разработать проектную документацию;
3. Провести государственную историко-культурную экспертизу проектной документации;
4. Провести государственную экспертизу проектной документации в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;
5. Получить в КГИОП согласование проектной документации на основании положительного вывода государственной историко-культурной экспертизы (30 рабочих дней);
6. Получить разрешение КГИОП на проведение работ по сохранению (30 рабочих дней);
7. Получить в КГИОП разрешение на строительство (10 дней);
8. Сдать в КГИОП научный отчет о выполнении работ (90 рабочих дней со дня выполнения работ);
9. Получить согласование научного отчета (30 рабочих дней);
10. Получить акт приемки работ по сохранению (15 рабочих дней со дня утверждения научного отчета);
11. Получить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (10 дней).

**Указанная последовательность является примерной и может отличаться в каждом конкретном случае.*

Выдача задания на проведение работ по сохранению Объектов культурного наследия (далее – ОКН) осуществляется в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.06.2016 № 1278 «Об утверждении порядка выдачи задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия».

К заявлению прилагаются:

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление о выдаче задания;
- копия документа, подтверждающего право собственности или владения.

Подать заявление можно:

- в канцелярии КГИОП;
- в МФЦ;
- через портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» <https://gu.spb.ru/188735>.

Важно: получение ордера не освобождает Вас от обязанности соблюдения требований законодательства в сфере охраны культурного наследия.

КТ. Согласование возможности работы в проезжей части на маршрутах следования общественного транспорта

КТ при согласовании заявки на ордер оценивает соблюдение (нарушение) нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в сфере обеспечения населения услугами городского наземного маршрутного транспорта общего пользования, легкового таксомоторного транспорта, метрополитена, железнодорожного пригородного транспорта и водного транспорта Санкт-Петербурга (возможность организации движения общественного транспорта по объездным маршрутам, необеспечение сохранности сетей на объектах транспортной инфраструктуры, необеспечение графика движения маршрутных транспортных средств).

В КТ направляются заявки при получении ордера на производство работ в проезжей части.

За консультацией по вопросам согласования выдачи ордеров на производство работ в проезжей части, согласования введения временного ограничения движения транспортных средств можно обратиться в отдел маршрутной сети и КТ непосредственно по адресу: Исполкомская ул., д. 16А, каб. 315, или по телефонам:

576-55-25 – начальник отдела;

576-55-21 – главный специалист.

В случае производства работ в проезжей части улиц, где осуществляется движение общественного транспорта, при нарушении благоустройства в зоне остановочных пунктов общественного транспорта, необходимо наличие решения о возможности отвода транспорта общего пользования по другим улицам, переносе остановок на время работ. Эти решения, в большинстве случаев, имеются в утвержденной проектной

документации в разделах проекта организации строительства и проекта организации дорожного движения.

При производстве работ вне проезжей части, но в границах объектов транспортной инфраструктуры (депо, автобусные, трамвайные и троллейбусные парки, отстойно-разворотные площадки для маршрутных транспортных средств, конечные пункты маршрутных транспортных средств), необходимо заключение владельцев объектов транспортной инфраструктуры. В случае, если проводимые работы могут привести к приостановлению или изменению режима работы объектов транспортной инфраструктуры, необходимо также обратиться в КТ.

В случае проведения работ в пределах технических и охранных зон метрополитена, а также в охранных зонах инженерных коммуникаций и объектов инженерной инфраструктуры должны быть выполнены условия эксплуатирующих организаций, в случае если наличие таких условий предусмотрено действующим законодательством. Обращаем особое внимание на охранные зоны метрополитена и вопросы сохранности сетей Санкт-Петербургское Государственное унитарное предприятие «Горэлектротранс».

КПВСМИ

КПВСМИ при согласовании заявки на ордер оценивает наличие (отсутствие) разрешения на установку рекламной конструкции в Санкт-Петербурге или разрешения на установку объекта для размещения информации в Санкт-Петербурге соответственно.

Государственная услуга по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций предоставляется КПВМИ.

Какие документы подаются в Инспекцию на ордер?

1. Заявка.

Форма заявки размещена на главной странице на официальном сайте Инспекции www.gati-online.ru кнопка «Заполнить заявку на получение планового ордера». Заявку можно заполнить прямо на сайте Инспекции, а затем сформировать файл и подписать его в зависимости от формы подачи либо электронной подписью, либо живой.

При выборе вида работ теперь необходимо указать цель работ. Форма заявки позволяет выбрать несколько видов работ, либо несколько целей для одного вида работ. Ордер, по-прежнему, можно получить сразу на несколько видов работ.

При определении сроков производства работ необходимо исходить из периода времени, необходимого для фактического производства работ в соответствии с заявкой, а также с учетом условий производства работ, включенных в адресную программу, но не более срока, указанного в разрешении на строительство (при проведении работ для обеспечения строительства (реконструкции) объектов капитального строительства за пределами земельного участка, предоставленного для целей строительства) и пояснительной записке. Не допускается формальное определение сроков с превышением фактически необходимого срока производства работ.

2. Пояснительная записка.

Пояснительная записка - документ, содержащий в текстовой форме материалы и графическую часть, необходимые для обеспечения производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга, состоящий из титульного листа, содержащего адрес работ и наименование работ, а также из общей части с описанием:

– места работ вида и графика производства работ, график должен отражать этапность проведения работ, общий срок производства работ, указанный в заявке, должен соответствовать сроку в графике, график должен определять последовательность мероприятий по восстановлению элементов благоустройства.

В случае, если зона работ включает проезжую часть и требуется введение ограничения (прекращения) движения транспорта, график должен отражать этап производства работ с ограничением движения.

Если указанный этап приходится на начало работ, то заявки на издание распоряжения об ограничении (прекращении) движения транспорта и получение ордера, учитывая существующую в настоящее время разницу в регламентных сроках оказания указанных услуг, должны подаваться таким образом, чтобы срок принятия решения (дата планируемой готовности) по этим заявкам наступал одновременно.

Заявки на ограничение движения будут приниматься к рассмотрению с незаполненными полями «№ документа___», «Дата выдачи___», «Орган, выдавший документ___».

При оформлении заявки на ордер, зона производства работ которого располагается исключительно в проезжей части, необходимо учитывать, что срок в заявке на ордер и распоряжение должны совпадать по продолжительности.

График производства работ, указанный в заявке, будет внесен в особые условия ордера. В обязанности заказчика вносится новый пункт - обязанность заказчика обеспечить контроль качества и срока выполнения работ производителем, за невыполнение обязанности предусмотрена административная ответственность.

Данные изменения предусматривают усиление контроля за соблюдением сроков производства работ и своевременного восстановления благоустройства.

При заполнении графика производства работ в заявке на получение ордера, следует обратить внимание на соответствие трех основных этапов работ, с графиком представленных в пояснительной записке, особенно в части касающейся первого этапа, указанного в заявке, который включает в себя продолжительность подготовительных работ и строительно-монтажных работ (далее – СМР) (размещение объекта).

В случае если работы разбиты на несколько этапов, электронная форма заявки на сайте Инспекции при её заполнении позволяет добавить необходимое количество этапов;

- технологии производства работ с указанием величины заглубления (если заглубление требуется);
- зон складирования материалов, въездов-выездов, проезда к зоне производства работ и размещения строительной техники;
- решений, обеспечивающих выполнение требований к зоне производства работ в части обеспечения свободных проходов к зданиям и входов в них, в том числе путем установки через траншею (зону производства работ) пешеходных мостиков с перилами, свободных въездов во дворы.

Согласно данному пункту, пояснительная записка должна содержать конкретные способы свободных проходов пешеходов на конкретном участке. При работах на внутриквартальных территориях необходимо предусматривать разбивку больших зон работ на меньшие и/или открытие нескольких ордеров, чтобы не создавать ситуации, когда все въезды в квартал перекрыты одновременно. При работах в закрытых дворах колодцах необходимо описывать этапность работ и указывать при каком этапе каким образом осуществляется проход пешеходов. При производстве работ за красными линиями, необходимо описывать пути прохода пешеходов и въезды во дворы, при необходимости предусмотреть зоны отвода пешеходов и данные территории включать в зону производства работ. Свободные проходы и подъезды к зданиям можно отобразить схематично, и включить в состав пояснительной записки.

В Правилах производства работ появился раздел «Требования к обустройству зон производства работ и временным ограждениям». Информацию из данного раздела необходимо использовать как и непосредственно при производстве работ, так и при подготовке пояснительной записки;

– мер обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, к местам отдыха, которые предусмотрены федеральным законодательством. Требование должно учитывать потребности всех групп людей с ограниченными возможностями.

При подаче документов в электронном виде пояснительная записка подается в виде одного документа с именем «ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА».

Обратите особое внимание на то, что название файла должно быть «Пояснительная записка», это должен быть один файл, последовательно содержащий все необходимые разделы в формате текстового редактора (с расширением файла *.docx, *.doc, *.rtf) или Portable Document Format (с расширением файла PDF), файл должен быть подписан с использованием электронной подписи и представлен на электронном носителе или прикреплен к заявке, поданной с использованием установленных правил авторизации и аутентификации через портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге».

К пояснительной записке прикладывается фотофиксация общего плана (панорамные фотографии) места производства работ в светлое время суток, с разных ракурсов, не менее пяти фотографий.

Фотографии должны быть актуальными. Материалы фотофиксации могут быть использованы при закрытии ордера в связи с чем заказчик заинтересован в предоставлении достоверных, актуальных фотоматериалов. При выявлении факта приложения фотофиксации, выполненной в ином месте, Вы можете получить отказ в выдаче ордера.

3. Схема производства работ.

Схема производства работ должна быть понятной, содержать все необходимые слои (зона производства работ, зона земляных работ (если требуется), безопасные проходы и проезды, информационный щит, въезды – выезды, места складирования). Каждый слой рисуется в виде замкнутого контура, отрисовка одной линией недопустима, за исключением направлений движения пешеходов и проезда автотранспорта, обозначенных стрелками.

4. Письменное согласование владельцев земельных участков, на которых планируется производство работ.

5. Согласование сроков производства работ с организациями, производящими (планирующими) производство работ, включенных в адресную программу Инспекции.

Как можно подать заявку на ордер?

В электронном виде заявку можно подать одним из трех способов:

1. С использованием Личного кабинета на портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» по адресу: gu.spb.ru;

2. С использованием Личного кабинета в Единой системе строительного комплекса по адресу: info.essk.gov.spb.ru;

3. С использованием Личного кабинета на сайте Инспекции по адресу: gati-online.ru.

Все документы, подаваемые в электронном виде, в обязательном порядке должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью первого лица организации или иного лица по доверенности, сертификат ключа которой выдан удостоверяющим центром, аккредитованным Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Для проверки корректности сформированной электронной цифровой подписи, вы можете воспользоваться сервисом по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/eds>.

На бумажном носителе документы можно подать каждую четную пятницу месяца в Инспекцию по адресу: Санкт-Петербург, Литейный пр., д. 36. Требуется предварительная запись по телефону 417-47-86 (доб. 2).

Документы, подаваемые в Инспекцию в бумажном формате, подписываются живой подписью первого лица организации или иного лица по доверенности.

Какой срок подготовки ордера?

Срок предоставления государственной услуги по выдаче ордера составляет пять рабочих дней.

Как закрыть ордер?

Заккрытие ордера является государственной функцией и осуществляется Инспекцией самостоятельно. Направление заказчиком работ каких-либо заявлений в Инспекцию не требуется. Главная задача заказчика работ – завершить работы и восстановить благоустройство в сроки, определенные ордером. Благоустройство восстанавливается строго в соответствии с требованиями раздела 11 Правил производства работ, в противном случае, при закрытии ордера у согласующих организаций могут возникнуть замечания и ордер не будет закрыт.

В закрытии ордера принимают участие:

1. КБ (при работах на территории зеленых насаждений, при вскрытии асфальтовых и плиточных покрытий в границах красных линий улиц в случае, если в зоне производства работ находится территория объектов коммунальной инфраструктуры, связанных с обращением отходов производства и потребления);
2. ГКУ ДОДД (при работах, проводимых в границах красных линий улиц);
3. Администрация района Санкт-Петербурга, на территории которой производились работы (при производстве работ на земельных участках, находящихся в собственности Санкт-Петербурга или право собственности на которые не разграничено);
4. КГИОП - при работах в границах территорий объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия;
5. ОМСУ (при производстве работ на внутриквартальных территориях в границах муниципального образования, на территории которого производились работы).

С результатами межведомственных согласований при закрытии ордера и с решением о закрытии ордера в целом, можно ознакомиться на сайте Инспекции www.gati-online.ru в разделе «Справка и документы» в подразделе «Список дел, находящихся на рассмотрении».

Обратите внимание, что при нарушении сроков производства работ либо некачественном восстановлении благоустройства организация может быть привлечена к административной ответственности по п. 2 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением административного наказания в виде штрафа в размере от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей.

Распоряжение об ограничении дорожного движения

В случае производства работ с ограничением движения транспорта необходимо получить распоряжение о временном ограничении (прекращении) движения транспортных средств по автомобильным дорогам Санкт-Петербурга, следует обратиться в Инспекцию с заявкой о введении ограничения (прекращения) движения транспортных средств и проектом организации дорожного движения (далее – ПОДД).

В электронном виде заявку можно подать одним из трех способов:

1. С использованием Личного кабинета на портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» по адресу: gu.spb.ru;
2. С использованием Личного кабинета в Единой системе строительного комплекса по адресу: info.essk.gov.spb.ru;
3. С использованием Личного кабинета на сайте Инспекции по адресу: gati-online.ru.

В процессе принятия решения о введении ограничения (прекращения) движения транспортных средств ПОДД проходит согласование в порядке электронного межведомственного взаимодействия с ГИБДД, КТ, ГКУ ДОДД, Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением «Центр транспортного планирования Санкт-Петербурга» дает свое заключение о возможности реализации временной схемы.

При принятии положительного решения Инспекция информирует об изданном распоряжении по средствам интернет рассылки и размещения информации на официальном сайте по адресу: www.gati-online.ru.

При производстве работ по содержанию дорог, эксплуатирующая организация так же присылает уведомление с указанием места и срока производства работ, после чего Инспекция размещает полученную информацию на официальном сайте.

Уведомление о проведении аварийных работ.

Порядок регистрации в личном кабинете и отправки уведомления о начале работ по устранению аварии

Необходимо зарегистрироваться в личном кабинете как владелец инженерных коммуникаций (далее - Кабинет), для этого:

1. Подготовить комплект документов, который должен в себя включать:

- заявку для получения доступа к Кабинету (скачать), обязательно указав в форме заявления - электронную почту (она и будет являться логином для входа в Кабинет);
- скан-образы унифицированной формы первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-1а «Акт о приемке-передаче здания (сооружения)» (файл в формате PDF);
- схему инженерных коммуникаций – документ, содержащий материалы в графической форме, определяющий схему трасс инженерных коммуникаций; при подаче документов в электронной форме схема должна быть выполнена в виде одного файла с цифровым обозначением границы трасс инженерных коммуникаций (имя файла «ПЛАН», расширение файла PSP, система координат МСК-64);
- доверенность по форме (в случае, если документы подписаны НЕ первым лицом организации владельца инженерных сетей).

2. Подготовленные документы подписать, используя электронную цифровую подпись уполномоченного лица владельца инженерных коммуникаций: Электронную Подпись (ЭП) для файлов или архивов можно создать с помощью приложения размещенного на сайте Инспекции. (предоставляется бесплатно, не требует установки и регистрации) ЭП создается отдельно от файла (SignatureFiledetached), формат PKCS#7.

- скачать и запустить программу на компьютере с установленной цифровой подписью (сертификат подписи должен быть установлен в личное хранилище сертификатов);
- в появившемся окне выбрать сертификат цифровой подписи, которой вы хотите подписать файлы;
- после этого нажать появившуюся кнопку «...» и указать путь к файлу(-ам), который(-ые) вы хотите подписать.

В папке с исходным файлом появится файл подписи (.sig) с тем же именем.

В случае подачи документов по доверенности, сама доверенность, в свою очередь, должна быть подписана электронной цифровой подписью доверителя.

Для получения услуги по средствам Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»: перейти по ссылке <https://gu.spb.ru/> и пройти авторизацию на портале.

Воспользовавшись поиском услуг на портале выбрать услугу «Регистрация владельцев инженерных коммуникаций, иных объектов, при повреждении которых возникает необходимость производства аварийных работ».

Приложить комплект документов и нажать кнопку «Получить услугу».

При отсутствии доступа к Порталу «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге», Инспекцией осуществляется прием документов в бумажном виде. Прием производится в помещении инспекции по адресу: Литейный пр., д. 36 лит. А, каждую нечетную пятницу месяца.

После получения учетной записи необходимо пройти авторизацию в Кабинете, где ввести логин и пароль.

Для оформления уведомления о начале устранения аварийного дефекта:

- заполнить данные о месте производства работ: адрес и площадь (необходимо расписать по фондам работ) нарушаемого благоустройства;
- создать схему производства работ. Схема должна быть выполнена в формате PSP с указанием слоев: «Зона производства работ» (территория на которой будут производиться работы по устранению дефекта) и «Схема инженерных сетей» (часть инженерной сети, на которой произошла авария). Файл PSP можно сформировать, воспользовавшись специальным инструментом на сайте РГИС.

Необходимо подписать сформированную схему электронной цифровой подписью.

Нажать кнопку «Отправить уведомление», при отсутствии ошибок вы получите номер уведомления о начале работ по устранению дефекта на инженерных сетях.

Учетная запись Пользователя может быть заблокирована в случае, если Пользователь два и более раз направил в Кабинет недостоверные материалы или материалы, которые могут быть классифицированы как спам, игнорирует системные сообщения в Личном кабинете.

4.3. Административная ответственность

Процедура возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях осуществляется в соответствии с КоАП РФ и Законом Санкт-Петербурга от 31.05.2010

Производство земляных работ на инженерных сетях, ремонт покрытий, замена бортовых камней, изменение планировочного устройства и покрытий, складирование, размещение материалов без ордера (в случае, если для производства указанных работ требуется его получение), неисполнение заказчиком обязанности по получению ордера, а также выполнение плановых работ под видом аварийных, влечет административную ответственность в соответствии с п. 1 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей, на юридических лиц - от трехсот тысяч до одного миллиона рублей.

Производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством Санкт-Петербурга, размещение временного ограждения после истечения срока действия ордера, нарушение сроков производства работ (начала и промежуточных), нарушение сроков производства работ по устранению аварии, невозможность элементов благоустройства после истечения срока действия ордера, после работ без ордера, после работ, не требующих получения ордера, влечет административную ответственность в соответствии с п. 2 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от двухсот тысяч до пятисот тысяч.

За отсутствие ограждения зоны производства работ, информационного щита, несоответствие вида ограждения установленным требованиям предусмотрена административная ответственность в соответствии с п. 3 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

За необеспечение свободных проходов к зданиям и входам в них предусмотрена административная ответственность в соответствии с п. 4 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

Складирование материалов, оборудования вне зоны производства работ влечет административную ответственность в соответствии с п. 5 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

За превышение объемов работ по отношению к указанным в ордере и нарушение условий, предусмотренных ордером, установлена административная ответственность в соответствии с п. 6 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

При неисполнении заказчиком обязанности по устранению дефектов, возникших в гарантийный срок, возможно наступление административной ответственности в соответствии с п. 7 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

Производство аварийных работ без регистрации факта аварии влечет административную ответственность в соответствии с п. 5 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

За невосстановление первичного благоустройства после устранения аварии в зимнее время предусмотрена административная ответственность в соответствии с п. 9 ст. 14 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до трехсот тысяч рублей.

Установка (размещение) временных ограждений зон производства работ без ордера, размещение бытовок (бытовых городков) без ордера влечет административную ответственность в соответствии с п. 1 ст. 16 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде предупреждения или административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей, на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до двухсот тысяч.

За содержание зоны производства работ, в том числе ограждений, мостков, галерей, проходов в неисправном и (или) загрязненном состоянии предусмотрена административная ответственность в соответствии

с п. 11 ст. 20 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей, на юридических лиц от тридцати тысяч до ста тысяч рублей.

Загрязнение объекта/элемента благоустройства, связанное эксплуатацией/ремонтom транспортного средства (в том числе вынос грязи на колесах автотранспорта, выезжающего из зоны производства работ) влечет административную ответственность в соответствии с п. 2 ст. 22 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде наложения административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей, на юридических лиц от ста тысяч до двухсот пятидесяти тысяч рублей.

За отсутствие усовершенствованного покрытия выезда со строительной площадки, не исполнение требований по содержанию его в чистоте, а также неисполнение обязанностей по мойке колес предусмотрена административная ответственность в соответствии с ст. 24 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей, на юридических лиц - от ста тысяч рублей до двухсот тысяч рублей.

За необеспечение информирования о введении ограничения движения при производстве работ по содержанию дорог и аварийных работах, предусмотрена административная ответственность в соответствии с п. 1 ст. 43-1 Закона Санкт-Петербурга с назначением наказания в виде административного штрафа на должностных лиц - от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей, на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей.

При неустранении ранее выявленных нарушений возможно повторное привлечение к административной ответственности после вступления постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу после истечения срока, установленного для его обжалования, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано (в соответствии с ч. 1 ст. 30.3 КоАП РФ жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течении 10 суток со дня вручения или получения копии постановления).

4.4. Порядок осуществления мониторинга на предмет соблюдения требований к содержанию и размещению зон производства земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории Санкт-Петербурга

Мониторинг состояния зон производства работ на территории Санкт-Петербурга - деятельность по организации и осуществлению систематического наблюдения за состоянием зон производства работ на территории Санкт-Петербурга, их соответствием требованиям, установленным законами Санкт-Петербурга, Правилами производства работ, иными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге.

Мониторинг состояния зон производства работ на территории Санкт-Петербурга осуществляется с использованием средств фото- и киносъемки, видеозаписи (средств видеонаблюдения), иных технических средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Цель мониторинга – снижение негативного воздействия на городскую среду от производства земляных, ремонтных и отдельных работ

Специалист Инспекции (инспектор) проводит ежедневный мониторинг территорий Санкт-Петербурга, в ходе которого производит осмотр зон производства работ в соответствии с поручением.

Мониторинг осуществляется в соответствии с поручениями, формируемыми в государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Автоматизированная информационная система Государственной административно-технической инспекции» по результатам анализа данных о выданных ордерах, зарегистрированных уведомлениях о проведении работ по ликвидации аварии, ранее совершенных правонарушениях, обращениях граждан и организаций, а так же сообщений в средствах массовых информационных и социальных сетях.

При выявлении нарушений специалист обязан составить акт (протокол) осмотра с фиксацией всех параметров нарушений.

Порядок осуществления мониторинга на предмет соблюдения требований к содержанию зон производства земляных, ремонтных и отдельных работ

При осмотре зон производства работ инспектор определяет:

а) месторасположение зоны производства работ (адрес объекта на основании соответствующих слоев РГИС);

- б) законность выполняемых работ;
- в) соблюдение требований к срокам и этапности производства работ;
- г) соблюдение требований к организации и содержанию зоны производства работ (а также прилегающих к ней территорий);
- д) соблюдение требований по реализации проекта организации дорожного движения;
- е) соблюдение требований по устранению дефектов образовавшихся после завершения работ.

Мониторинг проводится с учетом обязательного анализа документации (ордера на производство работ, уведомления о производстве работ по ликвидации аварии, распоряжение Инспекции о временном ограничении (прекращении) движения транспортных средств по автомобильным дорогам Санкт-Петербурга, пояснительной записки и график производства работ).

Требования к составлению протокола осмотра территории и находящихся там вещей

При составлении протокола осмотра требуется в обязательном порядке указать следующее:

- месторасположение зоны производства работ;
- наименование работ;
- подробные характеристики зоны производства работ и их соответствие нормативным требованиям.

Требования к выполнению фотосъемки для фиксации административного правонарушения

Для объективного и целостного визуального восприятия осматриваемой специалистом территории требуется выполнить ориентирующую, обзорную и детальную съемку.

Ориентирующая съемка.

ЦЕЛЬ: ответить на вопрос «ГДЕ?».

Фиксирует местонахождение объекта фотосъемки относительно окружающей его обстановки (расположение объекта относительно жилых домов, дорог, проездов, пешеходных переходов, тротуаров, зданий учреждений и т.д.).

Примечание: при проведении ориентирующей фотосъемки допускается отсутствие на снимке нарушений, если, в силу значительного расстояния до объекта от точки выполнения фотосъемки, фиксация нарушений невозможна без потери возможности обеспечить представление

о местонахождении объекта. Может быть выполнена в единичном количестве.

Обзорная съемка.

ЦЕЛЬ: ответить на вопрос «ЧТО ПРОИСХОДИТ?»

Фиксирует общий вид нарушения (например: соответствующий участок зоны производства работ). Должна визуально определяться как укрупнённая часть ориентирующей съемки.

Примечание: при наличии множественности нарушений (например: на разных участках зоны производства работ) рекомендуется выполнять обзорную фотосъемку с привязкой каждого нового снимка к предыдущему (то есть фиксации на снимках связующих деталей, формирующих представление о целостности объекта фотосъемки).

Детальная съемка.

ЦЕЛЬ: уточнить информативности обзорного снимка, ответить на вопрос «КАК ИМЕННО?»

При необходимости выполняется после соответствующего обзорного снимка и фиксирует крупным планом соответствующее нарушение (например: секция временного ограждения с загрязнениями и т.д.).

ПРИМЕР ФОТОСЪЕМКИ ЗОНЫ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

Ориентирующий снимок



Обзорный снимок



Детальный снимок



5. Приложения



5.1. Интернет-ресурсы, используемые в работе Инспекции

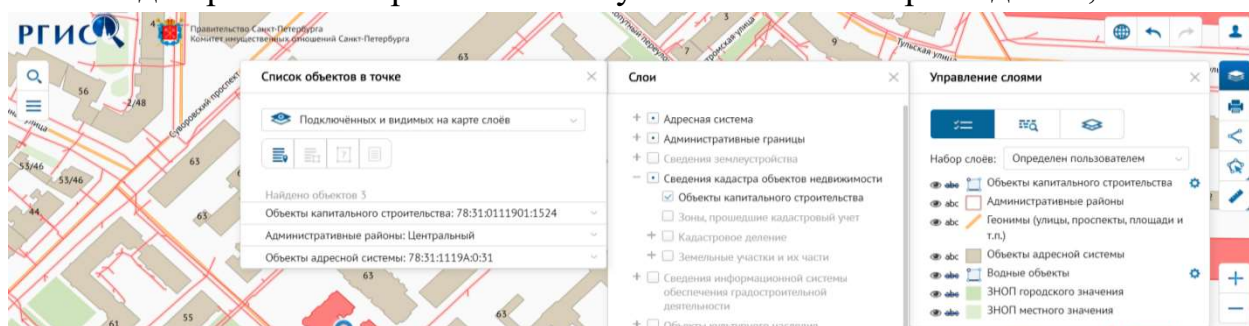
Геоинформационная система Санкт-Петербурга (РГИС)

(<http://www.rgis.spb.ru>)

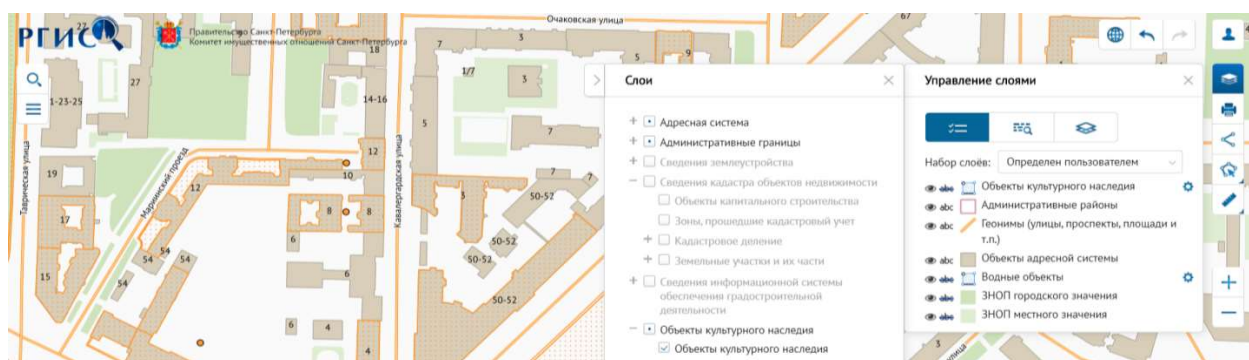
Информационная система КИО предоставляет сведения об объектах недвижимости; сведения об объектах землеустройства; пространственные данные, представляемые ИОГВ СПб, ОМСУ и организациями Санкт-Петербурга; иную картографическую и статистическую информацию.

На интернет-карте сервиса в правой части экрана можно управлять различными слоями, с помощью которых можно посмотреть:

кадастровые номера земельных участков и некоторых зданий;



территории и здания, относящиеся к объектам культурного наследия;



сведения о выданных ордерах Инспекции и прочие;



Официальный сайт Росреестра

(<https://rosreestr.ru/site>)

На сайте можно установить точное (в отличие от других ресурсов) назначение здания (нежилое здание, многоквартирный дом), получить актуальные сведения обо всех объектах, находящихся во владении конкретного юридического лица, либо о владельцах конкретного объекта благоустройства.

В настоящее время в Российской Федерации выпиской из ЕГРН удостоверяется государственная регистрация возникновения или перехода прав на недвижимое имущество.

Сведения ЕГРН предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня получения Росреестром запроса о предоставлении сведений.

Для того, чтобы получить сведения о владельцах объектов благоустройства, либо обо всех объектах, находящихся во владении юридического лица, необходимо получить ключ доступа к ФГИС ЕГРН, который также будет являться электронной цифровой подписью в указанной системе.

На сайте Росрееста переходим во вкладку «Получение сведений из ЕГРН».



Далее переходим во вкладку «Запрос посредством доступа к ФГИС ЕГРН».

Вводим свой ключ.

Запрос посредством доступа к ФГИС ЕГРН

Введите уникальный ключ доступа: - - - -

Ключ доступа имеет формат: 6F9619FF-8B86-D011-B42D-00CF4FC964FF

[Войти](#) [Очистить](#)

Выбираем раздел: «Запрос по правообладателю» если нужно получить информацию об объектах во владении правообладателя, «Поиск объектов недвижимости» если нужно получить информацию о владельцах конкретного объекта недвижимости или получить информацию о назначении здания (жилое/нежилое). Состояние запроса можно отслеживать в разделе «Мои заявки».

Запрос посредством доступа к ФГИС ЕГРН

[Поиск объектов недвижимости](#) [Мои заявки](#)

[Запрос по правообладателю](#)

Параметры поиска Изменить						
Объекты недвижимости:		Все объекты		е объекты		
Адрес:		Санкт-Петербург, Новгородская, д. 20		нкт-Петербург, Новгородская, д. 20		
Найдено объектов: 23						
Кадастровый номер	Полный адрес объекта	▲ Тип объекта	Площадь	Категория ЗУ	Вид разрешенного использования ЗУ	Назначение здания или помещения
78.38.0021248.1016	ОКАТО: 40281554000, КЛАДР: 78000000023005700, Санкт-Петербург, п Песочный, ул Новгородская, д 20, литера А	Здание	86.2 кв.м			Жилой дом
78.38.0022204.5	ОКАТО: 40281555000, КЛАДР: 78000000027002400, Санкт-Петербург, п Репино, ул Новгородская, д 20, литера Б	Здание	159.5 кв.м			Нежилое здание
78.38.0022204.4	ОКАТО: 40281555000, КЛАДР: 78000000027002400, Санкт-Петербург, п Репино, ул Новгородская, д 20, литера В	Здание	78.2 кв.м			Нежилое здание
78.38.0022204.3	ОКАТО: 40281555000, КЛАДР: 78000000027002400, Санкт-Петербург, п Репино, ул Новгородская, д 20, литера А	Здание	118.6 кв.м			Нежилое здание
78.31.000402.2442	ОКАТО: 40289904000, КЛАДР: 7800000000090100, Санкт-Петербург, ул Новгородская, д 20, литера А	Здание	105769.4 кв.м			Нежилое здание

Также информацию о назначении здания можно без регистрации посмотреть на сайте Росреестра во вкладке «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online».

На сайте Росреестра переходим на вышеупомянутую вкладку, которая расположена в разделе «Электронные услуги и сервисы».

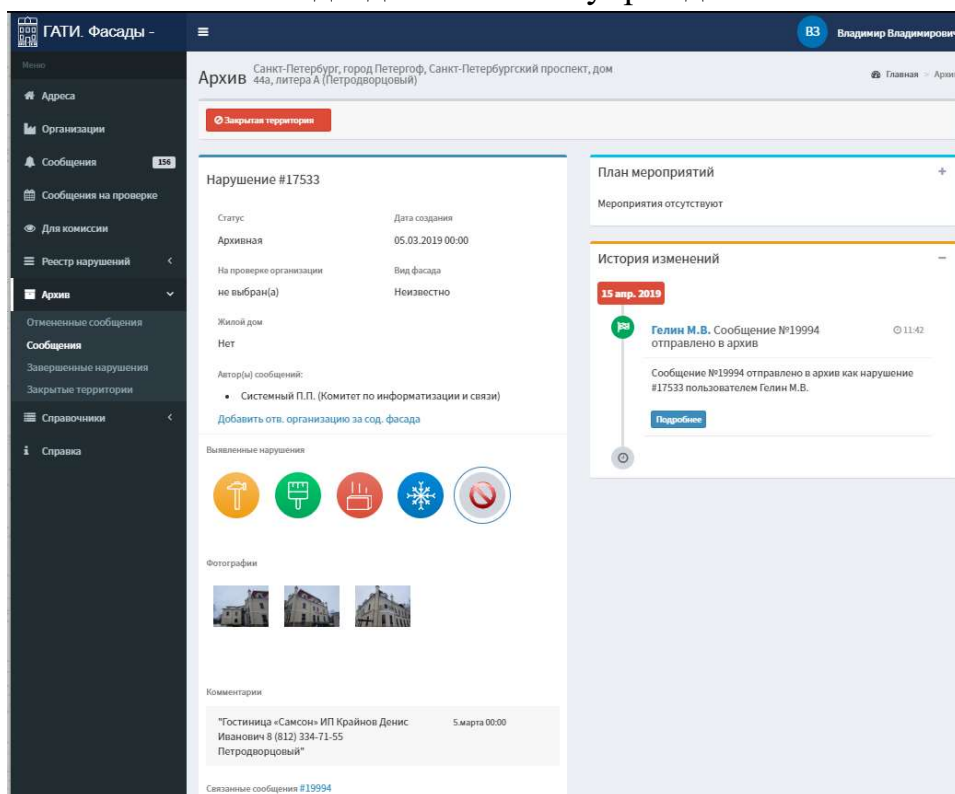


Интернет-портал «Паспортизация объектов благоустройства Санкт-Петербурга»

(<https://gati.pob.adc.spb.ru>)

В 2018 году по поручению Губернатора Санкт-Петербурга специалистами администраций районов Санкт-Петербурга была проведена инвентаризация находящихся на территории Санкт-Петербурга нежилых зданий с внесением информации (фотофиксация состояния фасада, комментарий, сведения об ответственной организации, выявленные при визуальном осмотре нарушения) в ПОБ. Всего на портал было внесено 16037 нежилых зданий. По части зданий были приложены планы мероприятий по устранению выявленных нарушений или нарушения были полностью устранены.

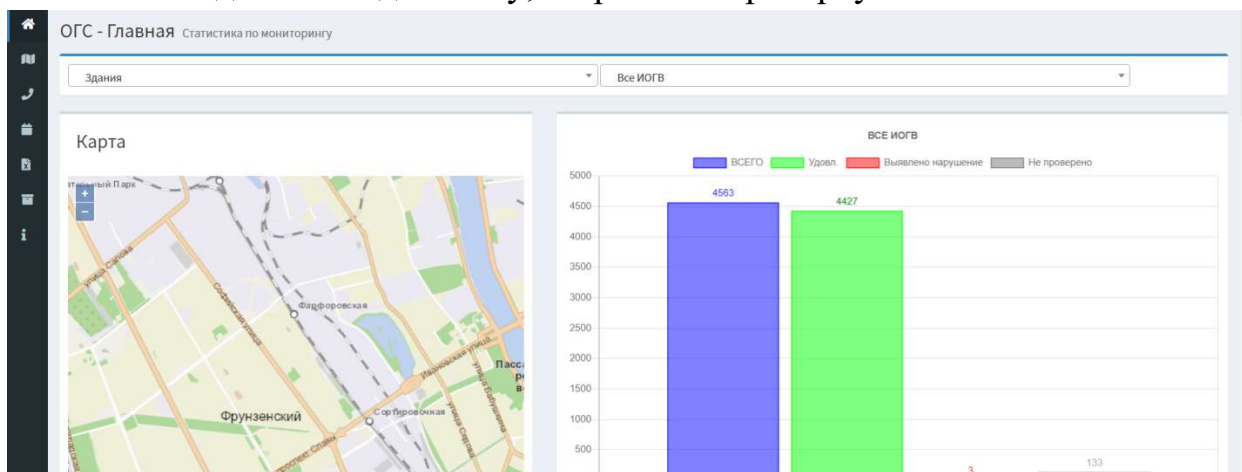
На сегодняшний день доступ к portalу имеют только ИОГВ СПб и их подведомственные учреждения.



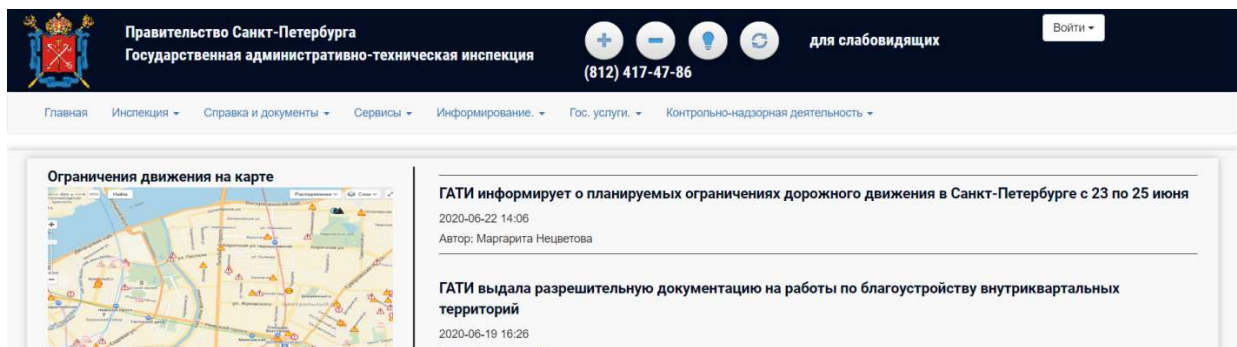
Подсистема ПОБ «Мониторинг технического состояния объектов городской среды» (далее – Подсистема)
(<https://mtsogs.pob.adc.spb.ru>)

В Подсистеме ИОГВ СПб реализуется механизм ведомственного контроля за выполнением своими подведомственными учреждениями мероприятий по зимней уборке кровель нежилых зданий от снега и наледи, мероприятий по ежегодной помывке фасадов нежилых зданий. В заранее определенные сроки, либо в любое время, по желанию заинтересованного ИОГВ СПб. Для ИОГВ СПб и их подведомственных учреждений назначаются поручения на внесение информации (фотофиксация здания, и его элементов, комментарий, сопутствующая документация) с определенным сроком исполнения.


В указанный срок специалист подведомственного учреждения выполняет работы, фотографирует свое здание и вносит информацию в Подсистему. Ответственные представители от каждого ИОГВ контролируют сроки и качество размещения информации после того, как все объекты заведены в Подсистему, закрывают проверку.



Официальный сайт Инспекции
(<http://gati-online.ru/>)



На сайте Инспекции размещается информация об ограничении движения в рамках производства работ, списки административных дел за нарушение законодательства в сфере благоустройства, находящиеся на рассмотрении, два раза в год на сайте размещаются интерактивные анкеты самотестирования для оценки владельцами зданий своей готовности к летнему или зимнему периоду.



Государственная административно-техническая инспекция

Вопрос 1 из 8

Имеются ли у юридического лица/индивидуального предпринимателя нежилые здания (помещения в нежилых зданиях) во владении (на праве собственности, оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды и т.д.)

☐ ДА ☐ НЕТ

Дальше

п. 1.1 Приложения № 5 Правил благоустройства территории Санкт-Петербурга, утверждённых постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961

5.2. Образец протокола осмотра

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ГОСУДАРСТВЕННАЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНСПЕКЦИЯ

191014, Санкт-Петербург, Литейный пр., д. 36, лит. А, тел. 417-47-70

ПРОТОКОЛ

осмотра территории и находящихся там вещей и документов

«___» _____ 20__

Санкт-Петербург

Осмотр начат «___» _____ 20__ в «___» ч. «___» мин.

Осмотр окончен «___» _____ 20__ в «___» ч. «___» мин.

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

с участием (**в отсутствии представителя**)

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании

(дата, № доверенности)

являющегося представителем (законным представителем)

(наименование организации, ИНН)

Законному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю (его представителю) разъяснены права, предусмотренные ст.ст. 25.4, 25.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее КоАП РФ).

Перед началом осмотра законному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю (его представителю) разъяснен порядок производства осмотра в соответствии со ст. 27.8 КоАП РФ.

(подпись)

С применением видеозаписи (ч. 2 ст.27.8 КоАП РФ) или в присутствии понятых:

1. _____

(фамилия, имя, отчество, место жительства и / или регистрации)

2. _____

(фамилия, имя, отчество, место жительства и / или регистрации)

которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.7 КоАП РФ, разъяснен порядок производства осмотра в соответствии со ст. 27.8 КоАП РФ.

(подпись)

(подпись)

с соблюдением требований ст. 27.8 КоАП РФ произвел осмотр территории, находящейся по адресу: Санкт-Петербург, _____ район, _____

Перед началом осмотра участвующим лицам разъяснен порядок производства осмотра.

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Осмотр проводился в соответствии со ст. 27.8 КоАП РФ с применением:

Технические средства, средства измерения, иные средства фиксации	Отметка	Марка	Модель
Смартфон			
Планшетный компьютер			
Фотоаппарат			
Видеокамера			
Квадрокоптер			
Рулетка	✓	Зубр	Комфорт
Курвиметр	✓	Nedo Minimesrad	703 113

Осмотр проводился в условиях:

Освещенность	Отметка
естественного освещения	✓
искусственного освещения	

Погода	Отметка
облачности	
тумана	
снега	
града	
дождя	✓

Осмотренная территория представляет из себя: _____

Осмотром
установлено: _____

К протоколу осмотра прилагаются: фототаблица на ____ листах, схема осмотра территории, материалы видеофиксации.

Замечания, заявления, объяснения, ходатайства лиц, участвующих (присутствующих) при проведении осмотра, поступившие во время производства осмотра

Протокол прочитан лично каждым участником.

Замечания к протоколу осмотра территории _____

Представитель юридического лица
(индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Понятые:

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(должность лица, составившего протокол)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

С протоколом ознакомлен, копию протокола получил «__» _____ 2020 года

(подпись представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

От подписи отказался:

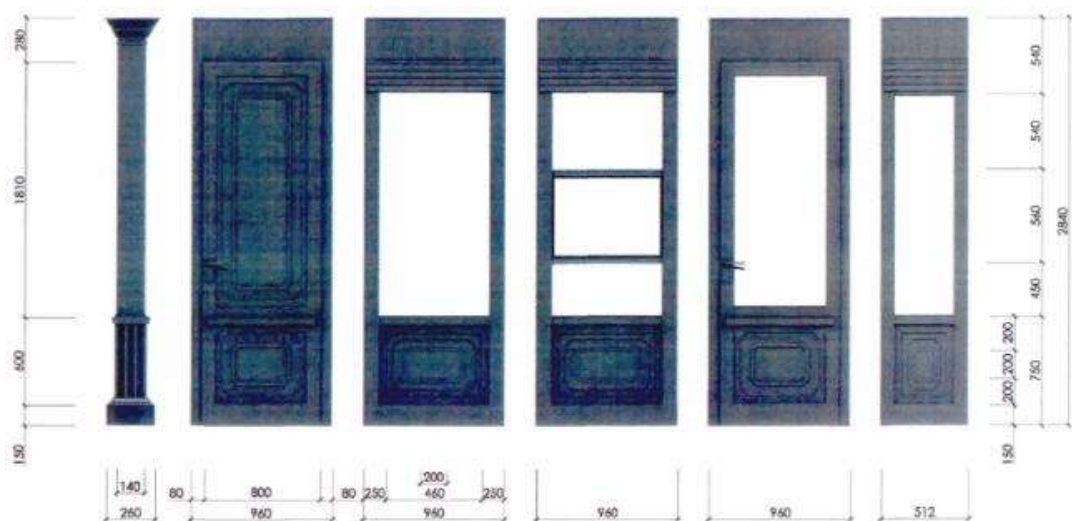
(подпись лица, составившего протокол)

(подпись понятого)

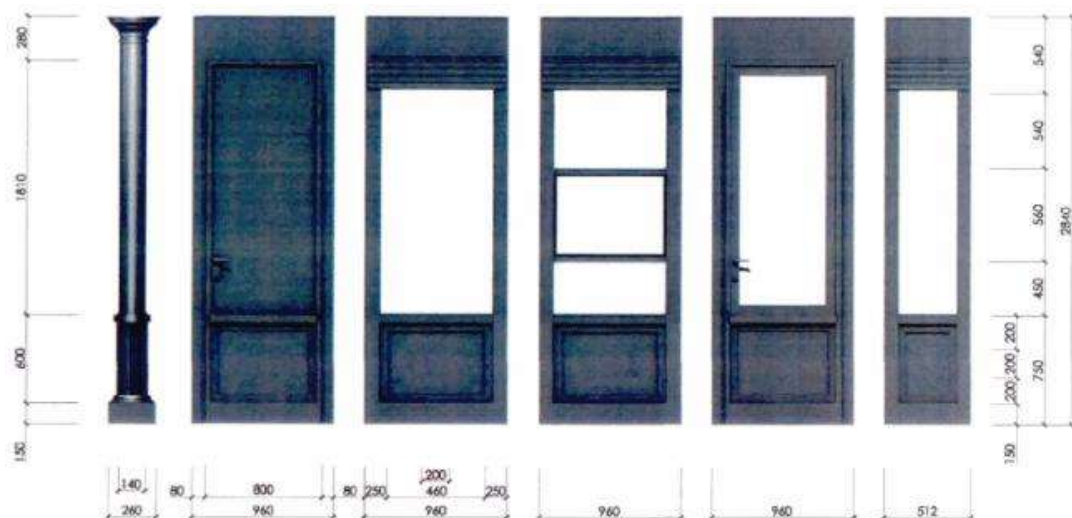
(подпись понятого)

5.3. Внешний вид типовых нестационарных сооружений

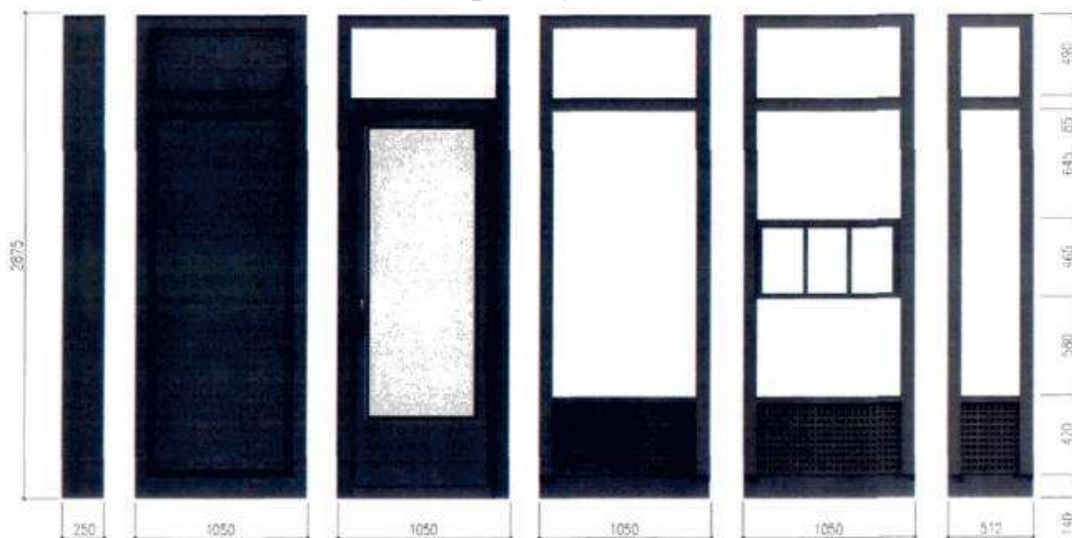
Типовой набор модульных секций № 1



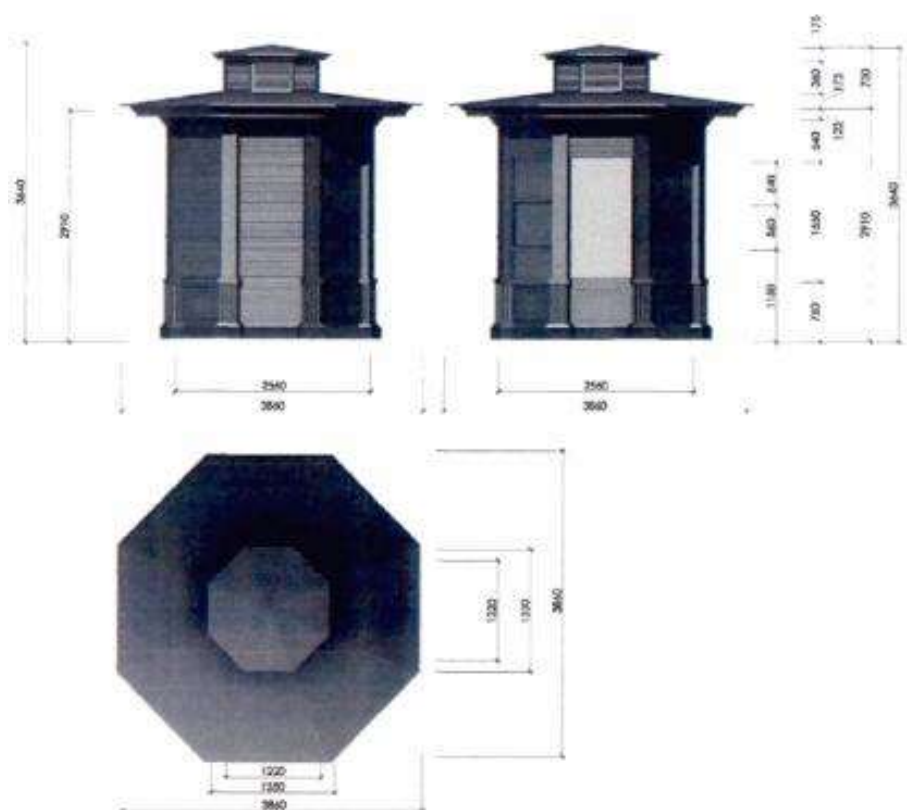
Типовой набор модульных секций № 2



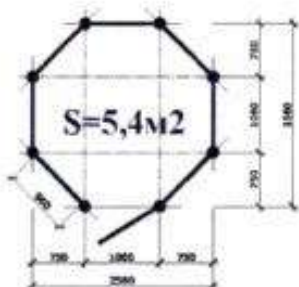
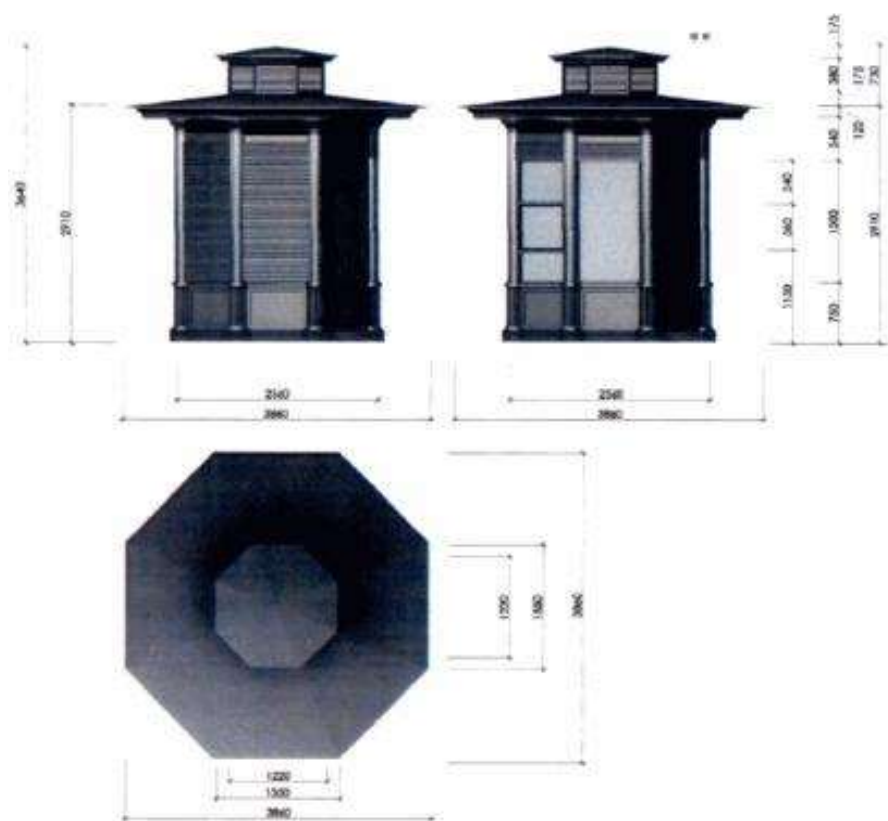
Типовой набор модульных секций № 3



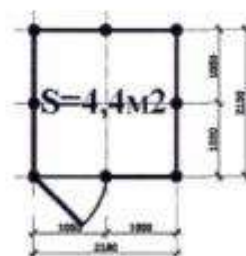
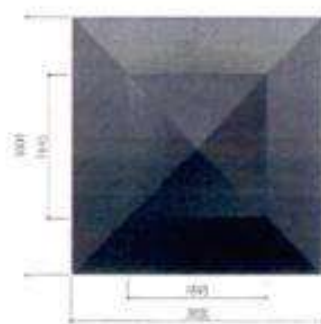
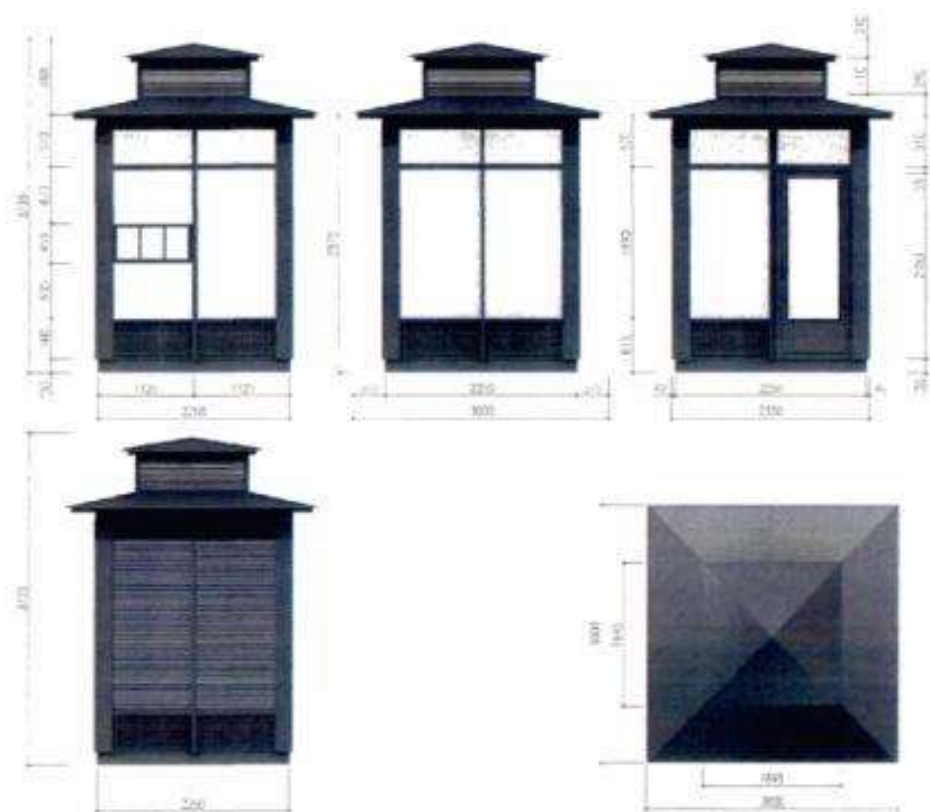
Типовой внешний вид киоска № 1



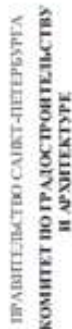
Типовой внешний вид киоска № 2



Типовой внешний вид киоска № 3



Заключение о согласовании
проекта благоустройства



Int. J. Biometeorol., 2002, 38, 2. Copyright © 2002 by
Taylor & Francis Ltd. ISSN 0013-7928 print/ISSN
1366-5847 online. DOI: 10.1080/0013792011005848483

Юридический адрес

[illegible]

REFERENCES

о согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства

1. Ввиду на основании заявления о согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства от № _____ и отношении объекта благоустройства – _____, кадастровый номер _____, Санкт-Петербурга,
2. Адрес нахождения объекта благоустройства: Санкт-Петербург,
3. Ссылки на разработку проектных решений элементов благоустройства, проектирование осуществляется в целях создания планировки объекта благоустройства в отношении элементов благоустройства, размещение шаблонов и технического регламентации.
4. Основание разработки проекта благоустройства элементов благоустройства: наличие Комитета по градостроительству и архитектуре от № _____
5. Решения исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в соответствии с пунктом 5.1.3 приложения № 3 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 96) «О Правлах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга (далее – Правила благоустройства)» администрации Московского района Санкт-Петербурга: электропешеходное соглашение № _____ нет ответа.
- Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга: электропешеходное соглашение и кабинете согласований МАИНС ЭГУ от № _____ согласовано.
6. Основания для отказа в согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства Комитетом по градостроительству и архитектуре в пределах установленной компетенции: высота объектов не соответствует (нужное подчеркнуть).
- Основания для отказа:
7. Принятое решение: проект благоустройства элементов благоустройства согласован.

Исполняющий обязанности
заместителя председателя Комитета

[illegible]

Plasma treatment

— Plasma treatment of polymers is a process in which a polymer surface is exposed to a plasma of a gas, usually oxygen or air, to modify its surface properties.

— Plasma treatment can be used to improve the adhesion of coatings, paints, and adhesives to the polymer surface.

— Plasma treatment can also be used to improve the wettability of the polymer surface, which is important for applications such as biomedical devices and microfluidics.

— Plasma treatment is a non-destructive process that does not require the use of solvents or other chemicals.

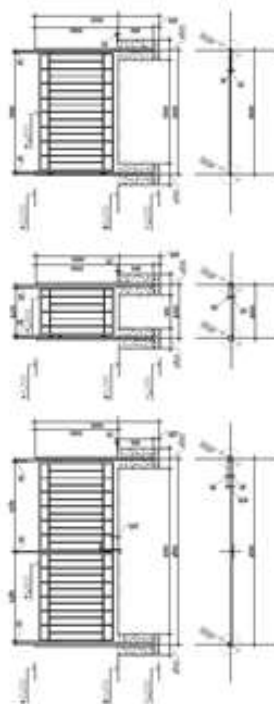
— Plasma treatment is a relatively simple and cost-effective process that can be used to treat a wide range of polymer materials.

[illegible]

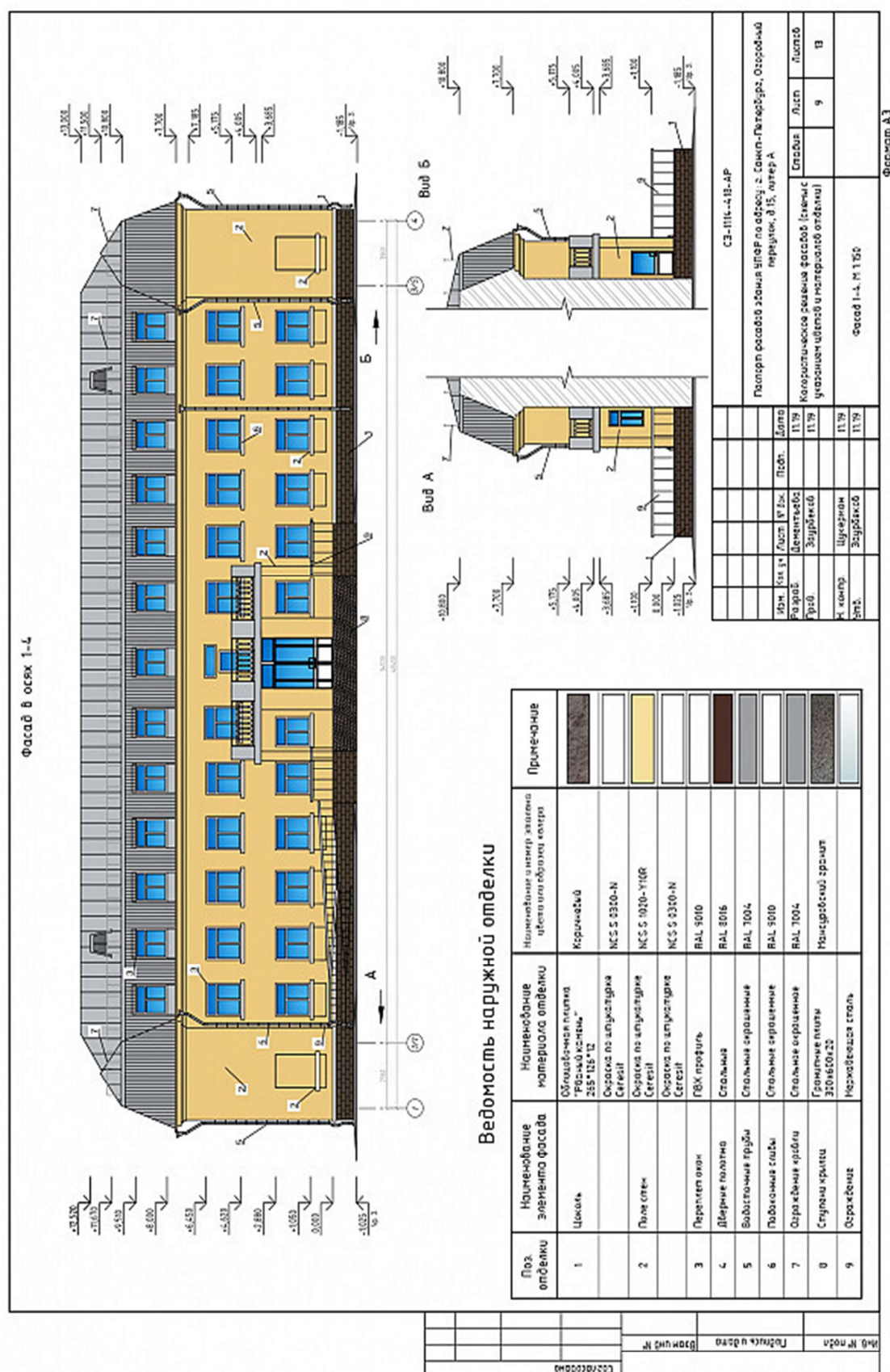
© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 109–116

1

1

[illegible]

5.6. Пример графической части паспорта фасадов здания



5.7. Требования к обустройству зоны производства работ и временных ограждений

1. Ограждения строительных площадок

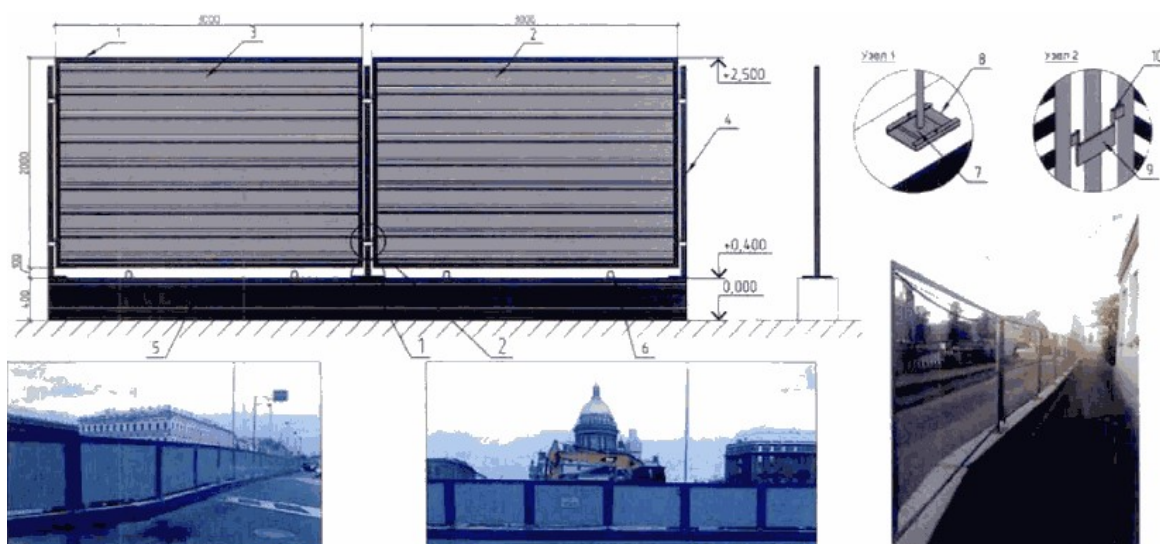
1.1. Ограждение строительной площадки должно быть выполнено из сплошных износостойких материалов, иметь серый цвет, соответствующий колерам 7040, 7038, 7035, 7004 согласно стандарту RAL или аналогу.

1.2. При въезде на площадку и выезде с нее должны быть установлены информационные щиты в соответствии с требованиями пункта 3.2.1 Правил производства работ, или паспорт объекта.

1.3. Высота ограждения должна быть 2-2,5 м.

Примерные виды ограждений:

Тип 1



Узел 1 - крепление стойки к бетонному блоку.

Узел 2 - крепление панелей к стойке.

1 - рама из металлического уголка 40 x 40 мм;

2, 3 - профлист; 4 - стойка, металлическая труба d 50 мм;

5 - бетонный блок 400 x 400 x 3000 мм с облицовкой из профлиста;

6 - подъемные петли; 7 - прижимная пятка; 8 - фиксатор;

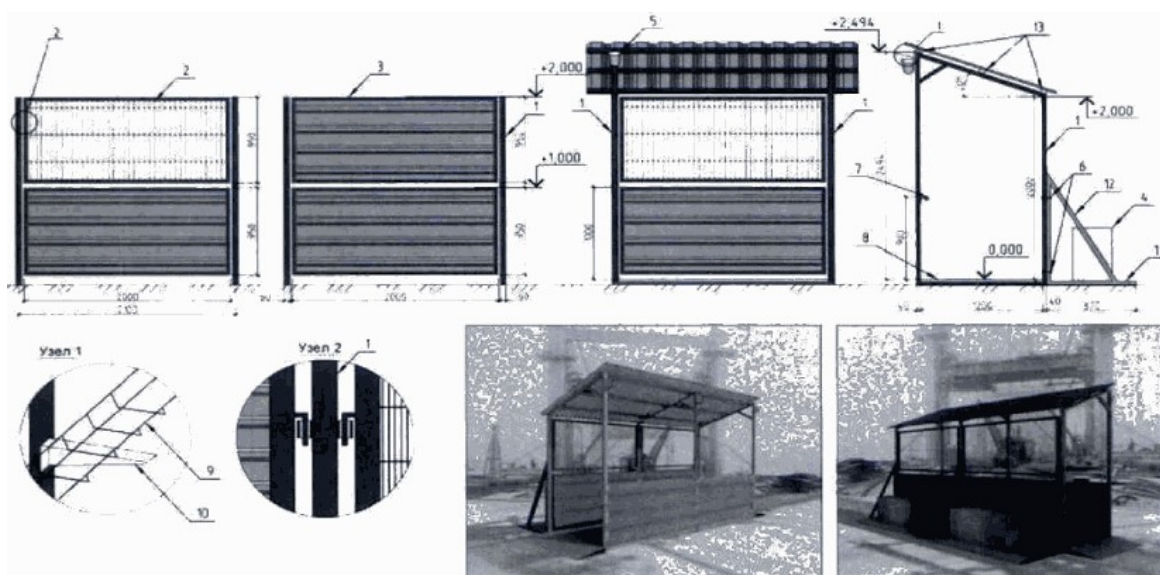
9 - пластина с направляющими, приваренная к стойке; 10 - петли.

Возможно устройство секций, оборудованных информационными щитами. Для обеспечения безопасности людей и обозначения места проведения ремонтных работ должны использоваться фонари, дорожные знаки и сигнальные окраски, нанесенные на опорные железобетонные блоки.

Технические характеристики:

- габариты секции с опорным блоком и ограждением 2500 x 2000 мм;
- опорный блок - железобетонный блок 400 x 400 x 3000 мм;
- стойки металлические d 50 мм;
- секция ограждения - рамная;
- рама - из металлического уголка 40 x 40 мм.
- Дополнительные комплектующие:
- ворота и калитки стандартных исполнений;
- фонари светодиодные сигнальные;
- лотки проволочные, например ПЛМ-100.35;
- кронштейны настенные унитарные, например КНПЛ-100.

Тип 2



Узел 1 - установка проволочного лотка на стойку ограждения.

Узел 2 - крепление ограждающих панелей к стойкам рамы.

1 - рама поперечная, стальная труба 40 x 60 x 2 мм;

2, 3 - панель рамная, уголок 40 x 40 мм,

заполнение - профлист; 4 - пригрузочный железобетонный блок ФБС; 5 - фонарь сигнальный; 6 - болтовое соединение; 7 - поручень; 8 - настил на тротуар; 9 - лоток проволочный; 10 - кронштейн настенный; 11 - отверстие для крепления ограждения; 12 - кронштейн опорный; 13 - продольные связи, строганные доски сечением 45 х 100 мм.

Ограждение изготавливается с навесом из металлических профилированных листов, уложенных и закрепленных на металлической обрешетке или на строганных досках сечением не менее 40 х 100 мм, перилами и деревянным настилом для обеспечения безопасности людей в местах интенсивного прохода. Секции ограждения могут заполняться металлическими профилированными листами для скрытия отдельных участков строительных работ.

Технические характеристики:

- конструкция ограждения - стальной рамный каркас, собранный из труб прямоугольного сечения 40 х 60 мм, скрепленных между собой поперечными связями и навесными панелями. Для обеспечения устойчивости рамы крепятся самоанкерующимися болтами или пригрузочными блоками ФБС 15-6-4;

- высота рамы ограждения - 2,5 м;

- панели ограждения - рама из металлического уголка 40 х 40 мм с габаритными размерами 2000 х 950 мм, с заполнением профнастилом.

Дополнительные комплектующие:

- фонари светодиодные сигнальные, например ФС-41 или ФС-12;

- лотки проволочные, например ПЛМ-100.35;

- кронштейны настенные унитарные, например КНПЛ-100.

2. Ограждение при выполнении фасадных работ

2.1. Ограждения для фасадов зданий и сооружений должны быть выполнены из специально предусмотренных пригодных для этого по своим декоративным, прочностным и пожаробезопасным характеристикам материалов, сохраняющих свои первоначальные свойства на весь период строительства. При этом нижний ярус ограждений фасадов, выходящих на улицы, должен быть в обязательном порядке выполнен из сплошных непрозрачных износостойких материалов, иметь серый цвет, соответствующий колерам 7040, 7038, 7035, 7004 согласно стандарту RAL или аналогу.

2.2. Строительные леса при выполнении фасадных работ должны размещаться с использованием фасадной сетки по всему периметру строительных лесов.

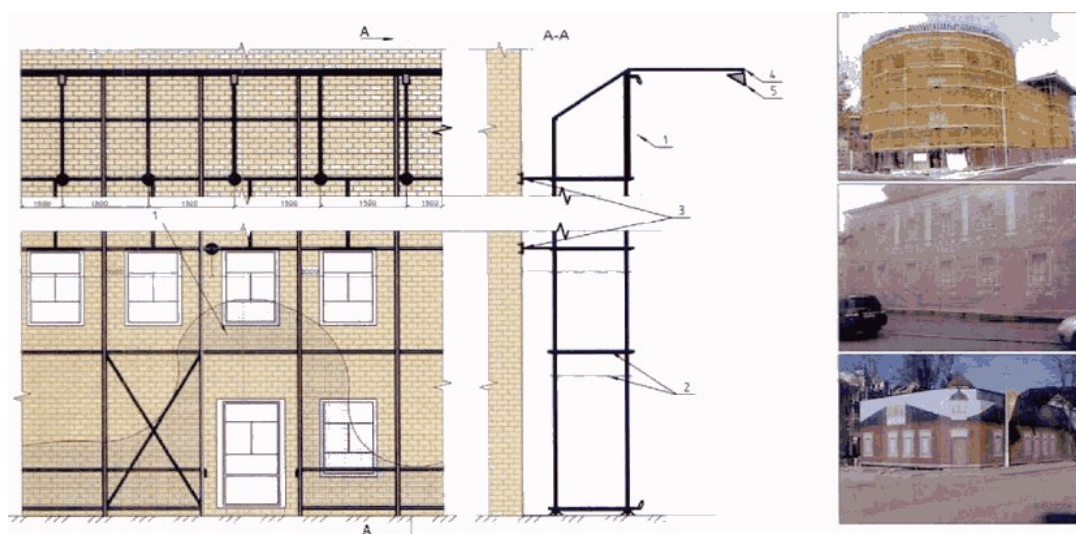
2.3. Информационный щит должен быть установлен на нижнем ярусе ограждения фасада с просматриваемой стороны.

2.4. При выполнении фасадных работ ограждения, граничащие с пешеходным движением, должны иметь козырьки, настилы для пешеходов, пандусы (уклон 1:20) для заезда на настил и поручни. При этом должны выполняться следующие требования:

- козырьки и настилы должны быть выполнены в виде отдельных панелей прямоугольной формы. Длина панелей козырьков и настилов должна быть кратна длине панелей ограждений;
- защитный козырек должен устанавливаться по верху ограждений с подъемом к горизонту под углом 20° в сторону тротуара или проезжей части;
- панели козырька должны обеспечивать перекрытие тротуара и выходить за его край (со стороны движения транспорта) на 50-100 мм;
- конструкция панелей настила должна обеспечивать проход для пешеходов шириной не менее 1,2 м;
- конструкция панелей козырьков и настилов должна обеспечивать сток воды с их поверхностей в процессе эксплуатации;
- зазоры в настилах допускаются не более 5 мм;
- поручни должны быть установлены со стороны движения транспорта;
- конструкция поручней должна состоять из стоек, прикрепленных к верхней части ограждения или козырьку, а также поручня и промежуточного горизонтального элемента, расположенных, соответственно, на высоте 1,1 м и 0,5 м от уровня тротуара, поручни перил должны крепиться к стойкам с внутренней стороны.

Примерные виды ограждений:

Тип 1

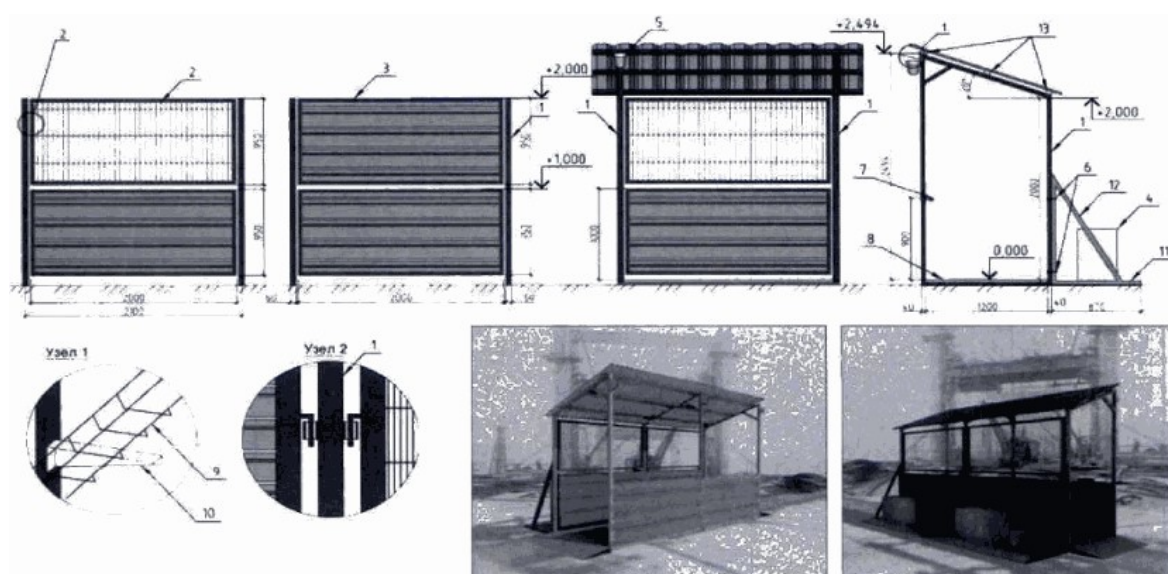


- 1 - полотно ограждения; 2 - леса; 3 - крепление лесов к зданию; 4 - кронштейн со светильником, шаг установки 3 м;
5 - прожектор наружного освещения.

Для установки защитного экрана могут использоваться конструкции строительных лесов. На элементах лесов, расположенных у мест подъема груза, в качестве экрана устраивается сплошная стенка из досок толщиной 25 мм или профлиста.

Пешеходный переход вдоль защитного ограждения (экрана) должен иметь козырек, сплошную обшивку со стороны строящегося здания и располагаться от него не ближе 2 м.

Тип 2



Узел 1 - установка проволочного лотка на стойку ограждения.

Узел 2 - крепление ограждающих панелей к стойкам рамы.

- 1 - рама поперечная, стальная труба 40 х 60 х 2 мм; 2,
3 - панель рамная, уголок 40 х 40 мм, заполнение - профлист;
4 - пригрузочный железобетонный блок ФБС; 5 - фонарь
сигнальный; 6 - болтовое соединение; 7 - поручень;
8 - настил на тротуар; 9 - лоток проволочный; 10 - кронштейн
настенный; 11 - отверстие для крепления ограждения;
12 - кронштейн опорный; 13 - продольные связи, строганные
доски сечением 45 х 100 мм.

Ограждение изготавливается с навесом из металлических профилированных листов, уложенных и закрепленных на металлической обрешетке или на строганных досках сечением не менее 40 х 100 мм, перилами и деревянным настилом для обеспечения безопасности людей в местах интенсивного прохода. Секции ограждения могут заполняться металлическими профилированными листами для скрытия отдельных участков строительных работ.

Технические характеристики:

– конструкция ограждения - стальной рамный каркас, собранный из труб прямоугольного сечения 40 х 60 мм, скрепленных между собой поперечными связями и навесными панелями. Для обеспечения устойчивости рамы крепятся самоанкерующимися болтами или пригрузочными блоками ФБС 15-6-4;

– высота рамы ограждения - 2,5 м;

– панели ограждения - рама из металлического уголка 40 х 40 мм с габаритными размерами 2000 х 950 мм, с заполнением профнастилом.

Дополнительные комплектующие:

– фонари светодиодные сигнальные, например ФС-41 или ФС-12;

– лотки проволочные, например ПЛМ-100.35;

– кронштейны настенные унитарные, например КНПЛ-100.

–

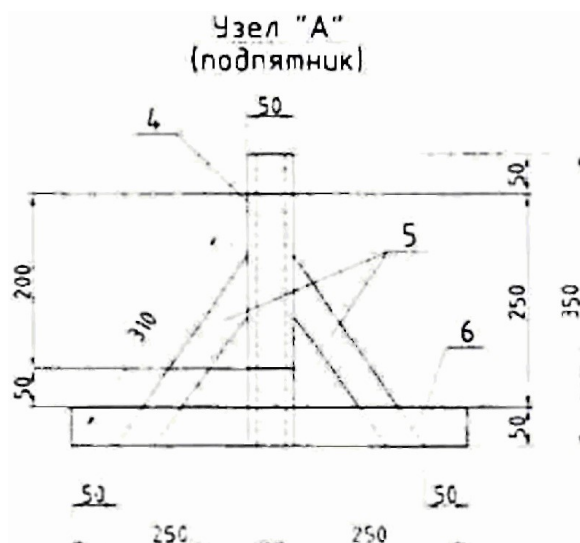
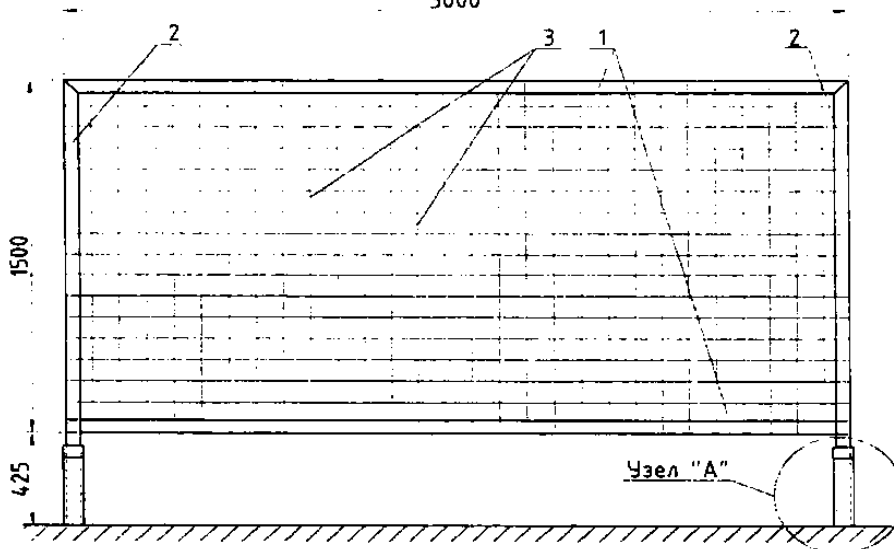
3. Ограждение зоны производства работ при проведении работ на инженерных коммуникациях и производстве земляных работ при вскрытии грунта более 0,4 м

3.1. При производстве плановых земляных работ при работах на инженерных коммуникациях ограждение зоны производства работ должно быть сборно-разборным с унифицированными элементами соединения и деталями крепления, из металлических секций, имеющих ширину - 2-3 м, высоту - 1,8-2,5 м, иметь серый цвет, соответствующий колерам 7040, 7038, 7035, 7004 согласно стандарту RAL или аналогу.

3.2. Информационные щиты должны быть установлены

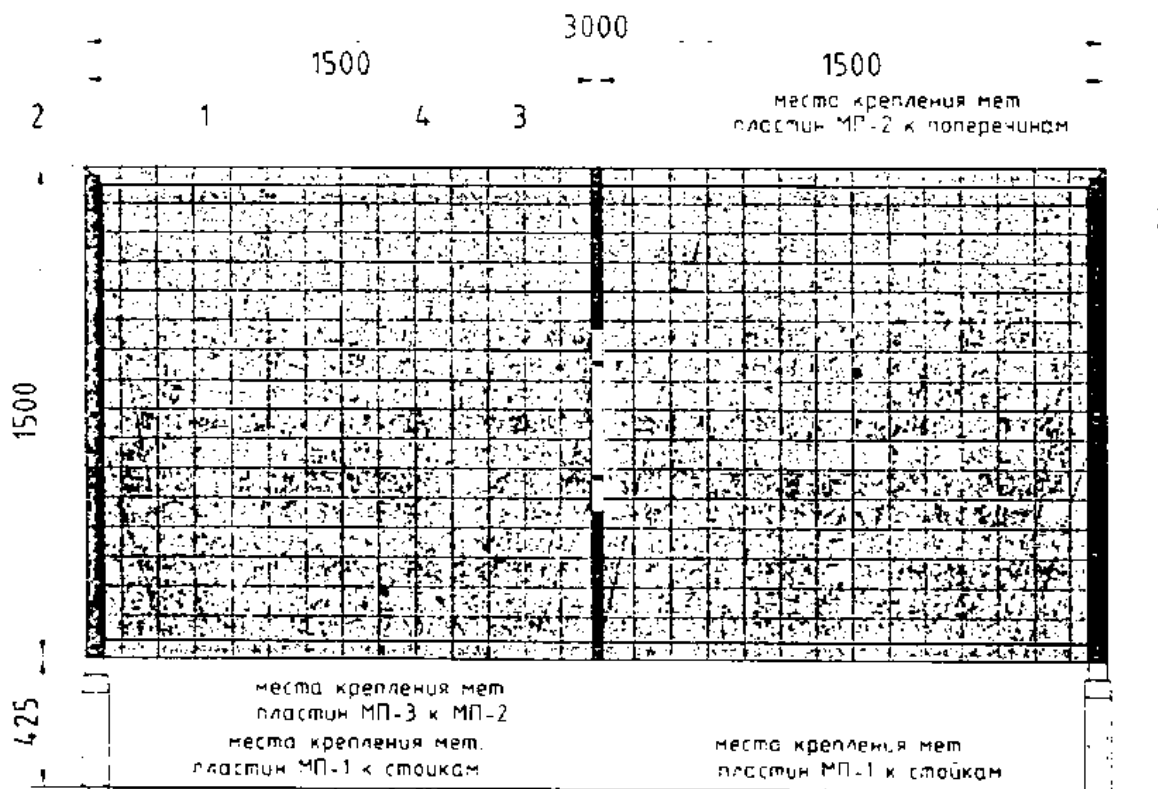
3.3. В местах пересечения с проходами и проездами, выходами из парадных должны быть размещены схемы, содержащие информацию о маршрутах безопасного прохода пешеходов и проезда автотранспорта.

Тип 1



1. УГолок 40 х 40 L = 3000 мм - 2 шт.
2. УГолок 40 х 40 L = 1925 мм - 2 шт.
3. Арматурная сетка d 2 мм 100 х 100 мм - 4,5 кв. м.
4. УГолок 50 х 50 L = 360 мм - 4 шт.
5. УГолок 50 х 50 L = 310 мм - 2 шт.
6. УГолок 50 х 50 L = 500 мм - 2 шт.

Все конструкции ограждения и подпятника собираются на сварку.



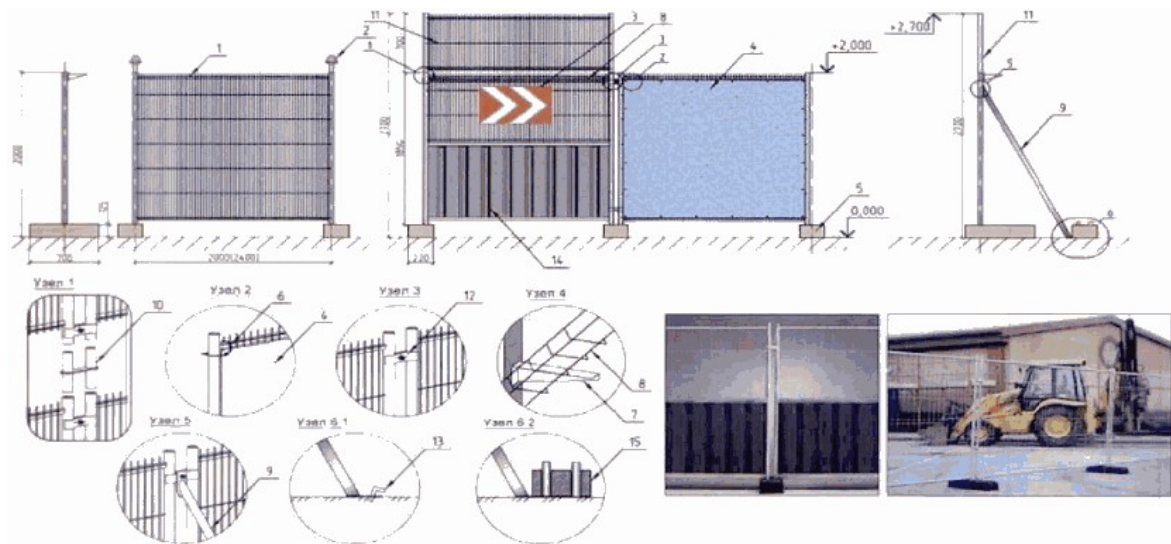
Спецификация материалов на одну секцию:

1. Пленка полиэтиленовая 350 мк 1500 x 3000 мм - 4,5 кв. м <*>;
2. Металлическая пластина МП-1 полоса 4 x 40 мм L = 1,5 м (ГОСТ 103-2006) с тремя отверстиями d 9 мм под болты - 2 шт.;
3. Металлическая пластина МП-2 полоса 4 x 40 мм L = 1,5 м (ГОСТ 103-2006) с четырьмя отверстиями d 9 мм под болты - 1 шт.;
4. Металлическая пластина МП-3 полоса 4 x 40 мм L = 0,5 м (ГОСТ 103-2006) с двумя отверстиями d 9 мм под болты - 1 шт. <*>;
5. Болт М8 x 40 (ГОСТ 7798-2008) с гайкой и двумя шайбами - 10 шт.

 <*> Пленка полиэтиленовая крепится к сетке ограждения с наружной стороны.

<*> Металлическая пластина МП-3 крепится к МП-2 с внутренней стороны сетки по центру двумя болтами М8.

Тип 2



Узел 1 - соединение доборных панелей. Узел 2 - крепление ПВХ экрана к панели ограждения. Узел 3 - соединение секций ограждения. Узел 4 - установка проволочного лотка на стойку ограждения. Узел 5 - установка стабилизационной стойки.
 1 - панель рамная; 2 - сигнальный фонарь вставной; 3 - знак дорожный; 4 - экран (информационная панель), ткань ПВХ;
 5 - опорный бетонный блок; 6 - кабельная стяжка;
 7 - кронштейн настенный, унитарный; 8 - лоток проволочный;
 9 - стабилизационная подпорка; 10 - стальная соединительная втулка; 11 - доборная панель; 12 - хомут; 13 - штырь металлический (d 40 мм, длина 800 мм); 14 - настил из профлиста; 15 - подставка универсальная строительная С-3.

Секции ограждения могут быть дополнены доборными элементами для увеличения высоты и заполняться металлическими сетками различного шага, металлическими профилированными листами или ПВХ-экранами для скрытия отдельных участков строительных работ. При заполнении секций металлическими профилированными листами или ПВХ-экраном необходимо использование стабилизационной подпорки. Возможно устройство секций, оборудованных информационными щитами. Для обеспечения безопасности движения и обозначения места проведения ремонтных, строительных и дорожных работ должны использоваться сигнальные фонари.

Технические характеристики:

- габариты секции с опорным блоком и ограждением 2000 x 2000 (2400) мм;
- опорный блок - подставка универсальная "Строительная" С-3 с габаритами 700 x 220 x 125 мм;

- секция ограждения - рама сварная из стальных труб d 42 мм;
- заполнение - решетка из оцинкованных металлических прутьев d 4 мм, размер ячейки 50 x 300 мм;
- стабилизационная подпорка, труба стальная d 42 мм.
- Дополнительные комплектующие:
- ворота и калитки стандартных исполнений;
- фонари светодиодные сигнальные, например ФС-41 или ФС-12;
- лотки проволочные, например ПЛМ-100.35;
- экран - ткань ПВХ, крепление к ограждению кабельной стяжкой КСС 5 x 200 мм; кронштейны настенные унитарные, например КНПЛ-100.

4. Ограждение зоны производства работ при проведении работ по ремонту покрытий и складированию материалов и установке элементов благоустройства с заглублением более 0,4 м

4.1. При производстве работ по ремонту покрытий и складирования материалов ограждение зоны производства работ должно быть сборно-разборным с унифицированными элементами соединения и деталями крепления, из металлических секций, имеющих ширину - 1,5-3 м, высоту - 1,6-2,5 м, иметь серый цвет, соответствующий колерам 7040, 7038, 7035, 7004 согласно стандарту RAL или аналогу.

4.2. Информационный щит должны быть установлен с просматриваемой стороны зоны производства работ.

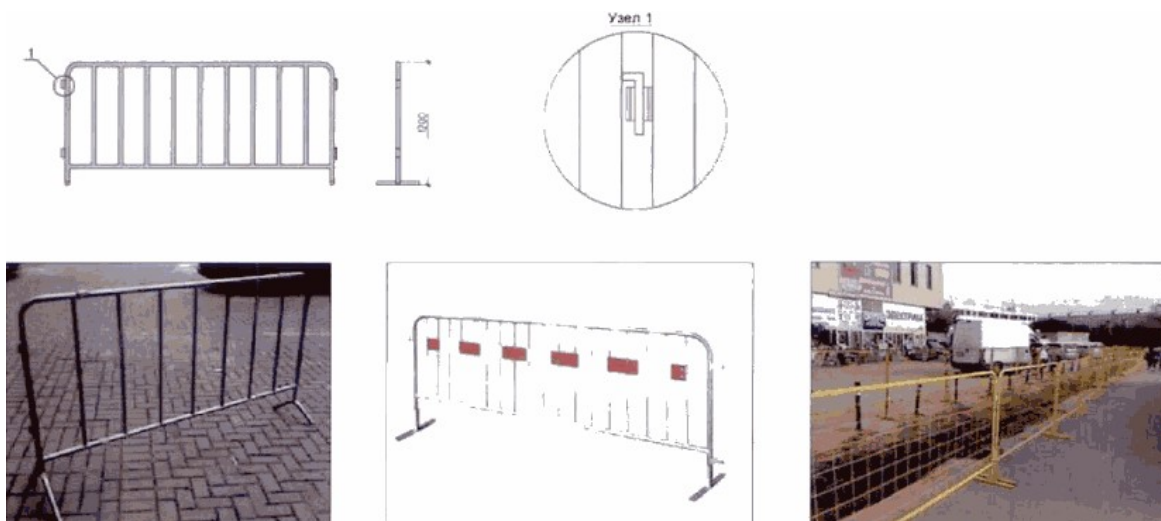
4.3. В местах пересечения с проходами и проездами, выходами из парадных должны быть размещены схемы, содержащие информацию о маршрутах безопасного прохода пешеходов и проезда автотранспорта.

4.4. При производстве работ на внутриквартальных территориях, огражденных примыкающими фасадами с трех и более сторон, производитель работ обязан обеспечить безопасные проходы пешеходов в твердом покрытии с отдельным ограждением зоны производства работ.

4.5. В случае производства работ на значительной площади квартала огораживаются места непосредственного выполнения работ (траншеи, места складирования материалов, размещения бытовых городков, строительной техники).

Примерные виды ограждений:

Тип 1

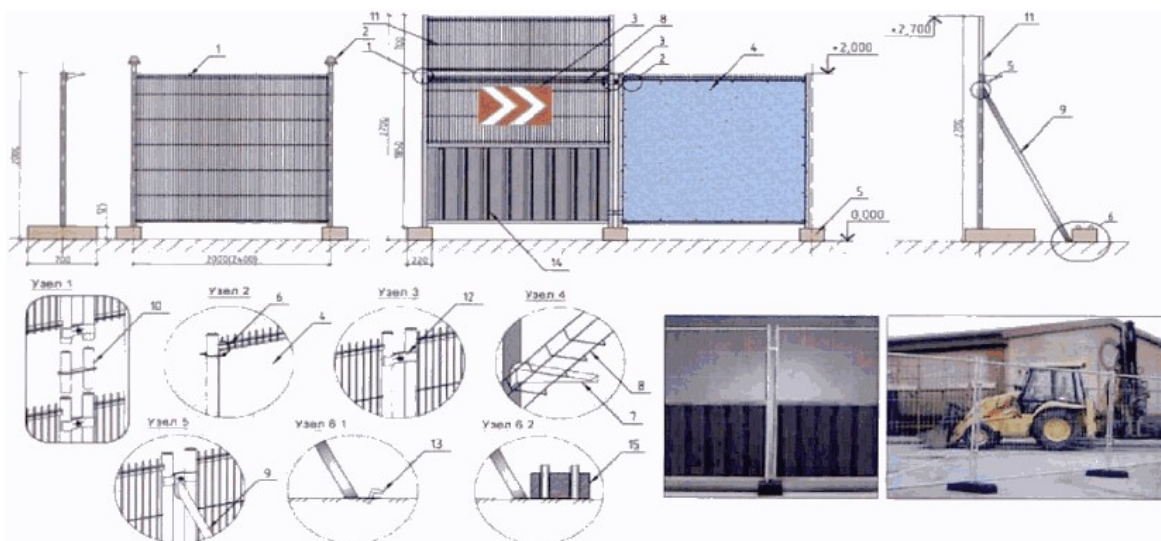


Узел 1 - соединение секций ограждения.

Технические характеристики:

конструкция цельнометаллическая из стальных труб.

Тип 2



Узел 1 - соединение доборных панелей. Узел 2 - крепление ПВХ экрана к панели ограждения. Узел 3 - соединение секций ограждения. Узел 4 - установка проволочного лотка на стойку ограждения. Узел 5 - установка стабилизационной стойки. 1 - панель рамная; 2 - сигнальный фонарь вставной; 3 - знак дорожный; 4 - экран (информационная панель), ткань ПВХ;

5 - опорный бетонный блок; 6 - кабельная стяжка;
7 - кронштейн настенный, унитарный; 8 - лоток проволочный;
9 - стабилизационная подпорка; 10 - стальная соединительная
штулка; 11 - доборная панель; 12 - хомут; 13 - штырь
металлический (d 40 мм, длина 800 мм); 14 - настил
из профлиста; 15 - подставка универсальная строительная С-3.

Секции ограждения могут быть дополнены доборными элементами для увеличения высоты и заполняться металлическими сетками различного шага, металлическими профилированными листами или ПВХ-экранами для скрытия отдельных участков строительных работ. При заполнении секций металлическими профилированными листами или ПВХ-экраном необходимо использование стабилизационной подпорки. Возможно устройство секций, оборудованных информационными щитами. Для обеспечения безопасности движения и обозначения места проведения ремонтных, строительных и дорожных работ должны использоваться сигнальные фонари.

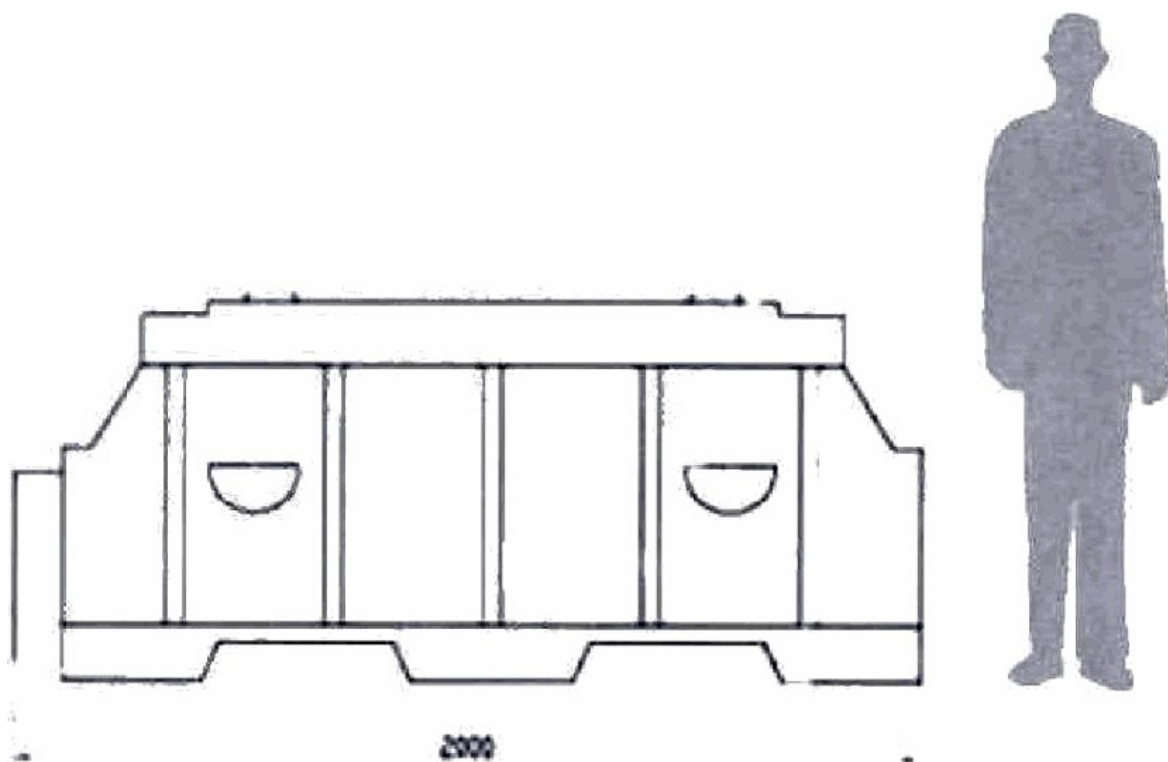
Технические характеристики:

- габариты секции с опорным блоком и ограждением 2000 x 2000 (2400) мм;
- опорный блок - подставка универсальная "Строительная" С-3 с габаритами 700 x 220 x 125 мм;
- секция ограждения - рама сварная из стальных труб d 42 мм;
- заполнение - решетка из оцинкованных металлических прутьев d 4 мм, размер ячейки 50 x 300 мм;
- стабилизационная подпорка, труба стальная d 42 мм.

Дополнительные комплектующие:

- ворота и калитки стандартных исполнений;
- фонари светодиодные сигнальные, например ФС-41 или ФС-12;
- лотки проволочные, например ПЛМ-100.35;
- экран - ткань ПВХ, крепление к ограждению кабельной стяжкой КСС 5 x 200 мм; кронштейны настенные унитарные, например КНПЛ-100.

Тип 3



Ограждения выполняются из дорожных блоков (водоналивные ограждения) и предназначены для временного визуального ограждения территории, на которой проводятся ремонтные или строительные работы. Водоналивные барьеры, ограждения производятся из высококачественного морозостойкого светостабилизированного полиэтилена. Материал не подвержен коррозии, легко очищается от грязи, имеет высокую прочность и не растрескивается при ударах. Изготовленные из него блоки выдерживают перепад температур от -30 до $+60^{\circ}\text{C}$. Ограждения из дорожных блоков могут быть дополнительно оборудованы световозвращателями и сигнальными фонарями.

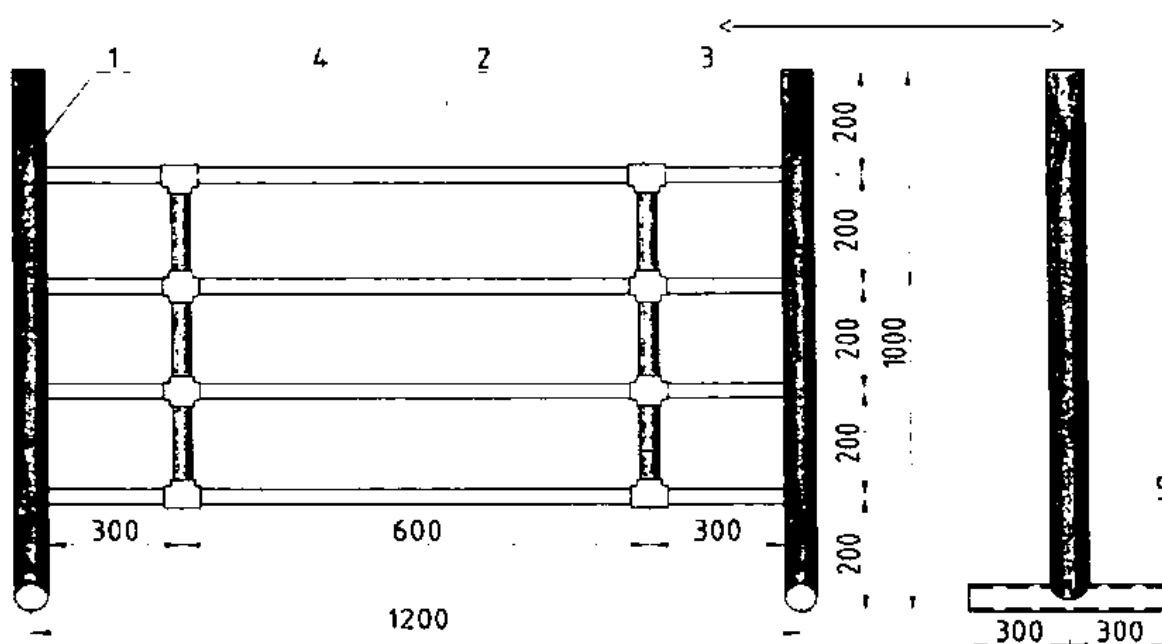
5. Ограждение зоны производства работ при проведении аварийных работ на инженерных коммуникациях

5.1. При производстве аварийных работ ограждение зоны производства работ должно иметь сигнальный бело-красный или красно-желтый цвет.

5.2. При проведении аварийных работ на инженерных коммуникациях должен быть информационный щит, соответствующий требованию пункта 3.2.1 Правил производства работ.

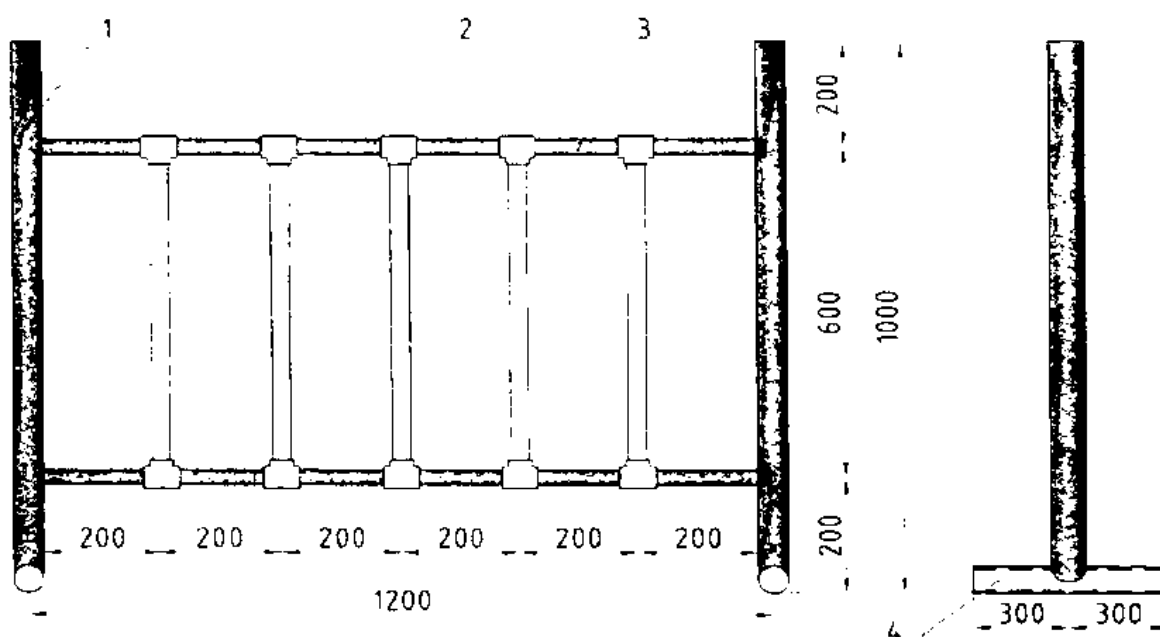
Примерные виды ограждений:

Тип 1



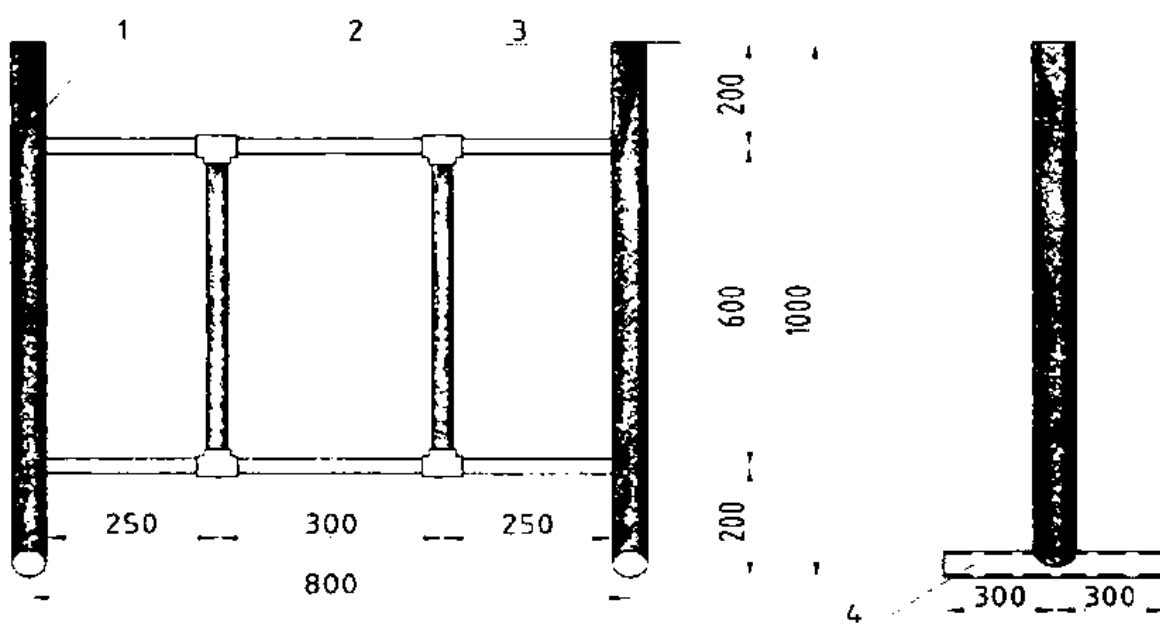
1. Труба пластиковая $d\ 40\text{ мм}$ $L = 1,0\text{ м}$ - 2 шт.
2. Труба металлопластиковая $d\ 20\text{ мм}$:
горизонтальная $L = 1,2\text{ м}$ - 4 шт.;
вертикальная $L = 0,6\text{ м}$ - 2 шт.
3. Тройник для металлопластиковой трубы $d\ 20\text{ мм}$ - 4 шт.
4. Крестовина для металлопластиковой трубы $d\ 20\text{ мм}$ - 4 шт.
5. Труба стальная $d\ 32\text{ мм}$ в пластиковой трубе $d\ 40\text{ мм}$ $L = 0,6 + 0,2\text{ м}$ - 2 шт.

Тип 2



1. Труба пластиковая $d\ 40\text{ мм}$ $L = 1,0\text{ м}$ - 2 шт.
2. Тройник для металлопластиковой трубы $d\ 20\text{ мм}$ - 10 шт.
3. Труба металлопластиковая $d\ 20\text{ мм}$:
горизонтальная $L = 1,2\text{ м}$ - 2 шт.;
вертикальная $L = 0,6\text{ м}$ - 5 шт.
4. Труба стальная $d\ 32\text{ мм}$ в пластиковой трубе $d\ 40\text{ мм}$ $L = 0,6 + 0,2\text{ м}$ - 2 шт.

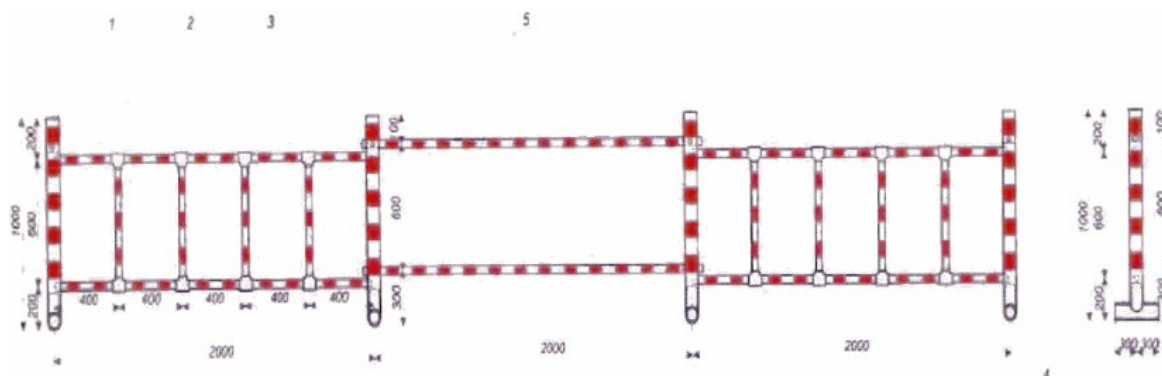
Тип 3



1. Труба пластиковая $d\ 40\text{ мм}$ $L = 1,0\text{ м}$ - 2 шт.

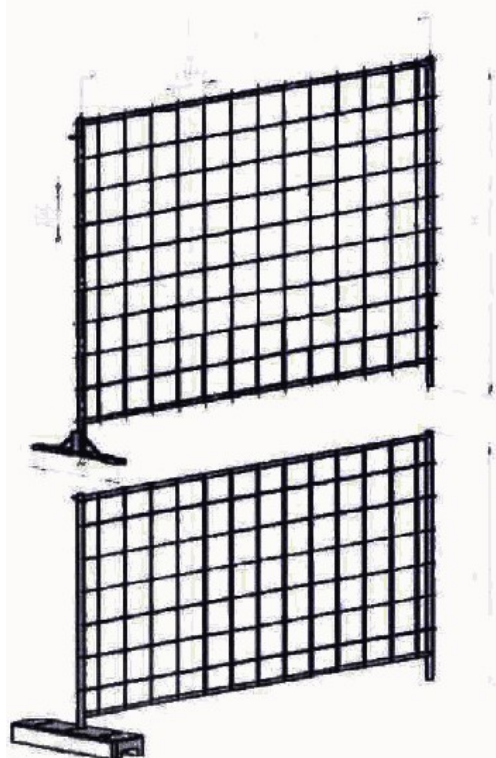
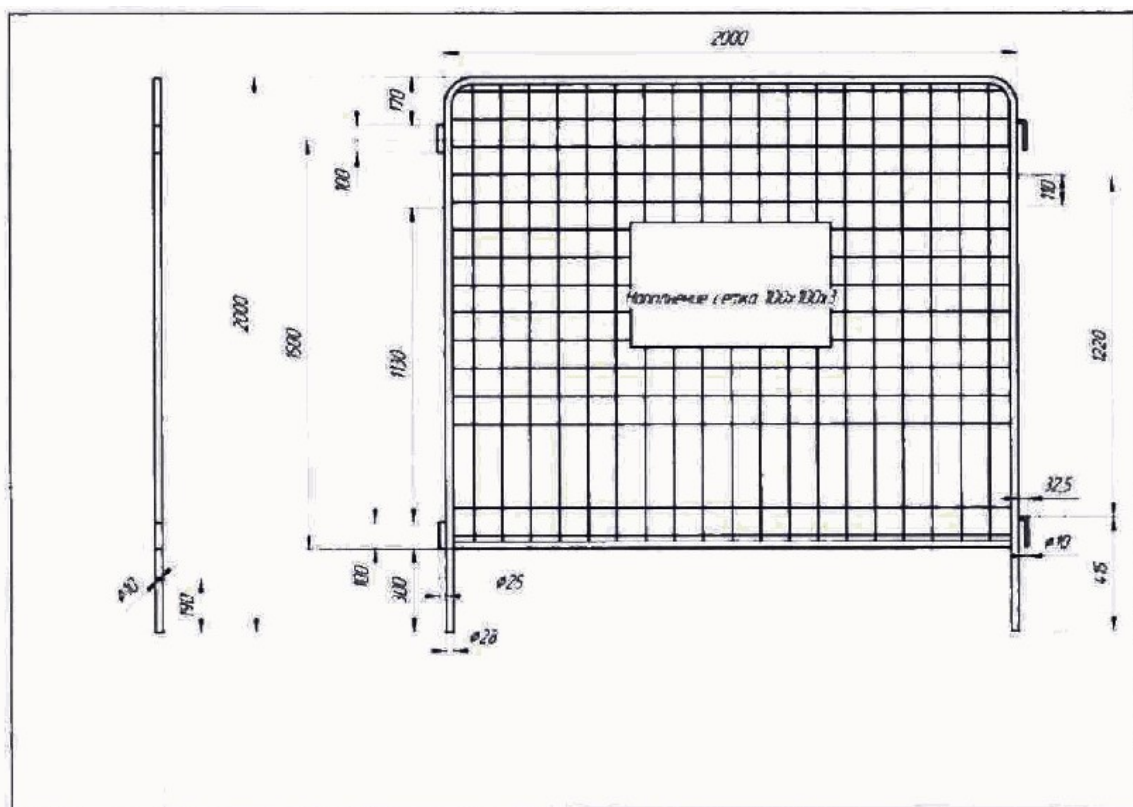
2. Труба металлопластиковая d 20 мм:
горизонтальная L = 1,2 м - 2 шт.;
вертикальная L = 0,6 м - 2 шт.
3. Тройник для металлопластиковой трубы d 20 мм - 4 шт.
4. Труба стальная d 32 мм в пластиковой трубе d 40 мм L = 0,6 + 0,2 м - 2 шт.

Тип 4



1. Труба пластиковая d 40 мм L = 1,0 м.
2. Труба металлопластиковая d 20 мм:
горизонтальная L = 1,2 м;
вертикальная L = 0,6 м - 2 шт.
3. Тройник для металлопластиковой трубы d 20 мм - 4 шт.
4. Труба стальная d 32 мм в пластиковой трубе d 40 мм L = 0,6 + 0,2 м.
5. Труба металлопластиковая d 20 мм.

Тип 5



П	М	В	Д	М	В	Д	М	В	Д
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Тип 6



Ограждение состоит из цельнометаллических секций со светоотражающими элементами и оснащается сигнальными фонарями.